



JKP «Водовод и канализација» Суботица
JKP «Vodovod i kanalizacija» Subotica
Vízművek és Csatornázási Kommunális Közvéllalat Szabadka

24000 Subotica • Trg Lazara Nešića 9/a
Tel.: (024) 55-77-11 • Fax: (024) 55-77-00 • e-mail: uprava@vodovodsu.rs



KONKURSNA DOKUMENTACIJA

ZA JAVNU NABAVKU RADOVA:

**GRAĐEVINSKO I HIDROTEHNIČKO OPREMANJE BUNARA B-31 U OKVIRU
VODOZAHVATA I. U SUBOTICI**

POSTUPAK JAVNE NABAVKE MALE VREDNOSTI

**JAVNA NABAVKA BROJ
45/1-9-2015**

Konkursnu dokumentaciju sačinila komisija:

Jurca Jožef,dipl.inž.grad_____

Rajšli Andor,dipl.inž.grad_____

Šimon Žolt,dipl.ekon_____

MART, 2015

Na osnovu člana 39. i 61. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik Republike Srbije“ br.124/12,14/15), Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Službeni glasnik Republike Srbije“ br.29/23) Pravilnika o biližem uređivanju postupaka javne nabavke JKP „Vodovod i kanalizacija“ Subotica (br.172/1-2014) i Odluke o pokretanju postupka javne nabavke usluga broj 45/1-9-2015 od 24.03.2015.godine, naručilac JKP „Vodovod i kanalizacija“ Subotica je pripremio

**KONKURSNU DOKUMENTACIJU
za javnu nabavku radova broj 45/1-9-2015**

**Građevinsko i hidrotehničko opremanje bunara B-31 u okviru Vodozahvata I. u
Subotici**

u postupku javne nabavke male vrednosti

1. Pismeni poziv za podnošenje ponude
2. Opšti podaci o nabavci
3. Podaci o predmetu nabavke
4. Vrsta, specifikacija, opis usluga, kvalitet, rok izvršenja, mesto davanja usluga
5. Uslovi za učešće u postupku javne nabavke iz člana 75. Zakona o javnim nabavkama i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost navedenih uslova
6. Izjava o ispunjenosti obaveznih uslova
7. Izjava o nezavisnoj ponudi
8. Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu
9. Obrasci i model ugovora

***Napomena:** konkursna dokumentacija ima **44.** strane

Na osnovu **Odluke o pokretanju postupka javne nabavke male vrednosti, br. odluke 45/1-9-2015 od 24.03.2015.godine** JKP „Vodovod i kanalizacija“ Subotica, Trg Lazara Nešića 9/a upućuje:

I - POZIV ZA PODNOŠENJE PONUDE

JKP „Vodovod i kanalizacija“ Subotica, Trg Lazara Nešića 9/a, kao **Naručilac** u smislu Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS“ broj 124/12,14/15), (u daljem tekstu: **Naručilac**) **poziva Ponuđače** da podnesu svoju pisanu ponudu za javnu nabavku radova –**Građevinsko i hidrotehničko opremanje bunara B-31 u okviru Vodozahvata I u Subotici**

Nabavka će biti sprovedena **u postupku javne nabavke male vrednosti**.

Pravo učešća imaju pravna lica koja ispunjavaju uslove iz člana 75 i 76 Zakona o javnim nabavkama (ZJN) koji su predviđeni ovom konkursnom dokumentacijom. Ispunjenost navedenih uslova Ponuđač dokazuje na način predviđen članom 77. ZJN i Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Sl.glasnik br.29/13). Uslovi koje svaki ponuđač treba da ispuni, kao i način na koji se dokazuje ispunjenost tih uslova su bliže određeni konkursnom dokumentacijom.

Ponuđač treba da dostavi ponudu u pisanom obliku.

Predmet ugovora su **radovi – Građevinsko i hidrotehničko opremanje bunara B-31 u okviru Vodozahvata I u Subotici** u svemu prema tehničkoj specifikaciji, koja je sastavni deo konkursne dokumentacije.

Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude je: **najniža ponuđena cena pod jednakim uslovima za sve ponuđače.**

Ponuda se sastavlja tako što **Ponuđač upisuje tražene podatke u preuzete originalne obrasce koji su sastavni deo konkursne dokumentacije, koji moraju biti potpisani i overeni pečatom ovlašćenog lica.**

Izmena bilo kog obrasca nije dozvoljena i ponude sa izmenjenim obrascima će biti odbijene kao neispravne.

Zainteresovani ponuđači mogu bez naknade elektronskim putem preuzeti Konkursnu dokumentaciju na internet stranici naručioca www.vodovodsu.rs, Portalu javnih nabavki ili u štampanom obliku uz prethodnu najavu, na adresi **Naručioca – Subotica, Trg Lazara Nešića 9/a, Upravna zgrada, II sprat, kancelarija Službe za plan i nabavke**, zaključno sa istekom roka za podnošenje ponuda.

Ponuda se smatra blagovremenom ako je **Naručiocu** podneta do **08.04.2015. godine**, najkasnije do **11,30 časova**.

Ponuđači podnose ponude u **zatvorenoj koverti, preporučenom pošiljkom ili lično** na adresu **Naručioca**:

JKP „Vodovod i kanalizacija“ Subotica, Trg Lazara Nešića 9/a, sa naznakom „**Ponuda za javnu nabavku br. 45/1-9-2015 – Građevinsko i hidrotehničko opremanje bunara B-31 u okviru Vodozahvata I u Subotici – NE OTVARATI!**“. Na poleđini koverta **obavezno naznačiti naziv i sedište Ponuđača, kao i ime i prezime i telefon osobe za kontakt.**

Neblagovremenom će se smatrati ponuda Ponuđača koja nije prispela **Naručiocu** do **08.04.2015.godine u 11,30 časova**. Sve neblagovremeno podnete ponude, po okončanju postupka otvaranja

ponuda, Komisija za javne nabavke Naručioca će vratiti neotvorene Ponuđačima, sa naznakom da su podnete neblagovremeno.

Blagovremene ponude Komisija za sprovođenje javne nabavke će **otvoriti javno** dana **08.04.2015.** godine u **12,00** časova, u kancelariji Službe za plan i nabavke na drugom spratu Upravne zgrade u sedištu JKP „Vodovod i kanalizacija“ Subotica, Trg Lazara Nešića 9/a.

Otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlašćeni predstavnici ponuđača koji svojstvo predstavnika dokazuju predajom **ovlašćenja** za učešće u postupku otvaranja ponuda, koje mora biti izdato u pismenoj formi, overeno pečatom i potpisano od strane ovlašćenog lica ponuđača.

Ovlašćenje se predaje komisiji za javnu nabavku neposredno pred početak postupka javnog otvaranja ponuda.

Rok važenja ponude je minimum 60 dana od dana otvaranja ponuda.

Odluka o dodeli ugovora biće doneta u roku od ***10 dana od dana otvaranja ponuda.***

Navedenu odluku Naručilac će **dostaviti** svim podnosiocima ponuda u roku od ***3 dana od dana njenog donošenja.***

Kontakt osoba je: Šimon Žolt, dipl. ekon. , telefon 024 55 77 11 lok 130
e-mail: javne.nabavke@vodovodsu.rs

NAPOMENA

Prilikom izrade ponude, molimo da predmetnu konkursnu dokumentaciju detaljno proučite i u svemu postupite po njoj. Za dodatne informacije i objašnjenja, potrebno je da se blagovremeno obratite naručiocu. Zainteresovana lica dužna su da prate portal Javnih nabavki i internet stranicu naručioca kako bi blagovremeno bili obavešteni o izmenama, dopunama i pojašnjenjima konkursne dokumentacije, jer je naručilac u skladu sa članom 63 stav 1. Zakona o javnim nabavkama („Sl. glasnik RS“, br. 124/12,14/15) dužan da sve izmene i dopune konkursne dokumentacije objavi na Portalu Javnih nabavki i na internet stranici naručioca. U skladu sa članom 63. stav 2. i 3. Zakona o javnim nabavkama, naručilac će, dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, objavi na portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici.

II OPŠTI PODACI O NABAVCI

1. NAZIV, ADRESA I INTERNET STRANICA NARUČIOCA

JKP „Vodovod i kanalizacija“ Subotica, Trg Lazara Nešića 9/a , 24000 Subotica
<http://www.vodovodsu.rs/>

2. PODACI O VRSTI POSTUPKA JAVNE NABAVKE

Postupak javne nabavke male vrednost radova - 45/1-9-2015

PREDMET JAVNE NABAVKE

Predmet javne nabavke je nabavka radova.

3. KONTAKT

Šimon Žolt dipl.ekon., tel. 024 55 77 11 lok 130, e-mail: javne.nabavke@vodovodsu.rs

4. PODACI O MESTU, NAČINU I ROKOVIMA ZA PODNOŠENJE PONUDA

Način i mesto podnošenja ponuda:

Ponudači podnose ponude u *zatvorenoj koverti, preporučenom pošiljkom ili lično*, na adresu Naručioca: JKP „Vodovod i kanalizacija“ Subotica, Trg Lazara Nešića 9/a, sa naznakom „**Ponuda za javnu nabavku br. 45/1-9-2015- Građevinsko i hidrotehničko opremanje bunara B-31 u okviru Vodozahvata I u Subotici – NE OTVARATI!**“. Na poledini koverta **obavezno naznačiti naziv i sedište Ponuđača, kao i ime i prezime i telefon osobe za kontakt.**

Poslednji dan roka, odnosno datum i sat za podnošenje ponuda:

Rok za podnošenje ponuda je **08.04.2015.godine do 11,30 časova.**

Posledice propuštanja roka određenog za podnošenje ponuda:

Neblagovremenom će se smatrati ponuda Ponuđača koja nije prispela Naručiocu do **08.04.2015.godine u 11,30 časova.** Sve neblagovremeno podnete ponude, po okončanju postupka otvaranja ponuda, Komisija za javne nabavke Naručioca će vratiti neotvorene Ponuđačima, sa naznakom da su podnete neblagovremeno.

5. OBAVEŠTENJE O MESTU, DANU I SATU OTVARANJA PONUDA, KAO I VREMENU I NAČINU PODNOŠENJA PUNOMOĆJA

Mesto, dan i sat otvaranja ponuda:

Blagovremene ponude Komisija za sprovođenje javne nabavke će **otvoriti javno** dana **08.04.2015. godine u 12,00 časova**, u kancelariji Službe za plan i nabavke na drugom spratu u sedištu JKP „Vodovod i kanalizacija“ Subotica, Trg Lazara Nešića 9/a.

Vreme i način podnošenja punomoćja:

Otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlašćeni predstavnici ponuđača koji svojstvo predstavnika dokazuju predajom **punomoćja** za učešće u postupku otvaranja ponuda, koje mora biti izdato u pismenoj formi, overeno pečatom i potpisano od strane ovlašćenog lica ponuđača.

Ovlašćenje se predaje komisiji za javnu nabavku neposredno pred početak postupka javnog otvaranja ponuda.

6. OBAVEŠTENJE O ROKU U KOME ĆE NARUČILAC DONETI ODLUKU O DODELI UGOVORA

Odluka o dodeli ugovora, sa obrazloženjem, doneće se u roku od **10 (deset) dana** od dana javnog otvaranja ponuda i biće dostavljena svim ponuđačima u roku od **3 (tri) dana** od dana njenog donošenja.

III PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE

1. Opis predmeta nabavke, naziv i oznaka iz opšteg rečnika nabavki

Opis predmeta nabavke: **Građevinsko i hidrotehničko opremanje bunara B-31 u okviru Vodozahvata I u Subotici**

Naziv i oznaka iz opšteg rečnika nabavki:
45000000- Građevinski radovi

IV VRSTA, SPECIFIKACIJA, KOLIČINA I OPIS RADOVA, KVALITET, ROK IZVRŠENJA I PLAĆANJA, MESTO IZVOĐENJA RADOVA, GARANTNI ROK

Vrsta, specifikacija, količina i opis usluga koja su predmet javne nabavke, detaljno su prikazani u obrascima br.10 - Tehnička specifikacija

Mesto izvođenja radova :fco Naručioc

Rok izvođenja radova :**45** radnih dana od pismenog zahteva Naručioca.

Način plaćanja: u roku do 45 kalendarskih dana od dana ispostavljenosti i overene situacije.

Garantni rok za kvalitet radova iznosi 5 godina od dana primopredaje radova između Izvođača radova i Naručioca, što će se konstatovati zapisnikom.

V USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČLANA 75. i 76. ZAKONA I UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST USLOVA

Obavezni uslovi za učešće su određeni u skladu sa članom 75. stav 1. Zakona o javnim nabavkama („Sl.glasnik RS“ br.124/12,14/15). Ispunjenost uslova iz člana 75 stav 1. Zakona podnosilac ponude dokazuje dostavljanjem dokaza iz člana 77 Zakona, odnosno dokaza iz članova 21, 22 i 23 Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Sl.glasnik RS“ br.29/2013), a u svemu u skladu sa konkursnom dokumentacijom.

1. OBAVEZNI USLOVI- Uputstvo kako se dokazuje ispunjenost uslova iz člana 75. ZJN

1) Uslov: Pravo na učešće u postupku ima ponuđač ako je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar

Dokaz za pravna lica: Izvod iz registra Agencije za privredne registre, odnosno izvod iz registra nadležnog Privrednog suda (bez obzira na datum izdavanja izvoda). Ovaj dokaz podnosilac ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača.

Dokaz za preduzetnike: Izvod iz registra Agencije za privredne registre, odnosno izvod iz odgovarajućeg registra (bez obzira na datum izdavanja izvoda) Ovaj dokaz podnosilac ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača.

Napomena: Shodno članu 8. i 12. Zakona o registraciji privrednih subjekata, Agencija za privredne registre je nadležna da vodi registraciju privrednih subjekata i izdaje izvod o registrovanom podatku.

2) Pravo na učešće u postupku ima ponuđač ukoliko on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare.

Dokaz za pravna lica:

1) izvod iz kaznene evidencije osnovnog suda na čijem je području sedište domaćeg pravnog lica, odnosno sedište predstavništva ili ogranka stranog pravnog lica;

2) izvod iz kaznene evidencije Posebnog odeljenja (za organizovani kriminal) Višeg suda u Beogradu;

S tim u vezi na internet stranici Višeg suda u Beogradu objavljeno je obaveštenje <http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html>

3) uverenje iz kaznene evidencije nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova za zakonskog zastupnika – zahtev za izdavanje ovog uverenja može se podneti prema mestu rođenja (shodno članu 2. stav 1. tačka 1) Pravilnika o kaznenoj evidenciji («Sl. list SFRJ», br. 5/79) - organ nadležan za unutrašnje poslove opštine na čijoj teritoriji je to lice rođeno), ali i prema mestu prebivališta.

Ako je više zakonskih zastupnika - za svakog se dostavlja uverenje iz kaznene evidencije.

(dokazi ne mogu biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda).

Dokaz za preduzetnike: - **uverenje iz kaznene evidencije nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova – zahtev za izdavanje ovog uverenja može se podneti prema mestu rođenja (shodno članu 2. stav 1. tačka 1) Pravilnika o kaznenoj evidenciji («Sl. list SFRJ», br. 5/79) - organ nadležan za unutrašnje poslove opštine na čijoj teritoriji je to lice rođeno), ali i prema mestu prebivališta.** (ne starija od dva meseca pre dana otvaranja ponuda). Ovaj dokaz podnosilac ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača.

Dokaz za fizička lica: - **uverenje iz kaznene evidencije nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova – zahtev za izdavanje ovog uverenja može se podneti prema mestu rođenja (shodno članu 2. stav 1. tačka 1) Pravilnika o kaznenoj evidenciji («Sl. list SFRJ», br. 5/79) - organ nadležan za unutrašnje poslove opštine na čijoj teritoriji je to lice rođeno), ali i prema mestu prebivališta.**

(ne starija od dva meseca pre dana otvaranja ponuda). Ovaj dokaz podnosioc ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača.

3) Uslov: Pravo na učešće u postupku ima ponuđač nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivanja odnosno slanja poziva za podnošenje ponuda

Dokaz za pravna lica: Potvrda Agencije za privredne registre ili potvrda privrednog i prekršajnog suda da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti (ne starije od dva meseca pre dana otvaranja ponuda izdate nakon objavljivanja poziva za podnošenje ponuda). Ovaj dokaz podnosioc ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača

Dokaz za preduzetnike: potvrda prekršajnog suda da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti ili potvrda Agencije za privredne registre da kod ovog organa nije registrovano, da mu je kao privrednom subjektu izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti (ne starije od dva meseca pre dana otvaranja ponuda izdate nakon objavljivanja poziva za podnošenje ponuda). Ovaj dokaz podnosioc ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača

Dokaz za fizička lica: potvrda prekršajnog suda da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja određenih poslova (ne starija od dva meseca pre otvaranja ponuda izdate nakon objavljivanja poziva za podnošenje ponuda). Ovaj dokaz podnosioc ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača

***Napomena:** Članom 46. Zakona o registraciji privrednih subjekata propisano je da Agenciji za privredne registre uz registracionu prijavu zabrane obavljanja delatnosti privrednog subjekta, nadležni organ koji je doneo odluku o zabrani kao i zainteresovano lice prilaže overeni prepis izvršne odluke. U skladu sa čl. 12. Zakona Agencija izdaje potvrdu.*

4) Uslov: Pravo na učešće u postupku ima ponuđač ako je izmirio dospele poreze i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji.

Dokaz za pravna lica: Uverenje Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede da je izmirio dospele poreze i doprinose i uverenje nadležne lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda (ne starije od dva meseca pre dana otvaranja ponuda). Ovaj dokaz podnosioc ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača.

Dokaz za preduzetnike: Uverenje Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede da je izmirio dospele poreze i doprinose i uverenje nadležne lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda (ne starije od dva meseca pre dana otvaranja ponuda). Ovaj dokaz podnosioc ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača.

Dokaz za fizička lica: Uverenje Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede da je izmirio dospele poreze i doprinose i uverenje nadležne lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda (ne starije od dva meseca pre dana otvaranja ponuda). Ovaj dokaz podnosioc ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača

***Napomena:** Shodno članu 161. Zakona o opštem upravnom postupku organi izdaju uverenja, odnosno druge isprave o činjenicama o kojima vode službeni evidenciju. Zakonom o finansiranju lokalne samouprave propisano je da jedinici lokalne samouprave pripadaju izvorni prihodi ostvareni na njenoj teritoriji i da jedinica lokalne samouprave u celosti utvrđuje, naplaćuje i kontroliše izvorne prihode ostvarene na njenoj teritoriji.*

Ukoliko se ponuđač nalazi u postupku privatizacije dostavlja potvrdu nadležnog organa da se nalazi u postupku privatizacije – potvrda koju je izdala Agencija za privatizaciju.

5. Uslov: Da ima važeću dozvolu nadležnog organa za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke.

Ovaj uslov se odnosi na dozvole nadležnog organa koje podnosioc ponude mora da ima pre registracije i početka obavljanja određene delatnosti, a u skladu sa članom 4. stav 2. Zakona o privrednim društvima. Naručilac je pre početka ove javne nabavke utvrdio da za ovu javnu nabavku **ne postoji dozvola** predviđena posebnim propisom te istu ponuđač nije dužan dostaviti.

6. Uslov: Izjave o poštovanju obaveza koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine i kojom garantuje da je imalac prava intelektualne svojine.

Dokaz-Izjava o poštovanju obaveza koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da garantuje da je imalac prava intelektualne svojine

Ispunjenost dodatnih uslova iz člana 76. Zakona o javnim nabavkama ponuđač dokazuje dostavljanjem sledećih dokaza:

Tehnički kapacitet: Naručilac utvrđuje minimum potrebne tehničke opremljenosti koju ponuđač mora da ispuni da bi ponuda bila ispravna:

1. mini bager točkaš, rovokopač (ili kombinovani) 1 kom
2. vibrostatički nabijač 50 kg 1 kom
3. mešalica za spravljanje betona 1 kom
4. garnitura za hidrauličko ispitivanje novoizgrađene vodovodne mreže na pritisak (od 6-16 bari) 1 komplet
5. mobilna pumpa za prepumpavanje vode kapaciteta 15-20l/sec, min 1 kom
6. agregat za struju 4-15kw min 1kom
7. kamion kiper 5m3 min 1 kom
8. podgrada za različite širine razupiranja rova od 0,80 m do 2,0 m min 100 m2
9. uređaj za sučeono varenje cevi od HDPE 1 kom

Dokazuje se: dokaz o vlasništvu /zakupu-fotokopija knjigovodstvene kartice osnovnog sredstva, fotokopija popisne liste i fotokopija ugovora o kupoprodaji, ugovora o zakupu ili drugi dokaz kojim je moguće potvrditi vlasništvo/zakup.

Kadrovski kapacitet: Naručilac utvrđuje minimum potrebnog kadrovskog kapaciteta koji ponuđač mora da ispuni da bi ponuda bila ispravna:

1. VSS –građevinske struke sa licencom 413 ili 414 i važećom potvrdom – 1 izvršilac
2. Vozač C kategorije – 2 ili više izvršioca
3. SSS ili KV radnik rukovaoc građevinskih mašina – 1 ili više izvršioca
4. SSS ili KV radnik sa atestom varioca za sučeono varenje HDPE cevi – 1 ili više izvršioca
5. PK zidar ili vodoinstalater – 2 ili više izvršioca
6. NK-radnik - 2 ili više izvršioca

Ponuđač će dokazati Naručiocu da su gore navedena lica u stalnom radnom odnosu kod Ponuđača fotokopijama radnih knjižica sa kopijama M3A ili MA obrazaca ili ako nisu u stalnom radnom odnosu: Ugovorom o poslovnoj saradnji ili ugovorom o privremenim i povremenim poslovima.

Za VSS dipl.inž.građ dostaviti potvrdu o važenju licence 413 ili 414 – izdatom od Inženjerske komore Srbije.

Stručne reference :

Da bi Ponuđač mogao učestvovati u predmetnoj javnoj nabavci neophodno je da je u poslednjih 3 godine (2012.,2013.,2014. godina) pre objavljivanja javnog poziva izvršio najmanje 3 radova na opremanju i povezivanju bunara kapaciteta iznad 10 l/s.

Dokazuje se:

- Kopija ugovora
- Potvrda naručilaca o vrednosti izvršenih ugovora i poštovanju ugovornih obaveza
- Kopija privremenih, odnosno okončanih situacija.

U obzir će se uzeti samo one referenc liste koje imaju gore navedene dokaze i to za svaku referencu posebno.

Napomena: Dokazi o ispunjenosti uslova mogu se dostavljati u neoverenim kopijama.

Naručilac može pre donošenja odluke o dodeli ugovora da traži od ponuđača, čija je ponuda ocenjena kao najpovoljnija, da dostavi na uvid original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza o ispunjenosti uslova.

Ako ponuđač u ostavljenom primerenom roku, koji ne može biti kraći od 5 dana, ne dostavi na uvid original ili overenu kopiju traženih dokaza, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

Ponuđač nije dužan da dostavlja na uvid dokaze, koji su javno dostupni na internet stranicama nadležnih organa.

Ponuđač je dužan da bez odlaganja pismeno obavesti naručioca o bilo kojoj promeni u vezi sa ispunjenošću uslova iz postupka javne nabavke, koja nastupi do donošenja odluke, odnosno zaključenja ugovora, odnosno tokom važenja ugovora o javnoj nabavci da je dokumentuje na propisani način.

Naručilac neće odbiti ponudu kao neprihvatljivu, ukoliko ne sadrži dokaz određen konkursnom dokumentacijom, ako ponuđač navede u ponudi internet stranicu na kojoj su podaci koji su traženi u okviru uslova javno dostupni. Ovo znači da ponuđač koji je upisan u Registar ponuđača trebalo bi da navede ovaj podatak, navodeći internet stranicu, pa shodno tome nije obavezan da dostavi dokaz u vidu potvrde da je registrovan, niti dostavlja dokaze o ispunjenosti ostalih obaveznih uslova za učešće u postupku javne nabavke, izuzev važeće dozvole nadležnog organa za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke, ukoliko je takva dozvola predviđena posebnim propisom, koju mora da dostavi.

U skladu sa članom 10. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova («Sl. glasnik RS» 29/2013) ispunjenost uslova utvrđenih Konkursnom dokumentacijom ponuđač može da dokazuje pisanom izjavom datom pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću i ista je sastavni deo ove Konkursne dokumentacije.

Izjava mora da bude potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača i overena pečatom. Ukoliko Izjavu potpisuje lice koje nije upisano u registar kao lice ovlašćeno za zastupanje, potrebno je uz ponudu dostaviti ovlašćenje za potpisivanje.

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.

Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem, ponuđač je dužan da dostavi Izjavu podizvođača (*Obrazac izjave podizvođača, dat je upoglavlju VI, strana 11 Konkursne dokumentacije.*), potpisanu od strane ovlašćenog lica.

- **Izjava pokriva uslove navedene u tačkama 1-4.**
- **Ispunjenost obaveznog uslova pod tačkom 6. Ponuđač dostavlja Izjavu o poštovanju obaveza koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu ,zapošljavanju i uslovima rada, zaštite životne sredine , kao i da garantuje da je imalac prava intelektualne svojine (OBRAZAC 8 u konkursnoj dokumentaciji)**
- **Dokaze za dodatne uslove ponuđač dostavlja u neoverenim fotokopijama.**

**VI OBRAZAC IZJAVE O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČLANA 75. ZAKONA O JAVNIM
NABAVKAMA**

**IZJAVA PONUĐAČA O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČL. 75. ZAKONA U POSTUPKU JAVNE
NABAVKE MALE VREDNOSTI**

U skladu sa članom 77. stav 4. Zakona, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik ponuđača, dajem sledeću

I Z J A V U

Ponuđač _____ [navesti naziv ponuđača] u postupku javne nabavke male vrednosti - **Građevinsko i hidrotehničko opremanje bunara B-31 u okviru Vodozahvata I u Subotici** broj **45/1-9-2015**, ispunjava sve uslove iz čl. 75. Zakona, odnosno uslove definisane konkursnom dokumentacijom za predmetnu javnu nabavku, i to:

- 1) Ponuđač je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
- 2) Ponuđač i njegov zakonski zastupnik nisu osuđivani za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
- 3) Ponuđaču nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objave poziva za podnošenje ponude;
- 4) Ponuđač je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije (ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji);

Mesto: _____

Ponuđač: _____

Datum: _____

M.P. _____

Napomena: Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.

**IZJAVA PODIZVOĐAČA
O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČL. 75. ZAKONA U POSTUPKU JAVNE
NABAVKE MALE VREDNOSTI**

U skladu sa članom 77. stav 4. Zakona, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik podizvođača, dajem sledeću

I Z J A V U

Podizvođač _____ [navesti naziv podizvođača] u postupku javne nabavke male vrednosti **Grđevinsko i hidrotehničko opremanje bunara B-32 u okviru Vodozahvata I u Subotici**- broj 45/1-9-2015, ispunjava sve uslove iz čl. 75. Zakona, odnosno uslove definisane konkursnom dokumentacijom za predmetnu javnu nabavku, i to:

- 1) Podizvođač je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
- 2) Podizvođač i njegov zakonski zastupnik nisu osuđivani za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
- 3) Podizvođaču nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objave poziva za podnošenje ponude;
- 4) Podizvođač je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije (ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji).

Mesto: _____
Datum: _____

M.P.

Podizvođač:

Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem, Izjavomora biti potpisana od strane ovlašćenog lica podizvođača i overena pečatom.

VII. IZJAVA O NEZAVISNOJ PONUDI

Na osnovu člana 26. Zakona o javnim nabavkama („Sl. glasnik RS“ br. 124/2012,14/15) i član 20. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Sl. Glasnik RS“ br.29/2013) dajem

IZJAVU O NEZAVISNOJ PONUDI

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđujem da je ponuda podneta nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačem ili zainteresovnim licima.

Izjava je data za potrebe postupka javne nabavke male vrednosti – nabavka radova – **Gradevinsko i hidrotehničko opremanje bunara B-31 u okviru Vodozahvata I u Subotici**, br. javne nabavke 45/1-9-2015.

Napomena: uslučaju postojanja osnovane sumnje u istinitost izjave o nezavisnoj ponudi, naručilac će odmah obavestiti organizaciju nadležnu za zaštitu konkurencije. Organizacija nadležna za zaštitu konkurencije, može ponuđaču, odnosno zainteresovanom licu izreći meru zabrane učešća u postupku javne nabavke ako utvrdi da je ponuđač, odnosno zainteresovano lice povredilo konkurenciju u postupku javne nabavke u smislu zakona kojim se uređuje zaštita konkurencije. Mera zabrane učešća u postupku javne nabavke može trajati do dve godine. Povreda konkurencije predstavlja negativnu referencu, u smislu člana 82. stav 1. tačka2) Zakona.

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.

Mesto

Datum

M.P.

Potpis ovlašćenog lica

VIII. UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU

1. Podaci o jeziku na kojem mora da bude sastavljena ponuda

Ponuda mora da bude sastavljena na srpskom jeziku.

2. Zahtevi u pogledu načina na koji ponuda mora biti sačinjena

Ponuda se dostavlja u pisanom obliku, u jednom primerku, na obrascu iz konkursne dokumentacije i mora biti jasna i nedvosmislena, čitko popunjena-otkucana ili napisana neobrisivim mastilom, i overena i potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača.

Ponuda se sastavlja tako što ponuđač upisuje tražene podatke u obrasce koji su sastavni deo konkursne dokumentacije. Podaci koji nisu upisani u priložene obrasce odnosno podaci koji su upisani mimo obrazaca neće se uvažiti, i takva ponuda će se odbiti.

Ponuđač podnosi ponudu u zapečaćenoj koverti, tako da se pri otvaranju može proveriti da li je zatvorena onako kako je predata.

Ponude, sa pripadajućom dokumentacijom, dostavljaju se u zatvorenoj i zapečaćenoj koverti na adresu naručioca – JKP „Vodovod i kanalizacija“ Subotica, Trg Lazara Nešića 9/a, Upravna zgrada, II sprat Služba za plan i nabavke, sa obaveznom naznakom na licu koverta: „**Ne otvarati Građevinsko i hidrotehničko opremanje bunara B-31 u okviru Vodozahvata I u Subotici** –“, poštom ili lično na adresu naručioca. Na poleđini koverta obavezno navesti pun naziv, adresu, broj telefona i faksa ponuđača kao i ime osobe za kontakt i e-mail.

Naručilac će odbiti sve neblagovremene ponude, s tim da će iste nakon okončanja postupka otvaranja ponuda, neotvorene vratiti ponuđaču, sa naznakom na koverti ponude da je neblagovremena.

Neblagovremena ponuda je ponuda koja je primljena od strane naručioca nakon isteka roka određenog u pozivu i konkursnoj dokumentaciji.

Naručilac će odbiti sve neodgovarajuće ponude i neprihvatljive ponude.

Odgovarajuća ponuda je ponuda koja je blagovremena i za koju je utvrđeno da potpuno ispunjava sve tehničke specifikacije.

Prihvatljiva ponuda je ponuda koja je blagovremena, koju naručilac nije odbio zbog bitnih nedostataka, koja je odgovarajuća, koja ne ograničava, niti uslovljava prava naručioca ili obaveze ponuđača i koja ne prelazi iznos procenjene vrednosti javne nabavke

3. Naručilac će ponudu odbiti ako:

Biće odbijene sve neblagovremene, neodgovarajuće i neprihvatljive ponude.

4. Obaveštenje o mogućnosti da ponuđač ponudu može podneti za jednu ili više partija i uputstvo o načinu na koji ponuda mora da bude podneta, ukoliko je predmet javne nabavke oblikovan po partijama

Ova nabavka nije oblikovana u posebne istovrsne celine (partije).

5. Obaveštenje o mogućnosti podnošenja ponude sa varijantama

Ponuda sa varijantama nije dopuštena.

6. Način izmene, dopune i opoziva ponude

Ponuđač može da izmeni, dopuni ili povuče ponudu pisanim obaveštenjem pre isteka roka za podnošenje ponuda.

Ukoliko se izmena ponude odnosi na ponuđenu cenu, cena mora biti izražena u dinarskom iznosu, a ne u procentima.

Način obračuna cene u slučaju izmene ponude kroz izmenu cene, vršiće se korekcijom ponuđene osnovne cene po pojedinačnim pozicijama ili jediničnim cenama, na način linearne korekcije u zavisnosti od konačne ukupne cene nakon izvršene izmene ponude.

Svako obaveštenje o izmenama, dopunama ili povlačenju ponude biće pripremljeno, označeno i dostavljeno sa oznakom na koverti:

„Izmena ponude za javnu nabavku - Građevinsko i hidrotehničko opremanje bunara B-31 u okviru Vodozahvata I u Subotici, JN br 45/1-9-2015- NE OTVARATI” ili

„Dopuna ponude za javnu nabavku - Građevinsko i hidrotehničko opremanje bunara B-31 u okviru Vodozahvata I u Subotici, JN br 45/1-9-2015- NE OTVARATI” ili

„Opoziv ponude za javnu nabavku- Građevinsko i hidrotehničko opremanje bunara B-31 u okviru Vodozahvata I u Subotici, JN br 45/1-9-2015- NE OTVARATI” ili

„Izmena i dopuna ponude za javnu nabavku- Građevinsko i hidrotehničko opremanje bunara B-31 u okviru Vodozahvata I u Subotici, JN br 45/1-9-2015- NE OTVARATI”.

Na poledini koverta ili na kutiji navesti nazivi adresu ponuđača. U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača, na koverti je potrebno naznačiti da se radi o grupi ponuđača i navesti nazive i adresu svih učesnika u zajedničkoj ponudi.

Po isteku roka za podnošenje ponuda ponuđač ne može da povuče niti da menja svoju ponudu.

7. Obaveštenje da ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač

Ponuđač može da podnese samo jednu ponudu.

Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti isto lice može učestvovati u više zajedničkih ponuda.

8. Ponuda sa podizvođačem

Ponudu može podneti ponuđač koji nastupa sa podizvođačima.

Ponuđač je dužan da u ponudi navede da li će izvršenje nabavke delimično poveriti podizvođaču i da navede njegov naziv, kao i procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, a koji ne može biti veći od 50% kao i deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

Ponuđač je dužan da za svakog podizvođača dostavi dokaze o ispunjenosti obaveznih uslova iz člana 75. stav 1. tačka 1) do 4) i 6) Zakona o javnim nabavkama.

9. Zajednička ponuda

Ponudu može podneti grupa ponuđača kao zajedničku ponudu.

Svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni obavezne uslove iz člana 75. stav 1. tačka 1. do 4. i 6. Zakona o javnim nabavkama.

Sastavni deo zajedničke ponude je sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji obavezno sadrži podatke o:

- a) članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem;
- b) ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača potpisati ugovor;
- c) ponuđaču koji će izdati račun;
- d) računu na koji će biti izvršeno plaćanje;
- e) obavezama svakog od ponuđača iz grupe ponuđača za izvršenje ugovora.

Ponuđači koji podnesu zajedničku ponudu odgovaraju neograničeno solidarno prema naručiocu.

10. Zahtevi u pogledu mesta izvođenja radova, uslova plaćanja,garancija

Mesto izvođenja radova :fco Naručioc .

Rok izvođenja radova :45 radnih dana od pismenog zahteva Naručioca.

Način plaćanja: u roku do 45 kalendarskih dana od dana ispostavljene i overene situacije.

Garantni rok za kvalitet radova iznosi 5 godina od dana primopredaje radova između Izvođača radova i Naručioca, što će se konstatovati zapisnikom.

11. Rok važenja ponude

Rok važenja ponude obavezno se navodi u ponudi i ne može biti kraći od **60 dana** od dana otvaranja ponude.

U slučaju isteka roka važenja ponude, naručilac je dužan da u pisanom obliku zatraži od ponuđača produženje roka važenja ponude.

Ponuđač koji prihvati zahtev za produženje roka važenja ponude ne može menjati ponudu.

12. Valuta i način na koji mora biti navedena i izražena cena u ponudi

Cena mora biti iskazana u dinarima, sa i bez poreza na dodatu vrednost,sa uračunatim svim troškovima koje ponuđač ima u realizaciji predmetne javne nabavke, s tim da će se za ocenu ponude uzimati u obzir cena bez poreza na dodatu vrednost.

U cenu je uračunata cena predmeta javne nabavke,prevoz itd.

Cena je fiksna i ne može se menjati.

Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cena, naručilac će postupiti u skladu sa članom 92. Zakona.

Ako ponuđena cena uključuje uvozu carinu i druge dažbine, ponuđač je dužan da taj deo odvojeno iskaže u dinarima.

13. Podaci o državnom organu ili organizaciji, odnosno organu ili službi teritorijalne autonomije ili lokalne samouprave gde se mogu blagovremeno dobiti ispravni podaci o poreskim obavezama, zaštitni životne sredine, zaštiti pri zapošljavanju, uslovima rada i sl., a koji su vezani za izvršenje ugovora o javnoj nabavci

Podaci o poreskim obavezama se mogu dobiti u Poreskoj upravi, Ministarstva finansija i privrede.

Podaci o zaštiti životne sredine se mogu dobiti u Agenciji za zaštitu životne sredine i u Ministarstvu energetike, razvoja i zaštite životne sredine.

Podaci o zaštiti pri zapošljavanju i uslovima rada se mogu dobiti u Ministarstvu rada, zapošljavanja i socijalne politike.

14. Zaštita podataka

Naručilac je dužan da:

- čuva kao poverljive sve podatke o ponuđačima sadržane u ponudi koje je kao takve, u skladu sa zakonom, ponuđač označio u ponudi;
- odbije davanje informacije koja bi značila povredu poverljivosti podataka dobijenih u ponudi;
- čuva kao poslovnu tajnu imena, zainteresovanih lica i ponuđača, kao i podatke o podnetim ponudama, do isteka roka predviđenog za otvaranje ponuda.

Neće se smatrati poverljivim dokazi o ispunjenosti obaveznih uslova, cena i ostali podaci iz ponude koji su od značaja za primenu elemenata kriterijuma i rangiranje ponude.

15. Dodatne informacije i pojašnjenja kod naručioca

Zainteresovano lice može, u pisanom obliku, tražiti od naručioca dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, najkasnije 5 (pet) dana pre isteka roka za podnošenje ponuda.

Naručilac će zainteresovanom licu u roku od 3 (tri) dana od dana prijema zahteva za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima konkursne dokumentacije, odgovor dostaviti u pisanom obliku poštom, telefaksom ili putem elektronske pošte i istovremeno će tu informaciju objaviti na Portalu javnih nabavki na svojoj internet stranici. Komunikacija u vezi sa dodatnim informacijama, pojašnjenjima i odgovorima vrši se na način određen članom 20. Zakona o javnim nabavkama.

Zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima u vezi sa pripremanjem ponude zainteresovano lice će uputiti na sledeću adresu naručioca: JKP “Vodovod i kanalizacija” Subotica, Trg Lazara Nešića 9/a, sa napomenom : „Zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima konkursne dokumentacije za nabavku- **Građevinsko i hidrotehničko opremanje bunara B-31 u okviru Vodozahvata I u Subotici** JN 45/1-6-2015, ili putem elektronske pošte na e-mail: javne.nabavke@vodovodsu.rs.

Ukoliko zainteresovano lice uputi Zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima putem elektronske pošte na email: javne.nabavke@vodovodsu.rs ili putem faksa (024/524-165) radnim danom u toku trajanja radnog vremena naručioca od 07,00h do 15,00h, primljeni zahtev će se evidentirati sa datumom kada je i primljen.

Ukoliko zainteresovano lice uputi Zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima putem elektronske pošte na email: javne.nabavke@vodovodsu.rs ili putem faksa (024/524-165) radnim danom nakon isteka radnog vremena naručioca to jest nakon 15h, primljeni zahtev će se evidentirati kod naručioca sledećeg radnog dana.

Ukoliko zainteresovano lice uputi Zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima putem elektronske pošte na email: javne.nabavke@vodovodsu.rs ili putem faksa (024/524-165) u danima kada naručilac ne radi, (vikendom ili u danima državnog praznika) primljeni zahtev će se evidentirati prvog radnog dana u toku trajanja radnog vremena naručioca od 07,00h do 15,00h.

Traženje dodatnih informacija ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude telefonom nije dozvoljeno.

16. Dodatna objašnjenja, kontrola i dopuštene ispravke

Posle otvaranja ponuda naručilac može prilikom stručne ocene ponuda da u pisanom obliku zahteva od ponuđača dodatna objašnjenja koja će mu pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda, a može da vrši kontrolu (uvid) kod ponuđača, odnosno njegovog podizvođača (član 93. Zakona).

Ukoliko naručilac oceni da su potrebna dodatna objašnjenja ili je potrebno izvršiti kontrolu (uvid) kod ponuđača, odnosno njegovog podizvođača, naručilac će ponuđaču ostaviti primereni rok da postupi po pozivu naručioca, odnosno da omogući naručiocu kontrolu (uvid) kod ponuđača, kao i kod njegovog podizvođača.

Naručilac može uz saglasnost ponuđača da izvrši ispravke računskih grešaka uočenih prilikom razmatranja ponude po okončanom postupku otvaranja.

U slučaju razlike između jedinične i ukupne cene, merodavna je jedinična cena.

Ako se ponuđač ne saglasi sa ispravkom računskih grešaka, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

17. Negativne reference

Naručilac će odbiti ponudu ukoliko poseduje dokaz koji potvrđuje da ponuđač nije ispunjavao svoje obaveze po ranije zaključenim ugovorima o javnim nabavkama koji su se odnosili na isti predmet nabavke, za period od prethodne tri godine.

Dokaz može biti:

- a) pravosnažna sudska odluka ili odluka drugog nadležnog organa;
- b) isprava o realizovanom sredstvu obezbeđenja ispunjenja obaveza u postupku javne nabavke ili ispunjenja ugovornih obaveza;
- c) isprava o naplaćenju ugovornoj kazni;
- d) reklamacije potrošača, odnosno korisnika, ako nisu otklonjene u ugovorenom roku;
- e) izveštaj nadzornog organa o izvedenim radovima koji nisu u skladu sa projektom, odnosno ugovorom;
- f) izjava o raskidu ugovora zbog neispunjenja obaveza data na način i pod uslovima predviđenim zakonom kojim se uređuju obligacioni odnosi;
- g) dokaz o angažovanju na izvršenju ugovora o javnoj nabavci lica koja nisu označena u ponudi kao podizvođači, odnosno članovi grupe ponuđača.

Naručilac će ponudu ponuđača koji je na spisku negativnih referenci odbiti kao neprihvatljivu ako je predmet javne nabavke istovrstan predmetu za koji je ponuđač dobio negativnu referencu.

Ako predmet javne nabavke nije istovrstan predmetu za koji je ponuđač dobio negativnu referencu, naručilac će zahtevati dodatno obezbeđenje ispunjenja ugovornih obaveza.

18. Sredstvo obezbeđenja

Za ovu javnu nabavku nije potrebno dostaviti sredstva obezbeđenja.

19. Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude

U predmetnom postupku javne nabavke kriterijum za izbor najpovoljnije ponude je **najniža ponuđena cena** shodno članu 85. stav 1. tačka 2.

20. Elementi kriterijuma na osnovu kojih će naručilac izvršiti dodelu ugovora u situaciji kada postoje dve ili više ponuda sa istom ponuđenom cenom

Naručilac će, u slučaju da pristignu dve ili više ponuda sa istom ponuđenom cenom, dodeliti ugovor onom ponuđaču koji nudi duži rok važenja ponude.

21. Obaveštenje da je ponuđač dužan da navede da je poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine

Ponuđač je dužan da popuni izjavu koja je sastavni deo konkursne dokumentacije naveden kao obrazac br. 8.

22. Obaveštenje o naknadi za korišćenje patenata i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine

Naknadu za korišćenje patenata, kao i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica snosi ponuđač.

23. Obaveštenje o načinu i roku podnošenja zahteva za zaštitu prava ponuđača

Zahtev za zaštitu prava može da podnese ponuđač, odnosno svako zainteresovano lice, ili poslovno udruženjeu njihovo ime.

Zahtev za zaštitu prava podnosi se Republičkoj komisiji, a predaje naručiocu. Primerak zahteva za zaštitu prava podnosioc istovremeno dostavlja Republičkoj komisiji. Zahtev za zaštitu prava se dostavlja neposredno, elektronskom poštom na e-mail: javne.nabavke@vodovodsu.rs, faksom na broj 024/524-165 ili preporučenom pošiljkom sa povratnicom. Zahtev za zaštitu prava se može podneti u toku celog postupka javne nabavke, protiv svake radnje naručioca, osim ukoliko Zakonom nije drugačije određeno. O podnetom zahtevu za zaštitu prava naručilac obaveštava sve učesnike u postupku javne nabavke, odnosno objavljuje obaveštenje o podnetom zahtevu na Portalu javnih nabavki, najkasnije u roku od 2 dana od dana prijema zahteva.

Ukoliko zainteresovano lice uputi Zahtev za zaštitu prava putem elektronske pošte na email: javne.nabavke@vodovodsu.rs ili putem faksa (024/524-165) radnim danom u toku trajanja radnog vremena naručioca od 07,00h do 15,00h, primljeni zahtev će se evidentirati sa datumom kada je i primljen.

Ukoliko zainteresovano lice uputi Zahtev za zaštitu prava putem elektronske pošte na email: javne.nabavke@vodovodsu.rs ili putem faksa (024/524-165) radnim danom nakon isteka radnog vremena naručioca to jest nakon 15,00h, primljeni zahtev će se evidentirati kod naručioca sledećeg radnog dana.

Ukoliko zainteresovano lice uputi Zahtev za zaštitu prava putem elektronske pošte na email: javne.nabavke@vodovodsu.rs ili putem faksa (024/524-165) u danima kada naručilac ne radi, (vikendom ili u danima državnog praznika) primljeni zahtev će se evidentirati prvog radnog dana u toku trajanja radnog vremena naručioca od 07,00h do 15,00 h.

Ukoliko se zahtevom za zaštitu prava osporava vrsta postupka, sadržina poziva za podnošenje ponuda ili konkursne dokumentacije, zahtev će se smatrati blagovremenim ukoliko je primljen od strane naručioca najkasnije 3 dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, bez obzira na način dostavljanja. U tom slučaju podnošenja zahteva za zaštitu prava dolazi do zastoja roka za podnošenje ponuda.

Posle donošenja odluke o dodeli ugovora iz čl. 108. Zakona ili odluke o obustavi postupka javne nabavke iz čl. 109. Zakona, rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava je 5 dana od dana prijema odluke.

Zahtevom za zaštitu prava ne mogu se osporavati radnje naručioca preduzete u postupku javne nabavke ako su podnosiocu zahteva bili ili mogli biti poznati razlozi za njegovo podnošenje pre isteka roka za podnošenje ponuda, a podnosilac zahteva ga nije podneo pre isteka tog roka.

Ako je u istom postupku javne nabavke ponovo podnet zahtev za zaštitu prava od strane istog podnosioca zahteva, u tom zahtevu se ne mogu osporavati radnje naručioca za koje je podnosilac zahteva znao ili mogao znati prilikom podnošenja prethodnog zahteva.

Podnosilac zahteva je dužan da na račun budžeta Republike Srbije uplati taksu od 40.000,00 dinara (broj žiro računa: 840-30678845-06, poziv na broj: broj ili oznaka javne nabavke, šifra plaćanja: 153 ili 253; svrha: Republička administrativna taksa sa naznakom nabavke na koju se odnosi, korisnik: Budžet Republike Srbije).

Postupak zaštite prava ponuđača regulisan je odredbama čl. 138.

Podnosilac zahteva za zaštitu prava dužan je da uz zahtev za zaštitu prava podnese i potvrdu o uplati takse-potvrdu privrednog subjekta (banke ili pošte) da je izvršena uplata propisane takse konačno realizovana.

24. Obaveštenje o roku za zaključenje ugovora

Ugovor o javnoj nabavci će biti zaključen sa ponuđačem kojem je dodeljen ugovor u roku od 8 dana od dana proteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava iz člana 149. Zakona.

U slučaju da je podneta samo jedna ponuda naručilac može zaključiti ugovor pre isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava, u skladu sa članom 112. stav 2. tačka 5) Zakona.

Za sve što nije posebno precizirano ovom konkursnom dokumentacijom važi Zakon o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS,, broj 124/2012,14/15).

IX OBRASCI I MODEL UGOVORA

Podaci o ponuđaču

1. Koji nastupa samostalno
2. Koji nastupa sa podizvođačem
3. Ovlašćenog člana grupe ponuđača
(zaokružiti)

NAZIV PONUĐAČA	
SEDIŠTE PONUĐAČA	
ADRESA SEDIŠTA PONUĐAČA	
MATIČNI BROJ	
PIB	
RAČUN	
ODGOVORNO LICE - direktor	
OSOBA ZA KONTAKT	
TELEFON	
TELEFAKS	
ELEKTRONSKA POŠTA (e-mail)	

Mesto i datum

PONUĐAČ

Ime i prezime ovlašćenog lica_____
Poptis ovlašćenog lica

M.P.

Obrazac 2

IZJAVA PONUĐAČA O LICU OVLAŠĆENOM ZA SASTAVLJANJE I POTPISIVANJE PONUDE

1. KOJI NASTUPA SAMOSTALNO
2. KOJI NASTUPA SA PODIZVOĐAČIMA
3. OVLAŠĆENOG ČLANA GRUPE PONUĐAČA
(zaokružiti)

Pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću, izjavljujem da je ponudu za javnu nabavku radova br. 45/1-9-2015 – **Građevinsko i hidrotehničko opremanje bunara B-31 u okviru Vodozahvata I u Subotici** - u postupku javne nabavke male vrednosti, sastavio i potpisao

(ime i prezime, zvanje lica ovlašćenog za sastavljanje i potpisivanje ponude)

u ime i za račun ponuđača.

(potpis lica ovlašćenog za sastavljanje i potpisivanje ponude)

Datum: _____

Ime i prezime odgovornog lica - direktora
(Ponuđača ili ovlašćenog člana Grupe ponuđača)

M.P.

Potpis odgovornog lica - direktora

NAPOMENA: Ukoliko ponudu sastavlja i potpisuje odgovorno lice – direktor Ponuđača, odnosno odgovorno lice – direktor ovlašćenog člana Grupe ponuđača, obrazac je neprimenljiv.

Obrazac 3

IZJAVA PONUĐAČA O ANGAŽOVANJU PODIZVOĐAČA
(SPISAK PODIZVOĐAČA KOJE JE PONUĐAČ UKLJUČIO U PONUDU)

Za realizaciju javne nabavke angažovaćemo sledeće podizvođače

R.br.	NAZIV PODIZVOĐAČA	VRSTA RADOVA	% UČEŠĆE PODIZVOĐAČA
1			
2			
3			

Datum: _____

Ime i prezime ovlašćenog lica

Potpis ovlašćenog lica

M.P.

NAPOMENA: Ukoliko ponuđač nastupa samostalno ili u grupi, obrazac je neprimenljiv.

Obrazac 4

OPŠTI PODACI O PODIZVOĐAČU

NAZIV PODIZVOĐAČA	
SEDIŠTE PODIZVOĐAČA	
ADRESA SEDIŠTA PODIZVOĐAČA	
MATIČNI BROJ	
PIB	
RAČUN	
ODGOVORNO LICE - direktor	
OSOBA ZA KONTAKT	
TELEFON	
TELEFAKS	
ELEKTRONSKA POŠTA (e-mail)	

NAPOMENA: OBRAZAC KOPIRATI U POTREBNOM BROJU PRIMERAKA ZA SVAKOG PODIZVOĐAČA.

Mesto i datum

Ime i prezime ovlašćenog lica

Potpis ovlašćenog lica

M.P.

NAPOMENA: Ukoliko ponuđač nastupa samostalno ili u grupi, obrazac je neprimenljiv.

Obrazac 5**IZJAVA ČLANOVA GRUPE KOJI PODNOSE ZAJEDNIČKU PONUDU**

Izjavljujemo da nastupamo kao Grupa ponuđača za javnu nabavku radova br. **45/1-9-2015 – Građevinsko i hidrotehničko opremanje bunara B-31 u okviru Vodozahvata I u Subotici** u postupku javne nabavke male vrednosti.

Ovlašćujemo člana Grupe _____
da u ime i za račun ostalih članova Grupe istupa pred naručiocem.

Pun naziv i sedište člana grupe	Vrsta radova	Učešće člana grupe u ponudi (%)	Potpis odgovornog lica i pečat člana grupe
Ovlašćeni član			 m.p.
Član grupe			 m.p.
Član grupe			 m.p.

Mesto i datum

Ime i prezime ovlašćenog lica

Potpis ovlašćenog lica

M.P.

NAPOMENA: Ukoliko ponuđač nastupa samostalno, obrazac je neprimenljiv.

Obrazac 6**OPŠTI PODACI O ČLANU GRUPE PONUĐAČA**

NAZIV ČLANA GRUPE PONUĐAČA	
SEDIŠTE ČLANA GRUPE PONUĐAČA	
ADRESA ČLANA GRUPE PONUĐAČA	
MATIČNI BROJ	
PIB	
RAČUN	
ODGOVORNO LICE - direktor	
OSOBA ZA KONTAKT	
TELEFON	
TELEFAKS	
ELEKTRONSKA POŠTA (e-mail)	

NAPOMENA: OBRAZAC KOPIRATI U POTREBNOM BROJU PRIMERAKA ZA SVAKOG ČLANA GRUPE PONUĐAČA.

Mesto i datum

Ime i prezime ovlašćenog lica

Potpis ovlašćenog lica

M.P.

NAPOMENA: Ukoliko ponuđač nastupa samostalno, obrazac je neprimenljiv.

Obrazac 7

OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE

U skladu sa članom 88. stav 1. Zakona, ponuđač _____ [navesti naziv ponuđača], dostavlja ukupan iznos i strukturu troškova pripremanja ponude, kako sledi u tabeli:

Red. br.	Vrsta troška	Iznos bez PDV-a	Iznos sa PDV-om
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
	U K U P N O:		

NAPOMENA:

Troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponuđač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova.

Ako je postupak javne nabavke obustavljen iz razloga koji su na strani naručioca, naručilac je dužan da ponuđaču nadoknadi troškove izrade uzorka ili modela, ako su izrađeni u skladu sa tehničkim specifikacijama naručioca i troškove pribavljanja sredstva obezbeđenja, pod uslovom da je ponuđač tražio naknadu tih troškova u svojoj ponudi.

Napomena: dostavljanje ovog obrasca nije obavezno

Obrazac 8

**Izjava da je ponuđač ispunio obaveze koje proizilaze
iz propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada i zaštiti životne sredine
i da garantuje da je imalac prava intelektualne svojine**

Izjavljujem pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću da u potpunosti poštujem svoje obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da garantujem da sam imalac prava intelektualne svojine, ako je ista predmet ponude.

M.P.

Potpis odgovornog lica - direktora

Napomena:Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.

Napomena:Ukoliko se podnosi zajednička ponuda, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača učesnika u zajedničkoj ponudi i overena pečatom. Ista se može fotokopirati za svakog učesnika u zajedničkoj ponudi i kao takvu dostaviti uz ponudu sa potpisom i pečatom za svakog učesnika u zajedničkoj ponudi.

Obrazac 9

OBRAZAC PONUDE

1. Opšti podaci o Ponuđaču:

Naziv ponuđača : _____

Adresa i sedište ponuđača : _____

Matični broj ponuđača : _____

Šifra delatnosti : _____

Osoba za kontakt : _____

Telefon – telefaks : _____

Elektronska pošta : _____

Poreski broj ponuđača : _____

Broj tekućeg računa : _____

Lice odgovorno za potpisivanje ugovora : _____

2. Važenje ponude: _____ dana od dana otvaranja Ponude (ne može biti kraće od 60 dana)

3. Podaci koji su relevantni za zaključenje ugovora:

Ponudu podnosim (zaokružiti):

a) SAMOSTALNO

b) ZAJEDNIČKA PONUDA

c) SA PODIZVOĐAČEM

- Ponudena cena: _____ dinara bez PDV-a

Mesto izvođenja radova : fco Naručioc .

Rok izvođenja radova : 45 radnih dana od pismenog zahteva Naručioca.

Način plaćanja: u roku do 45 kalendarskih dana od dana ispostavljenosti i overene situacije.

Garantni rok za kvalitet radova iznosi 5 godina od dana primopredaje radova između Izvođača radova i Naručioca, što će se konstatovati zapisnikom.

Napomena: Obrazac ponude Ponuđač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da su tačni podaci koji su u ovom obrascu navedeni.

Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može da se opredeli da obrazac ponude potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će popuniti, potpisati i pečatom overiti obrazac ponude.

Ponuđač: _____

Potpis/ Pečat: _____

Mesto i datum: _____

Obrazac 10**TEHNIČKA SPECIFIKACIJA**

Građevinsko i hidrotehničko opremanje bunara B-31 u okviru Vodozahvata I u Subotici

R. br.	Opis radova	Jed. mere	Količina	Jedinična cena	Ukupno
	TENDER RADOVA				
	D.2. Hidrotehničko opremanje bunara B-31				
1.	Nabavka i montaža podvodne bunarske pumpe sledećih karakteritika:				
	Q = 22.8 – 25.5 l/s				
	H = 63 – 55 m				
	P = 21.0 kW				
	upravljanje pumpe : frekvetnom regulacijom (frekvetni regulator je predmet elektro projekta)				
	Uz crpni agregat isporučiti i 60 m ugrađenog kabla, prateću garnituru i tehničku dokumentaciju.				
	Obračun po komadu ugrađene pumpe.	kom	1,00		
2.	Nabavka i montaža potisnog voda od Č.C. 108/5.0 mm. Antikorozivna zaštita je toplocinkovanje. Dužina kolona od kojih se sastavlja potisni vod je 3 m. Cevi spojiti sa prirubnicama po JUS -u . Jediničnom cenom obuhvaćen sav vezni i zaptivni materijal i sve radnje i opreme na spuštanju bunara.				
	Obračun po m' ugrađene cevi.	m'	33,00		
3.	Izrada bunarske glave prema datom detalju. Obračunom obuhvatiti sledeće elemente: - Bunarska glava * čelična prirubnica sa grlom za zavarivanje 500/508 * čelična prirubnica, slepa 500 * ČC 108x5x300 sa 2 prirubnice - Cevni otvor za merač nivoa * ČC26,9x2x100 * PE spojnica 32 sa unutrašnjim navojem 3/4" * PE cev 32, dužine 30 m - Cevni otvor za elektro kablove * ČC26,9x2x100 - Cevni otvor za ventilaciju i hlorisanje * ČC26,9x2x100 * ČC26,9x2x150 sa 2 otvora 10x100 * okrugla kapa - temperovani liv - Ukrućenja potisne cevi * čelični lim 100x80x8 - 4 komada - Držač sajle bunarske pumpe				

	* čelična šipka Ø10 dužine 150 Jediničnom cenom obuhvatiti nabavku materijala, izradu i antikorozivnu zaštitu u vidu dvostrukog premaza kao i nabavku i ugradnju svog potrebnog spojnog i zaptivnog materijala.				
	Obračun po komadu ugrađene bunarske glave.	kom	1,00		
4.	Nabavka i montaža cevne armature od duktil liva na potisnom cevovodu za nazivni pritisak od 10 bara. Unutrašnja i spoljašnja antikorozivna zaštita je od polietilenskog omotnog sloja (plastificirane). Jediničnom cenom je obuhvaćen sav rad, armatura, spojni i zaptivni materijal (vijci, podloške, navrtke, zaptivači i sl).				
	Obračun po komadu ugrađene armature.				
	Ovalni zasun DN 100 mm (tip 21) ,NP10 Zahtevani standard je EURO 20.	kom	1,00		
	Povratni ventil DN 100 mm, NP 10	kom	1,00		
5.	Nabavka i montaža fazonski komada od duktil liva za nazivni pritisak od 10 bara koji se ugrađuju na potisnom cevovodu, ispod bunarskog poklopaca. Unutrašnja i spoljašnja antikorozivna zaštita je na bazi bitumena. Jediničnom cenom je obuhvaćen sav rad, spojni i zaptivni materijal (vijci, podloške, navrtke, zaptivači i sl).				
	Obračun po komadu ugrađenog fazonskog komada.				
	Montažni-demontažni komad DN 100 mm	kom	1,00		
	OP 100/100, sa doradom za priključivanje slavine i manometra sa navojem prečnika 13 mm	kom	1,00		
	SP 100 500	kom	1,00		
	SP 100 200	kom	1,00		
	LP 90° 100(1 kom sa doradom za priključivanje manometra sa navojem prečnika 13 mm)	kom	2,00		
	RP 150 / 100	kom	1,00		
6,	Nabavka i montaža prirubnica za nazivni pritisak od 10 bara.Obračun po komadu montiranog elementa.				
	Slobodna prirubnica 100/108.0	kom	2,00		
	Slepa prirubnica DN 100	kom	1,00		

7,	Radionička izrada SP – fazonskog komada od Č.C.108 x 5mm, sa minimiziranjem i dvostrukim premazom masnom bojom. Cevi spojiti sa priрубnicama po JUS - u . Cenom je obuhvaćeno i nabavka potrebnog pribora (vezni i zaptivni materijali i dr.). L = 1200 mm.				
	Obračun po komadu ugrađenog fazonskog komada.	kom	1,00		
8,	Nabavka, isporuka i montaža vodovodne opreme i fittinga za merenje pritiska i vađenje uzorka kod bunara. Jediničnom cenom obuhvatiti sav potreban vezni i zaptivni materijal.				
	račva DN 13 mm (T komad 1/2") od pocikovane čelične cevi	kom	1,00		
	kuglasta ventil DN 13 mm	kom	2,00		
	slavina za uzorkovanje DN 13 mm	kom	1,00		
	merač pritiska sa priključivanjem na navoj DN 13 mm, opseg merenja je 0 – 15 bar	kom	2,00		
	pocinkovana čelična cev sa SN DN 13, l=20 cm	kom	2,00		
9,	Nabavka i montaža elektromagnetnog merača protoka nazivnog prečnika DN 100 Jediničnom cenom obuhvatiti kompletnu ugradnju merača protoka.				
	merni opseg : 0-35 l/s				
	napajanje: AC 220V 50Hz				
	izlazni signal: 4-20 mA				
	Obračun po kompletu montiranog merača protoka.	kom	1,00		
10,	Nabavka i montaža PE spojnice (tuljka) sa odguvarajućim slobodnim priрубnicama za nazivni pritisak od 10 bara.				
	Obračun po komadu montiranog elementa.				
	PE spojnica DN 160	kom	1		
	D.2. Ukupno hidrotehničko opremanje bunara B-31:				
	D.3. Uređenje bunarskog vodozahvata B-31				
1.	Rasčišćavanje terena oko projektovanog bunara, pre početka izvođenja istražno – eksploatacionih radova na bunaru.				
	Obračun po m ² rasčišćenog terena.	m ²	420,00		

2.	Kolčenje neposredne zone bunara i obeležavanje mesta bunara shodno Aktu o urbanističkim uslovima i situaciji ovog projekta. Obračun vršiti paušalno.	pauš	1,00		
3.	Ručni iskop zemlje II kat. za temeljnu ploču sa odbacivanjem na udaljenosti od 1,00 m' od ivice jame. Obračun po m3 stvarnog iskopa.				
	4,00 x 4,00 x 0,25+1.2x0.5x1.05	m3	4,70		
4.	Nabavka, transport, razastiranje i nabijanje tampona od šljunka ispod temeljne ploče. Obračun po m3 ugrađenog šljunka.				
	poklopac : 4,00x4,00x0,20+1.2x0.5x0.2	m3	3,40		
5.	Isporučka i ugradnja betona MB-30 u AB temeljnu ploču. Jediničnom cenom obuhvatiti potrebnu količinu spoljašnje oplata, ugradnju cevi od PE (ND 50x3) za vođenje el. i signalnih kablova kao i izradu temelja za električni orman. Temeljnu ploču izvesti prema datom detalju. Obračun po m3 ugrađ. bet.				
	4,00x4,00x0,125+1.2x0.8x0.5	m3	2,50		
6.	Isporučka i ugradnja tampona od nabijenog betona MB-15 ispod AB temeljne ploče. Obračun po m3 ugrađ. bet.				
	4,00 x 4,00 x 0,05+1.2x0.5x0.05	m3	0,90		
7.	Isporučka, obrada i ugradnja betonskog željeza. Q - 335 u donjoj i gornjoj zoni za ploču poklopca. Obračun po kg ugrađene armature.				
	4,20*4,2,0*2*5,33	kg	188,04		
8.	Nabavka potrebnog materijala, izrada i postavljanje bunarskog poklopca. Poklopac se izrađuje od čeličnih cevi kvadratnog poprečnog preseka 20x20x2 mm sa nitovanim aluminijumskim limom d=1 mm (sa spoljašnje i unutrašnje strane) i termoizolacijom od ekstrudiranog polistirola d=2 cm. Oblik poklopca je zarubljena piramida sa pravougaonom osnovom, donja osnova je 2700x1200 mm a gornja 600x2080 mm, visine 1200 mm. Čelične cevi se antikorozivno zaštićuju farbanjem osnovnom i zaštitnom bojom. Poklopac se otvara na dva načina: podizanjem celog pomoću držača koji				

	se ugrađuju na dnu poklopca ili se jedan deo čeonu strane otvara pomoću šarki. Materijal potreban za izradu poklopca je: -kvadratni cevi profili 20x20x2 mm ukupne dužine 34000 mm -aluminijumski lim d=1 mm ukupne površine 24,0 m ² -ekstrudirani polistirol d=2 cm ukupne površine 12,0 m ² -ručke za podizanje poklopca od šipki 10 mm - 4 kom -šarke 2 kom, ručka i katanac Jediničnom cenom obuhvatiti sav potreban rad i materijal.				
	Obračun po komadu ugrađenog poklopca.	kom	1,00		
9.	Ručni iskop za temelje stubova u zemlji II kategorije sa odbacivanjem zemlje na 1.00 m od ivice rova. Višak zemlje od iskopa će se rasplanirati u okolini.				
	Obračun po m ³ iskopane zemlje.				
	0.40x0.40x0.70x41	m ³	4,60		
10.	Nabavka, isporuka i postavljanje armiranobetonskih stubova dimenzije 10x10x300 cm sa zakošenim gornjim krajem. Stubovi se ugrađuju u nabijeni beton MB 20 koji čini betonsku stopu. U obračunu obuhvaćeni su kosnici ukupno 10 komada.				
	Obračun po komadu postavljenog stuba.	kom	41,00		
11.	Nabavka, isporuka i postavljanje zaštitne ograde od žičanog pletiva sa okcima 8 x 8 cm i debljinom žice 2.2 mm. Po obodu pletiva ogradu ojačati sa žicom debljine 4 mm vezano za stubove. Visina žičanog pletiva mereno od zemlje je 170 cm.				
	Obračun po m' postavljene žice.	m'	80,00		
12.	Nabavka, isporuka i postavljanje bodljikave žice u dva reda vezano za stubove prema datom detalju ograde od pletene žice.				
	Obračun po m' postavljene žice.				
	80 m' x 2 reda	m'	160,00		

13,	Nabavka potrebnog materijala, izrada i montaža ulazne dvokrilne kapije dimenzija 4.0x2.20m. Kapija se sastoji od okvira od kvadratnih čeličnih profila 50x50x2 mm sa ispunom od žičanog pletiva sa okcima 8 x 8 cm i debljinom žice 2,2 mm. Jediničnom cenom obuhvatiti i antikorozivnu zaštitu, bravu (elzet) i kvaku. Kapiju izraditi prema datom detalju.				
	Obračun po komadu kompletne montirane dvokrilne kapije.	kom	1,00		
14,	Naručvanje i postavljanje table za upozorenje "Nezaposlenima zabranjen pristup". Veličina slova minimalno 15cm. Osnovna boja table je bela, slova crvena.	kom	1,00		
	D.3. Ukupno uređenje bunarskog vodzahvata B-31:				
	D.4. Povezni cevovod B-31				
1.	Raščišćavanje terena duž trase poveznog voda u širini od oko 3.00 m.				
	Obračun po m' izvedenih radova.	m'	115,00		
2.	Kolčenje trase poveznog voda pre izvođenja radova.				
	Obračun po m' iskolčene trase.	m'	115,00		
3,	Mašinski (80%) i ručni (20%) iskop zemlje II kategorije za rov širine 0.8 m. Ugradbena dubina cevi treba da bude takva da je obezbeđen minimalni nadsloj od 1.00 m. Iskopani zemljani materijal odbaciti samo sa jedne strane ivice rova tako da se pored rova ostavlja slobodan prostor min 1.00m. Gornji sloj humusa deponovati posebno (npr. sa druge strane rova).				
	Obračun po m ³ izvedenog iskopa.				
	0,8x1,30x115	m ³	119,60		
4,	Razupiranje bočne strane rova drvenom ili metalnom oplatom na srednje bočni pritisak. Visina podgrade je od dna rova do 20 cm iznad rova - 1,50 m.				
	Obračun po m ² razupiranog rova.				
	115.00x1,50x2	m ²	345,00		
5,	Fino planiranje dna iskopanog rova na tačnost ± 2 cm po projektovanoj dubini i za celu širinu rova.				
	Obračun po m ² izvedenih radova.				

	115.00x0,80	m2	92,00		
6,	Nabavka, dopremanje i ugrađivanje peska. Pesak se ugrađuje ispod 15 cm, oko i 30 cm iznad cevi . Pesak se zbija do minimalne zbijenosti ME=2,5 kN/cm2. Broj i mesta ispitivanja zbijenosti određuje nadzorni organ.				
	Obračun po m3 ugađenog peska.				
	$(0.8 \times 0.6 - 0.15^2 \times \pi \times 0.25) \times 115$	m3	53,17		
7,	Zatrpavanje rova (nakon uspešne probe) probranim zemljanim materijalom iz iskopa sa nabijanjem u slojevima 20 - 30 cm. Nabijanje vršiti prikladnim ručnim nabijačima ili mašinski do zahtevane zbijenosti. Mesto i broj kontrole zbijenosti kao i zahtevanu veličinu zbijenosti određuje nadzorni organ na osnovu lokalnih uslova.				
	Obračun po m3 zatrpanog i nabijenog rova.				
	$(1.3 - 0.6) \times 0,8 \times 115.0$	m3	64,40		
8.	Izrada nasipa pored šahta od zemljanog materijala iz iskopa sa nabijanjem u slojevima.				
	Obračun po m3 nasipa.	m3	3,00		
9.	Odvoz viška ili rasplaniranje na okolnom terenu zemlje iz iskopa. Jediničnom cenom obuhvatiti utovar, transport na srednju transportnu daljinu od 2 km, istovar i planiranje zemlje na deponiji.				
	Obračun po m ³ rasplanirane ili transportovane zemlje:				
	$119.60 - 64.40 - 3.00$	m3	52,20		
10.	Nabavka, transport i kompletna montaža HD PE cevi klase PE 100 za radni pritisak od 10 bara. Cevi se međusobno spajaju sučeonim ili polufuzijskim zavarivanjem. Jediničnom cenom je obuhvaćen sav rad i materijal za montažu cevi.				
	Obračun po m' montiranog cevovoda				
	DN 160	m'	115,00		
11,	Nabavka i montaža cevne armature od duktil liva u čvorovima na potisnom cevovodu za nazivni pritisak od 10 bara. Unutrašnja i spoljašnja antikorozivna zaštita je od polietilenskog omotnog sloja (plastificirane). Jediničnom cenom je obuhvaćen sav rad, armatura, spojni i zaptivni materijal (vijci,				

	podloške, navrtke, zaptivači i sl).				
	Obračun po komadu ugrađene armature.				
	Ovalni zasun DN 150 mm (tip 21) ,NP10 sa ugradbenom garniturom i okruglom kapom Zahtevani standard je EURO 20.	kom	1,00		
12,	Nabavka i montaža fazonski komada od duktil liva za nazivni pritisak od 10 bara koji se ugrađuju u čvorovima na potisnom cevovodu. Unutrašnja i spoljašnja antikorozivna zaštita je na bazi bitumena. Jediničnom cenom je obuhvaćen sav rad, spojni i zaptivni materijal (vijci, podloške, navrtke, zaptivači i sl). Specifikacija je data uz grafički prilog.				
	Obračun po kg ugrađenog fazonskog komada.	kg	115,50		
13,	Nabavka i montaža spojnice za nazivni pritisak od 10 bara. Obračun po komadu montiranog elementa.				
	PE tuljak DN 160 sa odgovarajućom priрубnicom	kom	3,00		
14,	Demontaža postojeće vodovodne opreme u šahtu.				
	Obračun paušalno.	pauš	1,00		
15,	Probijanje otvora na zidu postojećeg armiranobetonskog šahta na mestu priključenja projektovanog cevovoda na postojeću sabirnu mrežu. Prostor između otvora i cevi se popunjava dvokomponentnim materijalom koji se ne skuplja. Pozicijom obuhvatiti sav postojeći rad i materijal.				
	Obračun po komadu.	kom	1,00		
16,	Izrada oslonca i betonskih ploča oko okruglih kapa (kod zasuna sa ugradbenom garniturom) od nabijenog betona MB 15 u čvorovima povezne mreže sa davanjem potrebnog materijala. Betonske oslonce (ploče) izvesti po uputstvu nadzornog organa. Prosečna zapremina betonskog bloka je 0.20 m3 / kom.				
	Obračun po m3 stvarno ugrađenog betona a računa se sa:				
	4 x 0,20 = 0,80 m3	m3	0,80		

17,	Pranje, dezinfekcija i ispitivanje celokupne povezne mreže na probni pritisak po smernicama za ispitivanje cevi na probni pritisak i po upustvima iz kataloga proizvođača cevi. Jediničnom cenom obuhvaćen je sav rad i materijal.				
	Obračun po m' izvedene i ispitane povezne mreže zapisnički konstatovane i overene od strane nadzornog organa.	m'	115,00		
18,	Uzimanje uzorka i izrada hemijske i bakteriološke analize vode od strane ovlašćene ustanove.				
	Obračun po kompletu dobijenog pozitivnog izveštaja	kom	1,00		
	D.4. Ukupno povezni cevovod B-31:				
	D.5. Ostali radovi B-31				
1.	Geodetsko snimanje i izrada geodetskog elaborata izvedenog objekta u svemu prema pravilima geodetske i hidrotehničke struke. Geodetsko snimanje i izradu elaborata vrši ovlašćena ustanova. Snimanjem se utvrđuje horizontalni i vertikalni položaj objekata. Izvod iz ovog elaborata je sastavni deo dokumentacije za tehnički prijem.				
	Obračun po kompletu snimljenog objekta (bunar, povezna mreža, elektro vodovi, zaštitana ograda).	kompl	1,00		
2.	Kartiranje izvedenog objekta prema elementima izvršenog geodetskog snimanja. Kartiranje vrši ovlašćena ustanova RGZ.				
	Obračun po kompletu snimljenog objekta.	kompl	1,00		
3.	Izrada projekta izvedenog objekta. Izvođač je dužan (na osnovu člana 105, Zakona o planiranju i izgradnji iz 2003. god.), da uradi projekat izvedenog objekta (ako je bilo izmena Glavnog projekta u toku građenja). Ako nije odstupljeno od glavnog projekta, Investitor i izvođač konstatuju da je izvedeno stanje jednako projektovanom.				
	Obračun paušalno.	pauš	1,00		
	D.5. Ukupno ostali radovi B-31:				
	D.6.Rekapitulacija				
	D.2. Hidrotehničko opremanje bunara B-31				

	D.3. Uređenje bunarskog vodozahvata B-31				
	D.4. Povezni cevovod B-31				
	D.5. Ostali radovi B-31				
	Sveukupno vodozahvat B-31:				

Ponudač:

Potpis/ Pečat:

Mesto i datum:

OBRAZAC STRUKTURE CENE, SA UPUTSTVOM KAKO DA SE POPUNI

Ponudač : _____

Kupac: JKP "Vodovod i kanalizacija" Subotica
Trg Lazara Nešića 9/a
24000 Subotica

Opis radova	Iznos
D.2. Hidrotehničko opremanje bunara B-31	dinara bez PDV-a
D.3. Uređenje bunarskog vodozahvata B-31	dinara bez PDV-a
C.4. Povezni cevovod B-31	dinara bez PDV-a
D.5. Ostali radovi B-31	dinara bez PDV-a
Ukupna cena radova bez PDV-a	
Iznos PDV-a na ukupnu cenu radova	
Ukupna cena radova sa PDV-om	
Ukupni troškovi rada:	
Ukupno troškovi materijala:	

Napomena:

Obrazac strukture cene ponudač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da su tačni podaci koji su u obrascu navedeni.

Ukoliko ponudači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može da se opredeli da obrazac strukture cene potpisju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će popuniti, potpisati i pečatom overiti obrazac strukture cene.

Uputstvo kako da se popuni obrazac strukture cene:

- Pod tačkom 1,2, itd ponuđači navode ukupne cene za svaku vrstu radova bez PDV-a
- U obrascu strukture cene Ponuđači dalje navode ukupnu cenu svih radova bez PDV-a;
- Zatim navode iznos PDV-a na ukupnu cenu radova ,kao i
- Ukupnu cenu radova sa PDV-om
- U polje "Ukupno troškovi rada"ponuđač navodi koliko ukupno iznose troškovi rada
- U polje "Ukupno troškovi materijala" ponuđač navodi koliko ukupno iznose troškovi materijala

Ponudač: _____

Potpis/ Pečat: _____

Mesto i datum: _____

IX- MODEL UGOVORA

Model ugovora Ponudač mora da popuni, potpiše i overi pečatom, čime potvrđuje da se slaže sa modelom ugovora.

Javno komunalno preduzeće
»Vodovod i kanalizacija«
Subotica
Broj:
Dana:

U G O V O R

O IZVOĐENJU GRAĐEVINSKIH RADOVA

Zaključen dana _____ godine, između :

I. UGOVORNE STRANE

1. - JKP "Vodovod i kanalizacija" Subotica , Trg Lazara Nešića 9/a (u daljem tekstu: Naručilac radova)
koje zastupa Direktor Tot Godo Valerija dipl.ekon.

MBR: 08065195, PIB: 100838486, tekući račun: 160-9634-80 Banca Intesa filijala Subotica

2. - _____, _____(u daljem tekstu : Izvođač
radova), koje zastupa direktor _____

MBR : _____ PIB : _____ tekući račun : . _____,

_____, _____
MBR : _____ PIB : _____ tekući račun : - _____.

Zajednički naziv za učesnike u ovom poslu je UGOVORNE STRANE.

Ugovorne strane su se saglasile o sledećem :

II. PREDMET UGOVORA

Član 1.

Predmet ovog ugovora su **Građevinsko i hidrotehničko opremanje bunara B-31 u okviru Vodozahvata I u Subotici** u skladu sa sprovedenim postupkom javne nabavke male vrednosti broj 45/1-9-2015.

Član 2.

Sastavni deo ovog Ugovora je:

- Ponuda Izvođača radova broj _____ od dana _____ i predmer i predračun radova su sastavni deo ovog ugovora,

- _____ (ukoliko je zajednička ponuda
navešće se sporazum, protokol, ugovor ili dr.pravni akt kojim je precizirana odgovornost svakog ponuđača)

III. VREDNOST RADOVA

Član 3.

Cena radova data je ponudom broj _____ koja je sastavni deo ovog ugovora u ukupnom iznosu od _____ dinara bez obračunatog PDV-a odnosno _____ dinara sa PDV-om.

Član 4.

Cena utvrđena u stavu 1. ovog člana je fiksna za vreme izvršenja ovog ugovora.

IV. ROKOVI ZA IZVRŠENJE RADOVA

Član 5.

Rok za otpočinjanje radova je nakon završetka izrade bunarske konstrukcije, dobijanja građevinske dozvole i uvođenja u posao.

Rok završetka radova je 45 radnih dana .

Izvođač radova ima pravo produženja roka početka radova i roka završetka radova u slučaju neispunjenja obaveza Naručioca radova, kao i u slučaju vremenskih uslova, koji ne dozvoljavaju izgradnju.

V. NAČIN PLAĆANJA I OBRAČUN RADOVA

Član 6.

Isplata ukupno ugovorene vrednosti radova iz člana 3. ovog ugovora vrši će se putem privremenih i okončanih situacija i to u roku od 45 kalendarskih dana od dana ispostavljenе i overene situacije.

Član 7.

Obračun radova se vrši na osnovu urađenih količina iz građevinske knjige, po datim cenama iz ponude iz člana 2. ovog Ugovora.

Izvođač radova je dužan da Naručiocu radova dostavlja situacije u 6 (šest) istovetnih primeraka.

VI. OBAVEZE NARUČIOCA RADOVA

Član 8.

Naručilac radova se obavezuje da :

- izvrši obezbeđenje plaćanja iz člana 3. ovog ugovora,
- preda Izvođaču projekat odnosno skicu radova,
- imenuje nadzornog organa kao svog predstavnika,
- preda trasu za nesmetano izvođenje radova,
- obezbedi građevinsku dozvolu.

Član 9.

Odgovorno lice Naručioca radova će nakon izvedenih radova uz prisustvo Izvođača radova proveriti kvalitet izvedenih radova i sačiniti:

- zapisnik o kvantitativnom izvođenju radova čime se potvrđuje količina i vrsta izvedenih radova , kao i prijem neophodne dokumentacije (ugovor, građevinski dnevnik i sl.) i
- zapisnik o kvalitativnom izvođenju radova čime se potvrđuje da izvedeni radovi u svemu odgovaraju ugovorenim.

Zapisnici se potpisuju od strane odgovornog lica Naručioca radova i ovlašćenog predstavnika Izvođača radova.

Zapisnici se sačinjavaju u dva istovetna primerka, od čega po jedan primerak zadržava svaka ugovorna strana.

VII. OBAVEZE IZVOĐAČA RADOVA

Član 10.

Izvođač radova se obavezuje da :

- predmetne radove izvede stručno i kvalitetno po važećim tehničkim propisima, normativima i obaveznim standardima, koji važe za ugovorenu vrstu radova, kao i da ugrađuje materijal, koji odgovara propisanim standardima, odnosno koji je snabdeven atestom ukoliko za taj materijal ne postoji standard,
- da sprovede mere tehničke zaštite na gradilištu, radi obezbeđenja radova opreme, radnika, prolaznika i saobraćaja,

- da imenuje odgovorno lice-šefa gradilišta za predmetne radove,
- da vodi građevinsku knjigu i građevinski dnevnik u dva primerka,
- pre početka radova preda dinamički plan napredovanja radova.

Član 11.

Izvođač radova je dužan da za vreme važenja ovog ugovora, periodično, svaka 3 (tri) meseca dostavlja Naručiocu radova spisak lica koja su angažovana radi obavljanja poslova iz člana 1. ovog Ugovora.

Uz spisak zaposlenih iz stava 1. ovog člana Izvođač radova je dužan da Naručiocu radova dostavi i odgovarajuće dokaze o tome da je izvršio sve svoje obaveze propisane Zakonom o radu i drugim zakonima koji propisuju obavezu plaćanja poreza i doprinosa.

Dokaze koje je Izvođač radova j dužan da dostavi su: fotokopija ugovora o radu, ugovora o obavljanju privremenih i povremenih poslova, ugovora o delu, ugovora o dopunskom radu, kopija prijave na obavezno socijalno osiguranje i potvrda - dokaz o uplaćenim porezima i doprinosima (PPPPD).

U slučaju nepostupanja Izvođača radova po odredbi iz ovog člana, Naručilac radova će u roku od 8 dana od dana isteka roka za dostavljanje dokaza, raskinuti ovaj ugovor.

VIII. GARANTNI ROK I GARANCIJE

Član 12.

Garantni rok za kvalitet radova iznosi 5 godina od dana primopredaje radova između Izvođača radova i Naručioca radova, što će se konstatovati zapisnikom.

Član 13.

Izvođač radova se obavezuje da za neopravdano kašnjenje u izvršenju ugovorenih radova plati Naručiocu radova na ime ugovorne kazne 1 ‰ na ugovorenu vrednost radova za svaki dan neopravdanog kašnjenja, stim što ugovorena kazna ne može preći iznos od 5 % na ukupno ugovorenu vrednost građevinskih radova.

Član 14.

Izvođač radova ima pravo na produženje roka završetka radova u slučaju više sile i to samo onoliko dana koliko su trajale smetnje prouzrokovane dejstvom više sile.

Nastupanje smetnji zbog više sile i neotklonjenih smetnji konstatovaće se u građevinskom dnevniku.

Produženje roka radova se zahteva pismenim putem.

Član 15.

Ugovorne strane su saglasne da će sporna pitanja u pogledu izvršenja ugovorenih obaveza rešavati sporazumno putem svojih odgovornih predstavnika.

U slučaju da se na ovakav način sporno pitanje ne može rešiti za rešavanje spora ugovorne strane ugovaraju nadležnost stvarno nadležnog suda u Subotici.

Član 16.

Ovaj ugovor je sačinjen u 2 (dva) istovetna primerka od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 1 (jedan) primerak.

Izvođač radova

Naručilac radova
Direktor

Tot Godo Valerija dipl .ekon.