



JKP «Водовод и канализација» Суботица
Vízművek és Csatornázási Kommunális Közvéllalat Szabadka
JKP «Vodovod i kanalizacija» Subotica

24000 Subotica • Trg Lazara Nešića 9/a • PIB: 100838486
Tel.: (024) 55-77-11 • Fax: (024) 55-77-00 • e-mail: uprava@vodovodsu.rs



Broj:

405/11-2017

Dana:

02. 11. 2017

Na osnovu odredbi Zakona o Agenciji za borbu protiv korupcije („Sl.glasnik RS“ broj: 97/2008, 53/2010, 66/2011, odlučka US 67/2013 i odluka US 112/2013 - autentično tumačenje i 8/2015 - odluka US) i člana 57. stav 4. Statuta JKP „Vodovod i kanalizacija“ Subotica, direktor preduzeća donosi:

PRAVILNIK O SPREČAVANJU SUKOBA INTERESA U PREDUZEĆU

I UVODNE ODREDBE

Član 1.

Pravilnik o sprečavanju sukoba interesa u JKP „Vodovod i kanalizacija“ Subotica (u daljem tekstu: Pravilnik) uređuje, u skladu sa važećim zakonskim i podzakonskim propisima, mere i postupke radi sprečavanja i svođenja sukoba interesa na najmanju moguću meru u JKP „Vodovod i kanalizacija“ Subotica (u daljem tekstu: Preduzeće).

II OPŠTI POJMOVI

Član 2.

Određeni pojmovi navedeni u ovom Pravilniku imaju sledeće značenje:

Relevantna lica na koja se odnose odredbe ovog Pravilnika su :

- 1.- lica u radnom odnosu u preduzeću (u daljem tekstu: zaposleni),
- 2.- direktor preduzeća i izvršni direktori,
- 3.- članovi Nadzornog odbora,
- 4.- članovi privremenih i stalnih komisija,
- 5.- svako drugo fizičko lice koje je angažovano do strane Preduzeća za pružanje usluga iz njegove delatnosti.

Lica koja su izjednačena sa relevantnim licima iz stava 3. ovog člana, u smislu obaveza i odgovornosti po ovom Pravilniku, su lica koja se neposredno ili posredno povezana sa Preduzećem putem kontrole ili su sa relevantnim licem u odnosu lične povezanosti.

Lica koja su sa relevantnim lice u odnosu lične povezanosti su: supružnik ili vanbračni partner, krvni srodnik u pravoj liniji odnosno u pobočnoj zaključno u drugom stepenu srodstva,

usvojitelj ili usvojenik, kao i svako drugo pravno ili fizičko lice koje se prema drugim osnovama i okolnostima može opravdano smatrati interesno povezano sa relevantnim licem.

Lična transakcija je transakcija koju izvrši relevantno lice delujući van delokruga aktivnosti koje obavlja kao relevantno lice ili koja je izvršena za račun relevantnog lica, lica sa kojim je relevantno lice u rodbinskoj vezi ili sa kojim je blisko povezano u smislu Zakona ili lica čiji je odnos sa relevantnim licem takve prirode da relevantno lice ima neposredan ili posredan materijalni interes od rezultata transakcije, a koji nije provizija ili naknada za izvršenje transakcije.

III POLITIKA UPRAVLJANJA SUKOBOM INTERESA PREDUZEĆA , RELEVANTNIH LICA I LICA POSREDNO ILI NEPOSREDNO POVEZANIH SA PREDUZEĆEM

Član 3.

Preduzeće i relevantna lica su obavezni da u obavljanju svojih radnih zadataka postupaju odgovorno, pošteno, savesno i nepristrasno, kao i da brinu da svojim radnjama ne nanose štetu ugledu i poverenju Preduzeća.

Relevantna lica ne smeju aktivnosti Preduzeća koristiti za vlastite interese i korist, niti mogu biti u bilo kom odnosu zavisni prema licima koja bi mogla uticati na njihovu objektivnost.

Direktor preduzeća i izvršni direktori dužni su da rade u skladu sa načelima odgovornosti, istinitosti, efikasnosti, transparentnosti i postupaju u dobroj veri prema drugim pravnim i fizičkim licima i zaposlenima u Preduzeću. Takođe su dužni da profesionalno obavljaju poslove na kojima su raspoređeni.

Član 4.

Radi sprečavanja sukoba interesa relevantna lica postupaju sa sledećim ciljevima i politikom vršenja delatnosti Preduzeća:

- 1.- stručnost i savesnost pri obavljanju poslova,
- 2.- odgovornost u komunikacijama,
- 3.- izbegavanje sukoba interesa i prijavljivanje svake sumnje u postojanje sukoba interesa,
- 4.- odgovornosti i transparentnost u ličnim kontaktima i kooperativan odnos sa nadležnim organima lokalne samouprave, republičkim i pokrajinskim institucijama.

Član 5.

Preduzeće je dužno da, prilikom utvrđivanja sukoba interesa, oceni da li Preduzeće i / ili relevantna lica, usled vršenja delatnosti iz delokruga rada Preduzeća ili iz drugih razloga:

- 1.- mogu ostvariti finansijsku dobit ili izbeći gubitak,
- 2.- imaju finansijski ili neki drugi interes ili korist od delatnosti koju vrše,
- 3.- primaju ili će primiti podsticaj u smislu poklona u obliku novca, dragocenosti, prava i usluga datih bez naknade.

Relevantna lica mogu da prime poklon u vrednosti utvrđenih Pravilnikom o poklonima u preduzeću.

Zaposleni ne smeju da primaju novac kao podsticaj bez obzira na iznos.

Član 6.

Za sprovođenje postupaka javnih nabavki dobara i usluga obrazuju se Komisije za predmetne javne nabavke, čiji članovi i zamenici potpisuju „Izjavu o odsustvu sukoba interesa“ kojom potvrđuju sledeće:

- da ne postoji odnos između članova komisije, odnosno njihovih zamenika i potencijalnih ponuđača/podnosioca prijava koji može uticati na nepristrasnost naručioca pri donošenju odluke u postupku javne nabavke;
- da članovi komisije, odnosno njihovi zamenici ili sa njima povezana lica ne učestvuju u upravljanju potencijalnih ponuđača/podnosioca prijava;
- da članovi komisije, odnosno njihovi zamenici ili sa njima povezana lica ne poseduju više od 1% udela, odnosno akcija potencijalnih ponuđača/podnosioca prijava
- da članovi komisije, odnosno njihovi zamenici ili sa njima povezana lica nisu zaposlena ili radno angažovana kod potencijalnih ponuđača/podnosioca prijava ili sa njima poslovno povezani.

Pod povezanim licima u smislu ove izjave, a u skladu sa čl. 3. st. 1. tač. 11. Zakona o javnim nabavkama, smatraju se: supružnici, vanbračni partneri, krvni srodnici u pravoj liniji, krvni srodnici u pobočnoj liniji zaključno sa trećim stepenom srodstva, srodnici po tazbini do drugog stepena srodstva, usvojilac i usvojenik, lica između kojih je izvršen prenos upravljačkih prava i lica koja su povezana u smislu zakona kojim se uređuje porez na dobit pravnih lica.

Član 7.

Svim aktivnostima iz delatnosti Preduzeća, Preduzeće mora upravljati profesionalno i stručno ne sme pogodovati određenom licu na štetu drugih lica.

Relevantna lica ne smeju obavljati svoje poslove i radne zadatke na način da pogoduju ličnim interesima.

Član 8.

U svrhu sprečavanja sukoba interesa, Preduzeće će obratiti posebnu pažnju na sprečavanje sledećih situacija:

- razmena poverljivih informacija između zaposlenih i relevantnih lica, odnosno nepotrebno iznošenje informacija i podataka dobijenih obavljanjem radnih zadataka,
- neprimereni uticaj bilo kog lica u Preduzeću ili van Preduzeća na način na koji zaposleni i relevantno lice obavlja radne zadatke.

Član 9.

Zaposleni ne smeju obavljati poslove i radne zadatke na način da pogoduju interesima pojedinih lica, a na štetu drugih lica u vršenju delatnosti Preduzeća.

Zaposleni ne smeju odavati informacije vezane za delatnost Preduzeća kako bi sebi ili trećim licima pribavili korist. Podaci koje zaposleni saznaju u vezi sa obavljanjem poslova i radnih zadataka iz delokruga Preduzeća smatraju se tajnim.

IV POSTUPCI I MERE ZA SPREČAVANJE SUKOBA INTERESA

Član 10.

U svrhu sprečavanja sukoba interesa, Preduzeće će obratiti pažnju na sprečavanje sledećih situacija:

- nejednak tretman zaposlenih u vezi sa obavljanjem poslova i radnih zadataka iz delokruga Preduzeća,
- nepotrebno iznošenje poverljivih i povlašćenih informacija i podataka dobijenih obavljanjem radnih zadataka.

Član 11.

U cilju sprečavanja sukoba interesa relevantnim licima je strogo zabranjeno korišćenje i / ili odavanje informacija koje proističu iz delatnosti Preduzeća, a koje bi mogle da dovedu u nepoštenu prednost lica koja raspolažu informacijama nezavisno od toga da li te informacije koristi zaposleni ili treće lice na osnovu informacija dobijenih od relevantnih lica.

Član 12.

Mere koje se propisuju ovim Prvalinikom, a sa ciljem sprečavanja nastanka sukoba interesa u obavljanju poslova iz delokruga rada Preduzeća su sledeće:

- 1.- potencijalni sukob interes sprečava se na način da se prilikom obavljanja predmetnih poslova i radnih zadataka poštuju zakoni, podzakonski akti doneti na osnovu zakona, kao i opšta akta Preduzeća,
- 2.- zabranjuje se zaposlenima razmena informacija sa drugim zaposlenima i iznošenje informacija iz svog delokruga rada u situacijama za koje postoji mogućnost da iznošenje tih informacija može šteti Preduzeću i dovesti do nastanka sukoba interesa.

U slučaju da treće lice vrši neprimeren uticaj na relevantna lica koja obavljaju poslove i radne zadatke utvrđene opštim aktima Preduzeća, relevantno lice je dužno da o tome obavesti neposrednog rukovodica i direktora Preduzeća.

Član 13.

Zaposleni su dužni da ukoliko smatraju da postoji najmanja verovatnoća da se ne može osigurati sprečavanje nastanka rizika u vršenju poslova i radnih zadataka, obaveste neposrednog rukovodioca i direktora Preduzeća.