



JKP «Водовод и канализација» Суботица
Vízművek és Csatornázási Kommunális Kővállalat Szabadka
JKP «Vodovod i kanalizacija» Subotica

24000 Subotica • Trg Lazara Nešića 9/a • PIB: 100838486
Tel.: (024) 55-77-11 • Fax: (024) 55-77-00 • e-mail: uprava@vodovodsu.rs



KONKURSNA DOKUMENTACIJA

ZA JAVNU NABAVKU RADOVA:

Investiciono održavanje postojećih objekata na lokaciji UPOV Subotica i Uprava Vodovod

POSTUPAK JAVNE NABAVKE MALE VREDNOSTI

JAVNA NABAVKA BROJ 45/61-2019

Komisija:

- Jurca Jožef dipl.inž.građ. _____
- Trungel Mešter Edit,dipl.inž.hem _____
- Šimon Žolt, mast.ekon.. _____

Decembar, 2019. godina

Na osnovu čl. 39. i 61. Zakona o javnim nabavkama („Sl. glasnik RS” br. 124/2012, br.14/2015 i br. 68/2015, u daljem tekstu: Zakon), čl. 2. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Sl. glasnik RS” br. 86/2015), Pravilnika o bližem uređivanju postupka javne nabavke JKP “Vodovod i kanalizacija” Subotica (broj 425/1-2015 od 07.10.2015. godine) i Izmene pravilnika o bližem uređivanju postupka javne nabavke JKP “Vodovod i kanalizacija” Subotica (broj 412/1-2016 od 28.11.2016. godine), Odluke o pokretanju postupka javne nabavke broj 45/61-1-2019 od 13.12.2019. godine i Rešenja o obrazovanju komisije za javnu nabavku 45/61-2-2019 od 13.12.2019. godine, pripremljena je:

KONKURSNA DOKUMENTACIJA
za javnu nabavku radova broj 45/61-2019

Investiciono održavanje postojećih objekata na lokaciji
UPOV Subotica i Uprava Vodovod
u postupku javne nabavke male vrednosti

1. Opšti podaci o nabavci
2. Podaci o predmetu nabavke
3. Vrsta, specifikacija, količina i opis radova, kvalitet, rok i mesto izvršenja radova
4. Uslovi za učešće u postupku javne nabavke iz člana 75. i 76. Zakona o javnim nabavkama i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost navedenih uslova
5. Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu
6. Izjava o ispunjenosti obaveznih uslova, Obrazac pristanka na obradu podataka o ličnosti
7. Obrazac ponude
8. Obrasci, model ugovora

***Napomena:** konkursna dokumentacija ima 55 strane

Prilikom izrade ponude, molimo da predmetnu konkursnu dokumentaciju detaljno proučite i u svemu postupite po njoj. Za dodatne informacije i objašnjenja, potrebno je da se blagovremeno obratite naručiocu. Zaiteretrovana lica dužna su da prate Portal javnih nabavki i internet stranicu naručioca kako bi blagovremeno bili obavješteni o izmenama, dopunama i pojašnjenjima konkursne dokumentacije, jer je naručilac u skladu sa članom 63 stav 1. Zakona o javnim nabavkama („Sl. glasnik RS“, br. 124/2012,14/2015,68/2015) dužan da sve izmene i dopune konkursne dokumentacije objavi na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici. U skladu sa članom 63. stav 2. i 3. Zakona o javnim nabavkama, naručilac će, dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, objaviti na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici. U slučaju da ponudač ukaže naručiocu i na eventualno uočene nedostatke i nepravilnosti u konkursnoj dokumentaciji, najkasnije pet dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, naručilac će odgovor objaviti na Portalu javnih nabavki i svojoj internet stranici.

1. OPŠTI PODACI O NABAVCI

- NAZIV, ADRESA I INTERNET STRANICA NARUČIOCA

JKP „Vodovod i kanalizacija“ Subotica, Trg Lazara Nešića 9/a , 24000 Subotica
<http://www.vodovodsu.rs/>

- PODACI O VRSTI POSTUPKA JAVNE NABAVKE

Predmetna javna nabavka se sprovodi u postupku javne nabavke male vrednosti u skladu sa Zakonom i podzakonskim aktima kojima se uređuju javne nabavke.

- PREDMET JAVNE NABAVKE

Predmet javne nabavke broj 45/61-2019 su radovi: Investiciono održavanje postojećih objekata na lokaciji UPOV Subotica i Uprava Vodovod

oznaka iz opšteg rečnika nabavke:
45000000- građevinski radovi

Postupak se sprovodi radi zaključenja ugovora o javnoj nabavci.

- REZERVISANA JAVNA NABAVKA

- nije rezervisana javna nabavka

- ELEKTRONSKA LICITACIJA:

- nije elektronska licitacija

- KONTAKT

Šimon Žolt, mast.ekon, e-mail: javne.nabavke@vodovodsu.rs

- PODACI O MESTU, NAČINU I ROKOVIMA ZA PODNOŠENJE PONUDA

Način i mesto podnošenja ponuda:

Ponuđači podnose ponude u *zatvorenoj koverti, preporučenom pošiljkom ili lično*, na adresu Naručioca:

JKP „Vodovod i kanalizacija“ Subotica, Trg Lazara Nešića 9/a, sa naznakom „Ponuda za javnu nabavku br. 45/61-2019, Investiciono održavanje postojećih objekata na lokaciji UPOV Subotica i Uprava Vodovod - NE OTVARATI!“. Na poleđini koverta obavezno naznačiti naziv i sedište Ponuđača, kao i ime i prezime i telefon osobe za kontakt.

Poslednji dan roka, odnosno datum i sat za podnošenje ponuda:

Rok za podnošenje ponuda je **23 .12.2019.** godine do 09,00 časova.

Posledice propuštanja roka određenog za podnošenje ponuda:

Neblagovremenom će se smatrati ponuda Ponuđača koja nije prispela Naručiocu do **23.12.2019.godine u 09,00 časova**. Sve neblagovremeno podnete ponude, po okončanju postupka otvaranja ponuda, Komisija za javne nabavke Naručioca će vratiti neotvorene Ponuđačima, sa naznakom da su podnete neblagovremeno.

- OBAVEŠTENJE O MESTU, DANU I SATU OTVARANJA PONUDA, KAO I VREMENU I NAČINU PODNOŠENJA OVLAŠĆENJA

Mesto, dan i sat otvaranja ponuda:

Blagovremene ponude Komisija za sprovođenje javne nabavke će *otvoriti javno* dana **23.12.2019. godine u 09.30 časova**, u kancelariji Službe javnih nabavki na drugom spratu u sedištu JKP „Vodovod i kanalizacija“ Subotica, Trg Lazara Nešića 9/a.

Vreme i način podnošenja ovlašćenja:

Otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlašćeni predstavnici ponuđača koji svojstvo predstavnika dokazuju predajom *ovlašćenja* za učešće u postupku otvaranja ponuda, koje mora biti izdato u pismenoj formi, potpisano od strane ovlašćenog lica ponuđača. Ovlašćenje se predaje komisiji za javnu nabavku neposredno pred početak postupka javnog otvaranja ponuda.

- OBAVEŠTENJE O ROKU U KOME ĆE NARUČILAC DONETI ODLUKU O DODELI UGOVORA

Odluka o dodeli ugovora, sa obrazloženjem, doneće se u roku od **10 (deset) dana** od dana javnog otvaranja ponuda i biće objavljena na Portalu javnih nabavki i internet stranici naručioca, u roku od **3 (tri) dana** od dana njenog donošenja.

2. PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE

1. Vrsta postupka javne nabavke:

Predmetna javna nabavka se sprovodi u postupku javne nabavke male vrednosti u skladu sa Zakonom i podzakonskim aktima kojima se uređuju javne nabavke.

2. Predmet javne nabavke broj **45/61-2019** su radovi: **Investiciono održavanje postojećih objekata na lokaciji UPOV Subotica i Uprava Vodovod**

oznaka i naziv iz opšteg rečnika nabavke:
45000000- građevinski radovi

3. Nabavka nije oblikovana u partije.

3. VRSTA, SPECIFIKACIJA, KOLIČINA I OPIS RADOVA, KVALITET, ROK IZVRŠENJA I PLAĆANJA, MESTO IZVOĐENJA RADOVA, GARANTNI ROK

Vrsta, specifikacija, količina i opis radova koja su predmet javne nabavke, detaljno su prikazani u obrascu broj 8. Tehnička specifikacija

Mesto izvođenja radova: Fco Naručilac

Rok započinjanja radova: u roku do 10 dana nakon pismenog naloga naručioca.

Rok završetka radova: u roku do 90 kalendarskih dana od dana započinjanja radova.

Način plaćanja: u roku do 45 dana od dana primljene fakture u sedištu Naručioca.

Garantni rok za kvalitet radova je 24 meseci od dana primopredaje izvršenih radova konstovane zapisnikom o primopredaji radova.

Kvalitet: Ponuđač - izvođač radova je dužan da radove izvede kvalitetno, i u svemu prema definisanim uslovima iz tehničke specifikacije, pravilima struke i važećim tehničkim normativima i zakonskim propisima za ovakvu vrstu radova.

4. USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČLANA 75. I 76. ZAKONA I UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST USLOVA

Obavezni uslovi za učešće u postupku javne nabavke male vrednosti određeni su u skladu sa članom 75. stav 1. Zakona o javnim nabavkama („Sl.glasnik RS“ br.124/2012,14/2015,68/2015). Ispunjenost uslova iz člana 75 stav 1. Zakona podnosilac ponude dokazuje dostavljanjem dokaza iz člana 77 Zakona, odnosno dokaza iz članova 17, 18 i 19 Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Sl.glasnik RS“ br. 86/2015), a u svemu u skladu sa konkursnom dokumentacijom.

I - OBAVEZNI USLOVI- Uputstvo kako se dokazuje ispunjenost uslova iz člana 75. ZJN

1) Uslov: Pravo na učešće u postupku ima ponuđač ako je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar

Dokaz za pravna lica: Izvod iz registra Agencije za privredne registre, odnosno izvod iz registra nadležnog Privrednog suda (bez obzira na datum izdavanja izvoda). Ovaj dokaz podnosilac ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača.

Dokaz za preduzetnike: Izvod iz registra Agencije za privredne registre, odnosno izvod iz odgovarajućeg registra (bez obzira na datum izdavanja izvoda) Ovaj dokaz podnosilac ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača.

Napomena: Shodno članu 8. i 12. Zakona o registraciji privrednih subjekata, Agencija za privredne registre je nadležna da vodi registraciju privrednih subjekata i izdaje izvod o registrovanom podatku.

2) Pravo na učešće u postupku ima ponuđač ukoliko on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare

Dokaz za pravna lica:

1) **Izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenje osnovnog suda na čijem području se nalazi sedište domaćeg pravnog lica, odnosno sedište predstavništva ili ogranka stranog pravnog lica,** kojim se potvrđuje da pravno lice nije osuđivano za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare.**Napomena:** Ukoliko uverenje Osnovnog suda ne obuhvata podatke iz kaznene evidencije za krivična dela koja su u nadležnosti redovnog krivičnog odeljenja Višeg suda, potrebno je pored uverenja Osnovnog suda dostaviti **I UVERENJE VIŠEG SUDA** na čijem području je sedište domaćeg pravnog lica, odnosno sedište predstavništva ili ogranka stranog pravnog lica, kojom se potvrđuje da pravno lice nije osuđivano za krivična dela protiv privrede i krivično delo primanja mita.

2) **izvod iz kaznene evidencije Posebnog odeljenja (za organizovani kriminal) Višeg suda u Beogradu;**

S tim u vezi na internet stranici Višeg suda u Beogradu objavljeno je obaveštenje <http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html>

3) **uverenje iz kaznene evidencije nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova za zakonskog zastupnika – zahtev za izdavanje ovog uverenja može se podneti prema mestu rođenja (shodno članu 2. stav 1. tačka 1) Pravilnika o kaznenoj evidenciji («Sl. list SFRJ», br. 5/79) - organ nadležan za unutrašnje poslove opštine na čijoj teritoriji je to lice rođeno), ali i prema mestu prebivališta.**

Ako je više zakonskih zastupnika - za svakog se dostavlja uverenje iz kaznene evidencije.

(dokazi ne mogu biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda).

Dokaz za preduzetnike: - uverenje iz kaznene evidencije nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova – zahtev za izdavanje ovog uverenja može se podneti prema mestu rođenja (shodno članu 2. stav 1. tačka 1) Pravilnika o kaznenoj evidenciji («Sl. list SFRJ», br. 5/79) - organ nadležan za unutrašnje poslove opštine na čijoj teritoriji je to lice rođeno), ali i prema mestu prebivališta. (ne starija od dva meseca pre dana otvaranja ponuda). Ovaj dokaz podnosioc ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača.

Dokaz za fizička lica: - uverenje iz kaznene evidencije nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova – zahtev za izdavanje ovog uverenja može se podneti prema mestu rođenja (shodno članu 2. stav 1. tačka 1) Pravilnika o kaznenoj evidenciji («Sl. list SFRJ», br. 5/79) - organ nadležan za unutrašnje poslove opštine na čijoj teritoriji je to lice rođeno), ali i prema mestu prebivališta. (ne starija od dva meseca pre dana otvaranja ponuda). Ovaj dokaz podnosioc ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača.

3) Uslov: Pravo na učešće u postupku ima ponuđač ako je izmirio dospelu poreze i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji.

Dokaz za pravna lica: Uverenje Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede da je izmirio dospelu poreze i doprinose i uverenje nadležne lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda (ne starije od dva meseca pre dana otvaranja ponuda). Ovaj dokaz podnosioc ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača

Dokaz za preduzetnike: Uverenje Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede da je izmirio dospelu poreze i doprinose i uverenje nadležne lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda (ne starije od dva meseca pre dana otvaranja ponuda). Ovaj dokaz podnosioc ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača

Dokaz za fizička lica: Uverenje Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede da je izmirio dospelu poreze i doprinose i uverenje nadležne lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda (ne starije od dva meseca pre dana otvaranja ponuda). Ovaj dokaz podnosioc ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača

Napomena: Shodno članu 161. Zakona o opštem upravnom postupku organi izdaju uverenja, odnosno druge isprave o činjenicama o kojima vode službenu evidenciju. Zakonom o finansiranju lokalne samouprave propisano je da jedinici lokalne samouprave pripadaju izvorni prihodi ostvareni na njenoj teritoriji i da jedinica lokalne samouprave u celosti utvrđuje, naplaćuje i kontroliše izvorne prihode ostvarene na njenoj teritoriji.

Ukoliko se ponuđač nalazi u postupku privatizacije dostavlja potvrdu nadležnog organa da se nalazi u postupku privatizacije – potvrda koju je izdala Agencija za privatizaciju.

4. Uslov: Da ima važeću dozvolu nadležnog organa za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke.

Ovaj uslov se odnosi na dozvole nadležnog organa koje podnosioc ponude mora da ima pre registracije i početka obavljanja određene delatnosti, a u skladu sa članom 4. stav 2. Zakona o privrednim društvima. Naručilac je pre početka ove javne nabavke utvrdio da za ovu javnu nabavku **ne postoji dozvola** predviđena posebnim propisom te istu ponuđač nije dužan dostaviti.

II – DODATNI USLOVI - Uputstvo kako se dokazuje ispunjenost uslova iz člana 76. ZJN

Dodatni uslovi za učešće određeni su u skladu sa članom 76. Zakona o javnim nabavkama („Sl. glasnik RS“ br. 124/2012, 14/2015, 68/2015).

Ispunjenost dodatnih uslova određenih u skladu sa članom 76. Zakona podnosioc ponuda dokazuje dostavljanjem dokaza u skladu sa članom 77. stav 2. Zakona, a u svemu u skladu sa konkursnom dokumentacijom.

Za predmetnu javnu nabavku Naručilac zahteva sledeće dodatne uslove :

1. Kadrovski kapacitet:

Naručilac utvrđuje minimum potrebnog kadrovskog kapaciteta koji ponuđač mora da ispuni da bi ponuda bila ispravna:

- 1 lice sa važećom licencom broj 410 - Odgovornog izvođača radova
- 1 lice sa važećom licencom broj 430
- 1 lice sa važećom licencom broj 450
- 4 radnika građevinske struke
- 1 vodoinstalater
- 2 Kv elektroinstalater
- 2 Kv mašinske struke - monter

Dokaz:

Dokaz: Izjava o ključnom tehničkom osoblju i drugim ekspertima koji će biti odgovorni za izvršenje ugovora, kao i licima koji će biti odgovorni za kontrolu kvaliteta.

2. Tehnički kapacitet:

Da ponuđač poseduje tehničke kapacitete koji se sastoji iz opremljenosti za izvođenje radova odnosno mora da poseduje:

- 1 kamion nosivosti minimum 5 t
- 1 vibronabijač
- 1 kamion nosivosti minimum 2 t

Dokaz: dokaz o vlasništvu / zakupu-fotokopija knjigovodstvene kartice osnovnog sredstva, ili fotokopija popisne liste inventara ili fotokopija ugovora o kupoprodaji, ugovora o zakupu ili drugi dokaz kojim je moguće potvrditi vlasništvo/zakup (dovoljno je dostaviti jedan od napred navedenih dokaza za svaku poziciju zahtevane opreme).

(Napomena: ugovor o zakupu treba da se odnosi na vremenski period važenja ugovora o predmetnoj javnoj nabavci, a najmanje 12 meseci od dana otvaranja ponuda za predmetnu javnu nabavku)

Način dostavljanja dokaza:

Ispunjenost **obaveznih uslova** za učešće u postupku predmetne javne nabavke, u skladu sa čl. 77. stav 4. Zakona, ponuđač **može** da dokazuje dostavljanjem Izjave (*Obrazac izjave ponuđača*, iz Konkursne dokumentacije), kojom pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđuje da ispunjava uslove za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 75. Zakona, definisane ovom konkursnom dokumentacijom.

Izjava mora da bude potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača. Ukoliko Izjavu potpisuje lice koje nije upisano u registar kao lice ovlašćeno za zastupanje, potrebno je uz ponudu dostaviti ovlašćenje za potpisivanje.

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava (*Obrazac izjave ponuđača*, iz Konkursne dokumentacije) mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača .

Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem, ponuđač je dužan da dostavi Izjavu podizvođača (*Obrazac izjave podizvođača*, iz Konkursne dokumentacije), potpisanu od strane ovlaštenog lica podizvođača.

Dokazi o ispunjenosti uslova mogu se dostavljati u neoverenim kopijama, a naručilac može pre donošenja odluke o dodeli ugovora, zahtevati od ponuđača, čija je ponuda na osnovu izveštaja komisije za javnu nabavku ocenjena kao najpovoljnija, da dostavi na uvid original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza.

Ako ponuđač u ostavljenom, primerenom roku koji ne može biti kraći od pet dana, ne dostavi na uvid original ili overenu kopiju traženih dokaza, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

Ponuđači koji su registrovani u registru koji vodi Agencija za privredne registre ne moraju da dostave dokaz iz čl. 75. stav 1. tačka 1. Izvod iz registra Agencije za privredne registre, koji je javno dostupan na internet stranici Agencije za privredne registre.

Naručilac neće odbiti ponudu kao neprihvatljivu, ukoliko ne sadrži dokaz određen konkursnom dokumentacijom, ako ponuđač navede u ponudi internet stranicu na kojoj su podaci koji su traženi u okviru uslova javno dostupni.

Ponuđač upisan u Registar ponuđača nije dužan da prilikom podnošenja ponude, dokazuje ispunjenost obaveznih uslova. Registar ponuđača je dostupan na internet stranici Agencije za privredne registre.

Ukoliko je dokaz o ispunjenosti uslova elektronski dokument, ponuđač dostavlja kopiju elektronskog dokumenta u pisanom obliku, u skladu sa zakonom kojim se uređuje elektronski dokument, osim ukoliko podnosi elektronsku ponudu kada se dokaz dostavlja u izvornom elektronskom obliku.

Ako se u državi u kojoj ponuđač ima sedište ne izdaju traženi dokazi iz člana 77. stav 1. tačka 1, 2. i 4. Zakona, ponuđač može, umesto dokaza, priložiti svoju pisanu izjavu, datu pod krivičnom i materijalnom odgovornošću overenu pred sudskim ili upravnim organom, javnim beležnikom ili drugim nadležnim organom te države.

Ako ponuđač ima sedište u drugoj državi, naručilac može da proveri da li su dokumenti kojima ponuđač dokazuje ispunjenost traženih uslova izdati od strane nadležnih organa te države.

Ukoliko ponuđač ima sedište u EU potrebna je njegova pismena saglasnost za obradu podataka u skladu sa Opštom Uredbom o zaštiti podataka o ličnosti.

U slučaju sumnje u istinitost dostavljenih podataka, naručilac zadržava pravo provere na osnovu relevantnih dokaza. Ukoliko naručilac utvrdi da je ponuđač prikazivao neistinite podatke ili da su dokumenta lažna, ponuda tog ponuđača će se smatrati neprihvatljivom i biće odbijena.

Ponuđač je dužan da bez odlaganja pismeno obavesti naručioca o bilo kojoj promeni u vezi sa ispunjenošću uslova iz postupka javne nabavke, koja nastupi do donošenja odluke, odnosno zaključenja ugovora, odnosno tokom važenja ugovora o javnoj nabavci i da je dokumentuje na propisani način.

U delu ispunjenosti dodatnih uslova iz člana 76. ZJN potrebno je priložiti fotokopije traženih dokumenata.

5. UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU

1. Podaci o jeziku na kojem mora da bude sastavljena ponuda

Ponuda mora da bude sastavljena na srpskom jeziku.

U skladu sa članom 18. Zakona o javnim nabavkama Republike Srbije („Službeni glasnik RS“ broj 124/2012, 14/2015, 68/2015), ponuda se može dostaviti i na stranom jeziku u delu koji se odnosi na dokazivanje ponuđenih tehničkih karakteristika, kvaliteta i tehničku dokumentaciju, i to na engleskom jeziku.

Naručilac zadržava pravo da, ukoliko u postupku pregleda i ocene ponuda utvrdi da bi deo ponude trebalo da bude preveden na srpski jezik odredi ponuđaču primeren rok u kojem je dužan da izvrši prevod tog dela ponude, koji treba da bude overen od strane sudskog tumača. U slučaju spora relevantna je verzija konkursne dokumentacije, odnosno ponude, na srpskom jeziku.

2. Zahtevi u pogledu načina na koji ponuda mora biti sačinjena

Ponudu treba odštampati ili čitko napisati i istu treba da potpiše ponuđač, na originalnim obrascima i modelu ugovora.

Ponuđač dostavlja jednu podnudu, u pisanom obliku. Ako ponuđač dostavi više ponuda, sve ponude tog ponuđača biće odbijene kao neispravne.

Ponudu može podneti ponuđač koji nastupa samostalno, ponuđač koji nastupa sa podizvođačima i grupa ponuđača koja podnosi zajedničku ponudu.

Ponuđač može da podnese samo jednu ponudu. Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač.

Ako ponuđač u ponudi navede da će delimično izvršenje nabavke poveriti podizvođaču, dužan je da navede naziv ponuđača, a ukoliko ugovor između naručioca i ponuđača bude zaključen, taj podizvođač će biti naveden u ugovoru.

Ponuđač je dužan da za podizvođače dostavi dokaze o ispunjenosti obaveznih uslova iz čl.75.st.1.tač.1) do 4) Zakona o javnim nabavkama, a dokaz o ispunjenosti uslova iz čl. 75 st.1. Tačka 5 ovog Zakona za deo nabavke koji će izvršiti preko podizvođača, na način određen čl.77. Zakona.

Ponudu može podneti grupa ponuđača. Svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispunji obavezne uslove iz čl.75.st.1. tač. 1) do 4) Zakona o javnim nabavkama, a dodatne uslove ispunjavaju zajedno.

Uslov iz čl. 75 st.1 tač. 5 ovog Zakona dužan je da ispunji ponuđač iz grupe ponuđača kojem je povereno izvršenje dela nabavke za koji je neophodna ispunjenost tog uslova.

Sastavni deo zajedničke ponude je sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji obavezno sadrži podatke propisane čl.81.st.4. Zakona.

Poželjno je da svi dokumenti, podneti u ponudi, budu povezani trakom u celinu i zapečaćeni, tako da se ne mogu naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamenjivati pojedinačni listovi, odnosno prilozi, a da se vidno ne oštete listovi ..

Ponuđač podnosi ponudu u zapečaćenoj koverti, tako da se pri otvaranju može proveriti da li je zatvorena onako kako je predata.

Ponude, sa pripadajućom dokumentacijom, dostavljaju se u zatvorenoj i zapečaćenoj koverti na adresu naručioca – JKP „Vodovod i kanalizacija“ Subotica, Trg Lazara Nešića 9/a, Upravna zgrada, II sprat Služba javnih nabavki, sa obaveznom naznakom na licu koverta: „**Ne otvarati – Investiciono održavanje postojećih objekata na lokaciji UPOV Subotica i Uprava Vodovod“- JN broj 45/61-2019**, poštom ili lično na adresu naručioca. Na poleđini koverta obavezno navesti pun naziv, adresu, broj telefona i faksa ponuđača kao i ime osobe za kontakt i e-mail.

Naručilac će sve neblagovremene ponude nakon okončanja postupka otvaranja ponuda, neotvorene vratiti ponuđaču, sa naznakom na koverti ponude da je neblagovremena.

Neblagovremena ponuda je ponuda koja je primljena od strane naručioca nakon isteka roka određenog u pozivu i konkursnoj dokumentaciji.

Naručilac će odbiti sve neodgovarajuće ponude i neprihvatljive ponude.

BITNI NEDOSTACI PONUDE SU:

- 1) ukoliko ponuđač ne dokaže da ispunjava obavezne uslove za učešće
- 2) ukoliko ponuđač ne dokaže da ispunjava dodatne uslove (u slučaju kada su dodatni uslovi propisani konkursnom dokumentacijom)
- 3) ukoliko ponuđač nije dostavio traženo sredstvo obezbeđenja (u slučaju kada je ono zahtevano kao obavezni sadržaj ponude)
- 4) ukoliko je ponuđeni rok važenja ponude kraći od propisanog
- 5) ukoliko ponuda sadrži druge nedostatke zbog kojih nije moguće utvrditi stvarnu sadržinu ponude ili nije moguće uporediti je sa drugim ponudama

Blagovremena ponuda je ponuda koja je primljena od strane naručioca u roku određenom u pozivu za podnošenje ponuda.

Odgovarajuća ponuda je ponuda koja je blagovremena, i za koju je utvrđeno da potpuno ispunjava sve uslove iz tehničke specifikacije .

Prihvatljiva ponuda je ponuda koja je blagovremena, koju naručilac nije odbio zbog bitnih nedostataka, koja je odgovarajuća, koja ne ograničava, niti uslovljava prava naručioca ili obaveze ponuđača i koja ne prelazi iznos procenjene vrednosti javne nabavke.

3. Naručilac će ponudu odbiti ako:

Biće odbijene sve neodgovarajuće i neprihvatljive ponude.

4. Obaveštenje o mogućnosti da ponuđač ponudu može podneti za jednu ili više partija i uputstvo o načinu na koji ponuda mora da bude podneta, ukoliko je predmet javne nabavke oblikovan po partijama

Ova nabavka nije oblikovana u istovrsne celine (partije).

5. Obaveštenje o mogućnosti podnošenja ponude sa varijantama

Ponuda sa varijantama nije dopuštena.

6. Način izmene, dopune i opoziva ponude

Ponuđač može da izmeni, dopuni ili povuče ponudu pisanim obaveštenjem pre isteka roka za podnošenje ponuda.

Ukoliko se izmena ponude odnosi na ponuđenu cenu, cena mora biti izražena u dinarskom iznosu, a ne u procentima.

Način obračuna cene u slučaju izmene ponude kroz izmenu cene, vršiće se korekcijom ponuđene osnovne cene po pojedinačnim pozicijama ili jediničnim cenama, na način linearne korekcije u zavisnosti od konačne ukupne cene nakon izvršene izmene ponude.

Svako obaveštenje o izmenama, dopunama ili povlačenju ponude biće pripremljeno, označeno i dostavljeno sa oznakom na koverti:

„Izmena ponude za javnu nabavku – Investiciono održavanje postojećih objekata na lokaciji UPOV Subotica i Uprava Vodovod , JN br 45/61-2019 - NE OTVARATI” ili

„Dopuna ponude za javnu nabavku - Investiciono održavanje postojećih objekata na lokaciji UPOV Subotica i Uprava Vodovod , JN br 45/61-2019 - NE OTVARATI” ili

„Opoziv ponude za javnu nabavku – Investiciono održavanje postojećih objekata na lokaciji UPOV Subotica i Uprava Vodovod , JN br 45/61-2019 - NE OTVARATI” ili

„Izmena i dopuna ponude za javnu nabavku – Investiciono održavanje postojećih objekata na lokaciji UPOV Subotica i Uprava Vodovod , JN br 45/61-2019 - NE OTVARATI”.

Na poleđini koverta ili na kutiji navesti nazivi adresu ponuđača. U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača, na koverti je potrebno naznačiti da se radi o grupi ponuđača i navesti nazive i adresu svih učesnika u zajedničkoj ponudi.

Po isteku roka za podnošenje ponuda ponuđač ne može da povuče niti da menja svoju ponudu.

7. Obaveštenje da ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač

Ponuđač može da podnese samo jednu ponudu.

Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti isto lice može učestvovati u više zajedničkih ponuda.

8. Ponuda sa podizvođačem

Ako ponuđač u ponudi navede da će delimično izvršenje nabavke poveriti podizvođaču, dužan je da navede naziv podizvođača, a ukoliko ugovor između naručioca i ponuđača bude zaključen, taj podizvođač će biti naveden u ugovoru

Ponuđač je dužan da u ponudi navede procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, a koji ne može biti veći od 50% kao i deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

Naručilacu ovom postupku ne predviđa primenu odredbi stava 9. i 10. člana 80. Zakona o javnim nabavkama.

Ponuđač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje ugovorene predmetne javne nabavke bez obzira na broj podizvođača.

Ponuđač je dužan da dostavi naručiocu popunjen, potpisan i overen obrazac 3 –Izjava ponuđača o angažovanju podizvođača.

Sve obrasce u ponudi potpisuje i overava ponuđač, izuzev obrasca 3-koji popunjava, potpisuje I overava podizvođač u svoje ime.

Ponuđač je dužan da za podizvođače dostavi dokaze o ispunjenosti obaveznih uslova iz člana 75. stav 1. tač 1) do 4) ovog zakona, a dokaz o ispunjenosti uslova iz člana 75. stav 1. tačka 5) ovog zakona za deo nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

Ako je za izvršenje dela javne nabavke čija vrednost ne prelazi 10% ukupne vrednosti javne nabavke potrebno ispuniti obavezan uslov iz člana 75. stav 1. tačka 5) ovog zakona ponuđač može dokazati ispunjenost tog uslova preko podizvođača kojem je poverio izvršenje tog dela nabavke.

9. Zajednička ponuda

Ponudu može podneti grupa ponuđača kao zajedničku ponudu.

Svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni obavezne uslove iz člana 75. stav 1. tačka 1) do 4) Zakona o javnim nabavkama, a dodatne uslove ispunjavaju zajedno.

Uslov iz člana 75. stav 1. tačka 5) ovog zakona dužan je da ispuni ponuđač iz grupe ponuđača kojem je povereno izvršenje dela nabavke za koji je neophodna ispunjenost tog uslova.

Sastavni deo zajedničke ponude je sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji sadrži:

- 1) podatke o članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem i
- 2) opis poslova svakog od ponuđača iz grupe ponuđača u izvršenju ugovora.

Ponuđači koji podnesu zajedničku ponudu odgovaraju neograničeno solidarno prema naručiocu.

10. Zahtevi u pogledu načina i uslova plaćanja, garantnog roka, kao i drugih okolnosti od kojih zavisi prihvatljivost ponude

Mesto izvođenja radova: Fco Naručilac

Rok započinjanja radova: u roku do 10 dana nakon pismenog naloga naručioca.

Rok završetka radova: u roku do 90 kalendarskih dana od dana započinjanja radova.

Način plaćanja: u roku od 45 dana od dana primljene fakture u sedištu Naručioca.

Garantni rok za kvalitet radova je 24 meseci od dana primoredaje izvršenih radova konstovane zapisnikom o primopredaji radova.

Kvalitet: Ponuđač - izvođač radova je dužan da radove izvede kvalitetno, i u svemu prema definisanim uslovima iz tehničke specifikacije, pravilima struke i važećim tehničkim normativima i zakonskim propisima za ovakvu vrstu radova.

Rok važenja ponude

Rok važenja ponude obavezno se navodi u ponudi i ne može biti kraći od **60 dana** od dana otvaranja ponude.

U slučaju isteka roka važenja ponude, naručilac je dužan da u pisanom obliku zatraži od ponuđača produženje roka važenja ponude.

Ponuđač koji prihvati zahtev za produženje roka važenja ponude na može menjati ponudu.

11. Valuta i način na koji mora biti navedena i izražena cena u ponudi

Cena mora biti iskazana u dinarima, sa i bez poreza na dodatu vrednost,sa uračunatim svim troškovima koje ponuđač ima u realizaciji predmetne javne nabavke, s tim da će se za ocenu ponude uzimati u obzir cena bez poreza na dodatu vrednost.

Ukoliko je ponuđač obveznik PDV-a i ukoliko su radovi iz oblasti građevinarstva definisani Pravilnikom o utvrđivanju dobara i usluga iz oblasti građevinarstva za svrhu određivanja poreskog dužnika za porez na dodatu vrednost („Sl. Glasnik RS“ br. 86/2015) ponuđač u Obrascu strukture cene ne iskazuje PDV.

U cenu je uračunata cena svih pripadajućih troškova (troškovi materijala, transporta itd).

Cena je fiksna i ne može se menjati.

Ako ponuđena cena uključuje uvoznu carinu i druge dažbine, ponuđač je dužan da taj deo odvojeno iskaže u dinarima.

Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cena, naručilac će postupiti u skladu sa članom 92. Zakona.

12. Podaci o vrsti, sadržini, načinu podnošenja, visini i rokovima obezbeđenja ispunjenja obaveza ponuđača

Izabrani ponuđač se obavezuje da u roku do 7 dana od zaključenja ugovora preda naručiocu:

- 1. Sredstvo finansijskog obezbeđenja za dobro izvršenje posla** i to blanko sopstvenu menicu, koja mora biti evidentirana u Registru menica i ovlašćenja Narodne banke Srbije. Menica mora biti potpisana od strane lica ovlašćenog za zastupanje, a uz istu mora biti dostavljeno popunjeno i overeno menično ovlašćenje – pismo, sa naznačenim iznosom u visini od 10 % od vrednosti ugovora bez PDV-a, sa rokom važenja **30** dana duže od potpisivanja zapisnika o kvalitativnom i kvantitativnom prijemu nakon izvedenih radova.

Uz menicu mora biti dostavljena kopija kartona deponovanih potpisa koji je izdat od strane poslovne banke koju ponuđač navodi u meničnom ovlašćenju – pismu. Ako se za vreme trajanja ugovora promene rokovi za izvršenje ugovorne obaveze, važnost menice za dobro izvršenje posla mora da se produži.

Naručilac će unovčiti menicu za dobro izvršenje posla u slučaju da ponuđač ne bude izvršavao svoje ugovorne obaveze u rokovima i na način predviđen ugovorom.

- 2. Sredstvo finansijskog obezbeđenja za otklanjanje grešaka u garantnom roku** i to blanko sopstvenu menicu, koja mora biti evidentirana u Registru menica i ovlašćenja Narodne banke Srbije. Menica mora biti potpisana od strane lica ovlašćenog za zastupanje, a uz istu mora biti dostavljeno popunjeno i overeno menično ovlašćenje – pismo, sa naznačenim iznosom od 10% od ukupne vrednosti ugovora bez PDV-a.

Uz menicu mora biti dostavljena kopija kartona deponovanih potpisa koji je izdat od strane poslovne banke koju ponuđač navodi u meničnom ovlašćenju – pismu. Rok važenja menice je 5 dana duži od garantnog roka.

Naručilac će unovčiti menicu za otklanjanje grešaka u garantnom roku u slučaju da Ponuđač ne izvrši obavezu otklanjanja kvara koji bi mogao da umanjí mogućnost korišćenja predmeta ugovora u garantnom roku.

Po izvršenju ugovorenih obaveza ponuđaču će menice biti vraćene.

Ukoliko ponuđač ne dostavi sredstva finansijskog obezbeđenja u roku iz ove konkursne dokumentacije, Naručilac će ugovor raskinuti i ima pravo potraživanja naknade štete nastale usled neispunjavanja ove obaveze ponuđača.

13. Podaci o državnom organu ili organizaciji, odnosno organu ili službi teritorijalne autonomije ili lokalne samouprave gde se mogu blagovremeno dobiti ispravni podaci o poreskim obavezama, zaštitni životne sredine, zaštiti pri zapošljavanju, uslovima rada i sl., a koji su vezani za izvršenje ugovora o javnoj nabavci

- Podaci o poreskim obavezama se mogu dobiti u Poreskoj upravi, Ministarstva finansija i privrede (internet adresa www.poreska.uprava.gov.rs)
- Podaci o zaštiti životne sredine se mogu dobiti u Agenciji za zaštitu životne sredine (internet adresa www.sepa.gov.rs) i u Ministarstvu energetike, razvoja i zaštite životne sredine (internet adresa www.merz.gov.rs)
- Podaci o zaštiti pri zapošljavanju i uslovima rada se mogu dobiti u Ministarstvu rada, zapošljavanja i socijalne politike (internet adresa www.minrzs.gov.rs)

14. Zaštita podataka

Naručilac je dužan da:

- čuva kao poverljive sve podatke o ponuđačima sadržane u ponudi koje je kao takve, u skladu sa zakonom, ponuđač označio u ponudi;
- odbije davanje informacije koja bi značila povredu poverljivosti podataka dobijenih u ponudi;
- čuva kao poslovnu tajnu imena, zainteresovanih lica i ponuđača, kao i podatke o podnetim ponudama, do isteka roka predviđenog za otvaranje ponuda.

Neće se smatrati poverljivim dokazi o ispunjenosti obaveznih uslova, cena i ostali podaci iz ponude koji su od značaja za primenu elemenata kriterijuma i rangiranje ponude.

15. Dodatne informacije i pojašnjenja kod naručioca

Zainteresovano lice može, u pisanom obliku tražiti od naručioca dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, pri čemu može da ukaže naručiocu i na eventualno uočene nedostatke i nepravilnosti u konkursnoj dokumentaciji, najkasnije 5 (pet) dana pre isteka roka za podnošenje ponude.

Naručilac će u roku od 3 (tri) dana od dana prijema zahteva objaviti odgovor na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici.

Komunikacija u vezi sa dodatnim informacijama, pojašnjenjima i odgovorima vrši se na način određen članom 20. Zakona o javnim nabavkama.

Zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima u vezi sa pripremanjem ponude zainteresovano lice će uputiti na sledeću adresu naručioca: JKP "Vodovod i kanalizacija" Subotica, Trg Lazara Nešića 9/a, sa napomenom: „Zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima konkursne dokumentacije za nabavku radova: **Investiciono održavanje postojećih objekata na lokaciji UPOV Subotica i Uprava Vodovod** , JN broj 45/61-2019, na faks: 024/557-700 ili putem elektronske pošte na email: javne.nabavke@vodovodsu.rs.

Ukoliko zainteresovano lice uputi Zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima putem elektronske pošte na email: javne.nabavke@vodovodsu.rs ili putem faksa (024/557-700) radnim danom u toku trajanja radnog vremena naručioca od 07,00h do 15,00h, primljeni zahtev će se evidentirati sa datumom kada je i primljen.

Ukoliko zainteresovano lice uputi Zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima putem elektronske pošte na email: javne.nabavke@vodovodsu.rs ili putem faksa (024/557-700) radnim danom nakon isteka radnog vremena naručioca to jest nakon 15h, primljeni zahtev će se evidentirati kod naručioca sledećeg radnog dana.

Ukoliko zainteresovano lice uputi Zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima putem elektronske pošte na email: javne.nabavke@vodovodsu.rs ili putem faksa (024/557-700) u danima kada naručilac ne radi, (vikendom ili u danima državnog praznika) primljeni zahtev će se evidentirati prvog radnog dana u toku trajanja radnog vremena naručioca od 07,00h do 15,00h.

Tražnje dodatnih informacija ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude telefonom nije dozvoljeno.

Komunikacija u postupku javne nabavke vrši se isključivo na način određen članom 20. Zakona.

16. Izmena Konkursne dokumentacije

Naručilac može da izvrši izmenu konkursne dokumentacije. Ako naručilac u roku predviđenom za podnošenje ponude izmeni ili dopuni konkursnu dokumentaciju, dužan je da bez odlaganja te izmene ili dopune objavi na Portalu javnih nabavki i internet stranici naručioca. Sve izmene, objavljene na napred navedeni način i u napred navedenom roku, predstavljaju sastavni deo

konkursne dokumentacije. Izmene i dopune konkursne dokumentacije važiće samo ako su učinjene u pisanoj formi.

U slučaju izmene ili dopune konkursne dokumentacije od strane naručioca, osam ili manje dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, naručilac je dužan da produži rok i objavi obaveštenje o produženju roka za podnošenje ponuda.

Po isteku roka predviđenog za podnošenje ponuda naručilac ne može da menja niti da dopunjuje konkursnu dokumentaciju.

17. Dodatna objašnjenja, kontrola i dopuštene ispravke

Posle otvaranja ponuda naručilac može prilikom stručne ocene ponuda da u pisanom obliku zahteva od ponuđača dodatna objašnjenja koja će mu pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda, a može da vrši kontrolu (uvid) kod ponuđača, odnosno njegovog podizvođača (član 93. Zakona).

Ukoliko naručilac oceni da su potrebna dodatna objašnjenja ili je potrebno izvršiti kontrolu (uvid) kod ponuđača, odnosno njegovog podizvođača, naručilac će ponuđaču ostaviti primereni rok da postupi po pozivu naručioca, odnosno da omogući naručiocu kontrolu (uvid) kod ponuđača, kao i kod njegovog podizvođača.

Naručilac može uz saglasnost ponuđača da izvrši ispravke računskih grešaka uočenih prilikom razmatranja ponude po okončanom postupku otvaranja.

U slučaju razlike između jedinične i ukupne cene, merodavna je jedinična cena.

Ako se ponuđač ne saglasi sa ispravkom računskih grešaka, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

18. Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude

Kriterijum za ocenjivanje ponuda je **najniža ponuđena cena** pod jednakim uslovima za sve ponuđače.

19. Elementi kriterijuma na osnovu kojih će naručilac izvršiti dodelu ugovora u situaciji kada postoje dve ili više ponuda sa istom ponuđenom cenom

Ukoliko dve ili više ponuda imaju istu ponuđenu cenu, ugovor će biti dodeljen ponuđaču koji bude izabran slučajnim izborom – putem žreba. Naručilac će pismenim putem obavestiti ponuđače koji imaju istu ponuđenu cenu, o mestu i vremenu održavanja žreba.

Izvlačenje putem žreba naručilac će izvršiti javno, u prisustvu ponuđača, i to tako što će nazive ponuđača ispisati na odvojenim papirima, koji su iste veličine i boje, te će sve te papire staviti u jednu posudu odakle će izvući samo jedan papir. Ponuđaču čiji naziv bude na izvučenom papiru će biti dodeljen ugovor. Ponuđačima koji ne prisustvuju ovom postupku, naručilac će dostaviti zapisnik izvlačenja putem žreba.

20. Negativna referenca

Naručilac može odbiti ponudu ukoliko poseduje dokaz da je ponuđač u prethodne tri godine pre objavljivanja poziva za podnošenje ponuda, u postupku javne nabavke:

- 1) postupao suprotno zabrani iz čl. 23. i 25. Zakona;
- 2) učinio povredu konkurencije;
- 3) dostavio neistinite podatke u ponudi ili bez opravdanih razloga odbio da zaključi ugovor o javnoj nabavci, nakon što mu je ugovor dodeljen;
- 4) odbio da dostavi dokaze i sredstva obezbeđenja na šta se u ponudi obavezao.

Naručilac može odbiti ponudu ukoliko poseduje dokaz koji potvrđuje da ponuđač nije ispunjavao svoje obaveze po ranije zaključenim ugovorima o javnim nabavkama koji su se odnosili na isti predmet nabavke, za period od prethodne tri godine pre objavljivanja poziva za podnošenje ponuda.

Dokaz navedenog može biti:

- 1) pravosnažna sudska odluka ili konačna odluka drugog nadležnog organa;
 - 2) isprava o realizovanom sredstvu obezbeđenja ispunjenja obaveza u postupku javne nabavke ili ispunjenja ugovornih obaveza;
 - 3) isprava o naplaćenju ugovornoj kazni;
 - 4) reklamacije potrošača, odnosno korisnika, ako nisu otklonjene u ugovorenom roku;
 - 5) izveštaj nadzornog organa o izvedenim radovima koji nisu u skladu sa projektom, odnosno ugovorom;
 - 6) izjava o raskidu ugovora zbog neispunjenja bitnih elemenata ugovora data na način i pod uslovima predviđenim zakonom kojim se uređuju obligacioni odnosi;
 - 7) dokaz o angažovanju na izvršenju ugovora o javnoj nabavci lica koja nisu označena u ponudi kao podizvođači, odnosno članovi grupe ponuđača;
 - 8) drugi odgovarajući dokaz primeren predmetu javne nabavke koji se odnosi na ispunjenje obaveza u ranijim postupcima javne nabavke ili po ranije zaključenim ugovorima o javnim nabavkama.
- Naručilac može odbiti ponudu ako poseduje dokaz iz stava 3. tačka 1) člana 82. Zakona, koji se odnosi na postupak koji je sproveo ili ugovor koji je zaključio i drugi naručilac ako je predmet javne nabavke istovrsan.

21. Obaveštenje o naknadi za korišćenje patenata i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine

Naknadu za korišćenje patenata, kao i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica snosi ponuđač.

22. Obaveštenje o načinu i roku podnošenja zahteva za zaštitu prava ponuđača

Zahtev za zaštitu prava može da podnese ponuđač, odnosno zainteresovano lice koje ima interes za dodelu ugovora u konkretnom postupku javne nabavke I koji je pretrpeo ili bi mogao da pretrpi štetu zbog postupanja naručioca protivno odredbama ovog ZJN.

Zahtev za zaštitu prava podnosi se naručiocu a kopija se istovremeno dostavlja Republičkoj komisiji za zaštitu prava u postupcima javnih nabavki (u daljem tekstu: Republička komisija).

Zahtev za zaštitu prava se dostavlja mejlom (javne.nabavke@vodovodsu.rs), neposredno ili preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresu JKP "Vodovod i kanalizacija" Subotica, Trg Lazara Nešića 9/a.

Ukoliko zainteresovano lice dostavi Zahtev za zaštitu prava mejlom, neposredno ili preporučenom pošiljkom radnim danom u toku trajanja radnog vremena naručioca od 07,00h do 15,00h, primljeni zahtev će se evidentirati sa datumom kada je i primljen.

Ukoliko zainteresovano lice dostavi Zahtev za zaštitu prava mejlom, neposredno ili preporučenom pošiljkom radnim danom nakon isteka radnog vremena naručioca to jest nakon 15,00h, primljeni zahtev će se evidentirati kod naručioca sledećeg radnog dana.

Ukoliko zainteresovano lice dostavi Zahtev za zaštitu prava mejlom, neposredno ili preporučenom pošiljkom u danima kada naručilac ne radi, (vikendom ili u danima državnog praznika) primljeni zahtev će se evidentirati prvog radnog dana u toku trajanja radnog vremena naručioca od 07,00h do 15,00 h.

Zahtev za zaštitu prava može se podneti u toku celog postupka javne nabavke, protiv svake radnje naručioca, osim ako ZJN nije drugačije određeno. O podnetom zahtevu za zaštitu prava naručilac obaveštava sve učesnike u postupku javne nabavke, odnosno objavljuje obaveštenje o podnetom zahtevu na Portalu javnih nabavki i na internet stranici naručioca, najkasnije u roku od dva dana od dana prijema zahteva.

Zahtev za zaštitu prava kojim se osporava vrsta postupka, sadržina poziva za podnošenje ponuda ili konkursne dokumentacije smatraće se blagovremenim ako je primljen od strane naručioca najkasnije tri dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, bez obzira na način dostavljanja i ukoliko je podnosilac zahteva u skladu sa članom 63. stav 2. ZJN ukazao naručiocu na eventualne nedostatke i nepravilnosti, a naručilac iste nije otklonio.

Zahtev za zaštitu prava kojim se osporavaju radnje koje naručilac preduzme pre isteka roka za podnošenje ponuda, a nakon isteka roka iz prethodnog stava, smatraće se blagovremenim ukoliko je podnet najkasnije do isteka roka za podnošenje ponuda.

Posle donošenja odluke o zaključenju okvirnog sporazuma iz čl.108. ZJN ili odluke o obustavi postupka javne nabavke iz čl. 109. ZJN, rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava je pet dana od dana objavljivanja odluke na Portalu javnih nabavki.

Zahtevom za zaštitu prava ne mogu se osporavati radnje naručioca preduzete u postupku javne nabavke ako su podnosiocu zahteva bili ili mogli biti poznati razlozi za njegovo podnošenje pre isteka roka za podnošenje ponuda, a podnosilac zahteva ga nije podneo pre isteka tog roka.

Ako je u istom postupku javne nabavke ponovo podnet zahtev za zaštitu prava od strane istog podnosioca zahteva, u tom zahtevu se ne mogu osporavati radnje naručioca za koje je podnosilac zahteva znao ili mogao znati prilikom podnošenja prethodnog zahteva.

Zahtev za zaštitu prava ne zadržava dalje aktivnosti naručioca u postupku javne nabavke u skladu sa odredbama člana 150. ovog ZJN.

Zahtev za zaštitu prava mora da sadrži:

- 1) naziv i adresu podnosioca zahteva i lice za kontakt;
- 2) naziv i adresu naručioca;
- 3) podatke o javnoj nabavci koja je predmet zahteva, odnosno o odluci naručioca;
- 4) povrede propisa kojima se uređuje postupak javne nabavke;
- 5) činjenice i dokaze kojima se povrede dokazuju;
- 6) potvrdu o uplati takse iz člana 156. ovog ZJN;
- 7) potpis podnosioca.

Validan dokaz o izvršenoj uplati takse, u skladu sa Uputstvom o uplati takse za podnošenje zahteva za zaštitu prava Republičke komisije, objavljenom na sajtu Republičke komisije, u smislu člana 151. stav 1. tačka 6) ZJN, je:

1. Potvrda o izvršenoj uplati takse iz člana 156. ZJN koja sadrži sledeće elemente:

- (1) da bude izdata od strane banke;
- (2) da predstavlja dokaz o izvršenoj uplati takse, što znači da potvrda mora da sadrži podatak da je nalog za uplatu takse, odnosno nalog za prenos sredstava realizovan, kao i datum izvršenja naloga. * Republička komisija može da izvrši uvid u odgovarajući izvod evidencionog računa dostavljenog od strane Ministarstva finansija – Uprave za trezor i na taj način dodatno proveriti činjenicu da li je nalog za prenos realizovan.
- (3) iznos takse iz člana 156. ZJN čija se uplata vrši - 60.000 dinara;
- (4) broj računa: 840-30678845-06;
- (5) šifru plaćanja: 153 ili 253;
- (6) poziv na broj: podaci o broju ili oznaci javne nabavke povodom koje se podnosi zahtev za zaštitu prava;
- (7) svrha: ZZP; [navesti naziv naručioca]; javna nabavka JN [navesti redni broj javne nabavke];
- (8) korisnik: budžet Republike Srbije;
- (9) naziv uplatioca, odnosno naziv podnosioca zahteva za zaštitu prava za kojeg je izvršena uplata takse;
- (10) potpis ovlašćenog lica banke, **ili**

2. Nalog za uplatu, prvi primerak, overen potpisom ovlašćenog banke ili pošte, koji sadrži i sve druge elemente iz potvrde o izvršenoj uplati takse navedene pod tačkom 1, **ili**

3. Potvrda izdata od strane Republike Srbije, Ministarstva finansija, Uprave za trezor, potpisana, koja sadrži sve elemente iz potvrde o izvršenoj uplati takse iz tačke 1, osim onih navedenih pod (1) i (10), za podnosiocе zahteva za zaštitu prava koji imaju otvoren račun u okviru pripadajućeg konsolidovanog računa trezora, a koji se vodi u Upravi za trezor (korisnici budžetskih sredstava, korisnici sredstava organizacija za obavezno socijalno osiguranje i drugi korisnici javnih sredstava), **ili**

4. Potvrda izdata od strane Narodne banke Srbije, koja sadrži sve elemente iz potvrde o izvršenoj uplati takse iz tačke 1, za podnosiocе zahteva za zaštitu prava (banke i drugi subjekti) koji imaju otvoren račun kod Narodne banke Srbije u skladu sa ZJN i drugim propisom.

Postupak zaštite prava regulisan je odredbama čl. 138. - 166. ZJN.

23. Obaveštenje o roku za zaključenje ugovora

Naručilac je dužan da ugovor o javnoj nabavci dostavi ponuđaču kojem je ugovor dodeljen u roku od osam dana od dana protoka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava.

Ako ponuđač kojem je dodeljen ugovor odbije da zaključi ugovor o javnoj nabavci, naručilac može da zaključi ugovor sa prvim sledećim najpovoljnijim ponuđačem.

U slučaju da je podneta samo jedna ponuda naručilac može zaključiti ugovor pre isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava, u skladu sa članom 112. stav 2. tačka 5) Zakona.

Izmene tokom trajanja ugovora

U skladu sa članom 115. stav 1. Zakona o javnim nabavkama Naručilac može nakon zaključenja ugovora bez sprovođenja postupka javne nabavke povećati obim predmeta nabavke, s tim da se vrednost ugovora može povećati maksimalno do 5% od ukupne vrednosti prvobitno zaključenog ugovora, pri čemu ukupna vrednost povećanja ugovora ne može da bude veća od vrednosti iz člana 124a Zakona o javnim nabavkama.

Ukoliko se tokom izvođenja ugovorenih radova pojavi potreba za izvođenjem viškova radova ponuđač je dužan da zastane sa tom vrstom radova i pismeno obavesti odgovorno lice Naručioca.

Po dobijanju pismene saglasnosti Naručioca i zaključenja aneksa ugovora ponuđač će izvesti višak radova. Jedinične cene za sve pozicije iz tehničke specifikacije usvojene ponude ponuđača za koje se utvrdi postojanje viška radova ostaju fiksne i nepromenljive, a izvođenje viška radova do 10% u skladu sa Posebnim uzansama o građenju, neće uticati na produžetak roka završetka radova.

Ukoliko se tokom izvođenja ugovorenih radova pojave nepredviđeni radovi ponuđač je dužan da zastane sa radovima i obavesti odgovorno lice naručioca. Za nepredviđene radove će se u skladu sa članom 36. Zakona o javnim nabavkama sprovesti pregovarački postupak bez objavljivanja poziva za podnošenje ponuda.

Ako naručilac namerava da izmeni ugovor o javnoj nabavci dužan je da donese odluku o izmeni ugovora koja sadrži podatke u skladu sa Prilogom 3L ZJN.

Neće se smatrati izmenom ugovora ispravka računskih i drugih tehničkih grešaka u ugovoru.

24. Odbijanje ponude i obustava postupka javne nabavke

Naručilac će **odbiti** ponudu ako:

- 1) ponuđač ne dokaže da ispunjava obavezne uslove za učešće;
- 2) ponuđač ne dokaže da ispunjava dodatne uslove;
- 3) ponuđač nije dostavio traženo sredstvo obezbeđenja;
- 4) je ponuđeni rok važenja ponude kraći od propisanog;

5) ponuda sadrži druge nedostatke zbog kojih nije moguće utvrditi stvarnu sadržinu ponude ili nije moguće uporediti je sa drugim ponudama.

Na osnovu člana 109. Zakona o javnim nabavkama naručilac donosi odluku o **obustavi** postupka javne nabavke na osnovu izveštaja o stručnoj oceni ponuda ili ukoliko nisu ispunjeni uslovi za dodelu ugovora.

Naručilac može da obustavi postupak javne nabavke iz objektivnih i dokazivih razloga, koji se nisu mogli predvideti u vreme pokretanja postupka i koji onemogućavaju da se započeti postupak okonča, odnosno usled kojih je prestala potreba naručioca za predmetnom nabavkom zbog čega se neće ponavljati u toku iste budžetske godine, odnosno u narednih šest meseci.

Naručilac će svoju odluku o obustavi postupka javne nabavke pismeno obrazložiti, posebno navodeći razloge obustave postupka i uputstvo pravnom sredstvu i objaviti na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici u roku od tri dana od dana donošenja odluke.

Naručilac će u odluci o obustavi postupka javne nabavke odlučiti o troškovima pripremanja ponude iz člana 88. stav 3. Zakona o javnim nabavkama.

25. Obaveštenje da prilikom sačinjavanja ponude upotreba pečata nije obavezna

Shodno Zakonu o izmenama i dopunama Zakona o privrednim društvima ("Službeni glasnik RS", br. 36/2011, 99/2011, 83/2014 (dr. zakon), 5/2015, 44/2018 i 95/2018) **prilikom sačinjavanja ponude upotreba pečata nije obavezna.**

Za sve što nije posebno precizirano ovom konkursnom dokumentacijom važi Zakon o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS,, broj 124/2012, 14/2015, 68/2015).

**6. OBRAZAC IZJAVE PONUĐAČA O ISPUNJENOSTI OBAVEZNIH USLOVA ZA UČEŠĆE U
POSTUPKU JAVNE NABAVKE - ČL. 75. ZJN**

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik ponuđača, dajem sledeću

I Z J A V U

Ponuđač _____ *[navesti naziv ponuđača]* u postupku javne nabavke male vrednosti – **Investiciono održavanje postojećih objekata na lokaciji UPOV Subotica i Uprava Vodovod**, JN broj **45/61-2019**, ispunjava sve uslove iz čl. 75. ZJN, odnosno uslove definisane konkursnom dokumentacijom za predmetnu javnu nabavku, i to:

- 1) Ponuđač je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar (čl. 75. st. 1. tač. 1) ZJN);
- 2) Ponuđač i njegov zakonski zastupnik nisu osuđivani za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nisu osuđivani za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare (čl. 75. st. 1. tač. 2) ZJN);
- 3) Ponuđač je izmirio dospеле poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije (*ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji*) (čl. 75. st. 1. tač. 4) ZJN);
- 4) Ponuđač je poštovao obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine i nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude za predmetnu javnu nabavku (čl. 75. st. 2. ZJN);

Mesto: _____

Ponuđač: _____

Datum: _____

Napomena: Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača, na koji način svaki ponuđač iz grupe ponuđača izjavljuje da ispunjava obavezne uslove iz člana 75. stav 1. tač. 1) do 4) ZJN.

Napomena: Izjava se može isfotokopirati za svakog učesnika iz grupe ponuđača i kao takva dostaviti uz ponudu sa potpisom za svakog učesnika iz grupe ponuđača.

OBRAZAC IZJAVE PODIZVOĐAČA
O ISPUNJENOSTI OBAVEZNIH USLOVA ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE - ČL. 75.
ZJN

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik podizvođača, dajem sledeću

I Z J A V U

Podizvođač _____ [*navesti naziv podizvođača*] u postupku javne nabavke male vrednosti – **Investiciono održavanje postojećih objekata na lokaciji UPOV Subotica i Uprava Vodovod**, JN broj **45/61-2019**, ispunjava sve uslove iz čl. 75. ZJN, odnosno uslove definisane konkursnom dokumentacijom za predmetnu javnu nabavku, i to:

- 1) Podizvođač je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar (čl. 75. st. 1. tač. 1) ZJN);
- 2) Podizvođač i njegov zakonski zastupnik nisu osuđivani za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nisu osuđivani za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare (čl. 75. st. 1. tač. 2) ZJN);
- 3) Podizvođač je izmirio dospеле poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije (*ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji*) (čl. 75. st. 1. tač. 4) ZJN);
- 4) Podizvođač je poštovao obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine i nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude za predmetnu javnu nabavku (čl. 75. st. 2. ZJN);

Mesto: _____
Datum: _____

Podizvođač:

Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica podizvođača.

OBAVEŠTENJE

Na ovaj način Vas u skladu sa Zakonom o zaštiti podataka o ličnosti obaveštavamo da ćemo Vaše tražene podatke iz Konkursne dokumentacije obrađivati i koristiti samo u svrhu navedenih potreba.

Na osnovu člana 15. Zakona o zaštiti podataka o ličnosti ponuđač _____ potpisuje:

PRISTANAK NA OBRADU PODATAKA O LIČNOSTI

Izričito izjavljujemo da dajemo pristanak da Javno komunalno preduzeće „Vodovod i kanalizacija“ Subotica, Trg Lazara Nešića 9/a, matični broj: 08065195, PIB: 100838486, koje zastupa direktor preduzeća Sugár György dipl.inž.tehn. kao Rukovalac podataka, može prikupljati i dalje obrađivati naše podatke o ličnosti i to:

- Naziv ponuđača
- Adresa i sedište ponuđača
- Matični broj ponuđača
- Šifra delatnosti
- Osoba za kontakt
- Telefon – telefaks
- Elektronska pošta
- Poreski broj ponuđača
- Broj tekućeg računa
- Lice odgovorno za potpisivanje ugovora
- Ostale informacije iz konkursne dokumentacije

Navedene podatke dajemo Javnom komunalnom preduzeću „Vodovod i kanalizacija“ Subotica radi učestvovanja na javnoj nabavci broj 45/61-2019 – **Investiciono održavanje postojećih objekata na lokaciji UPOV Subotica i Uprava Vodovod**

Javno komunalno preduzeće „Vodovod i kanalizacija“ Subotica ima pravo da obrađuje naše navedene podatke u cilju sprovođenja i realizacije javne nabavke na koju konkurišemo.

Naše podatke mogu proveravati, kopirati, ocenjivati, elektronskii fizički skladištiti i čuvati u skladu sa Zakonom o zaštiti podataka o ličnosti i potrebama javne nabavke broj 45/61-2019 – **Investiciono održavanje postojećih objekata na lokaciji UPOV Subotica i Uprava Vodovod**

Svesni smo da imamo pravo na opoziv pristanka za obradu podataka o ličnosti u skladu sa Zakonom o zaštiti podataka o ličnosti, kao i pravnih posledica takvog opoziva –eliminisanje iz daljeg postupka javne nabavke 45/61-2019 – **Investiciono održavanje postojećih objekata na lokaciji UPOV Subotica i Uprava Vodovod**

Upoznati smo sa pravima koje imamo po Zakonu o zaštiti podataka o ličnosti u slučaju da rukovalac Javno komunalno preduzeće „Vodovod i kanalizacija“ Subotica” nedozvoljeno obrađuje naše podatke.

Dana: _____

Izjavu dao ponuđač:

7. OBRAZAC PONUDE

1. Opšti podaci o Ponuđaču:

Naziv ponuđača: _____

Adresa i sedište ponuđača: _____

Matični broj ponuđača: _____

Šifra delatnosti: _____

Osoba za kontakt: _____

Telefon – telefaks: _____

Elektronska pošta: _____

Poreski broj ponuđača: _____

Broj tekućeg računa: _____

Lice odgovorno za potpisivanje ugovora: _____

2. Važenje ponude: _____ dana, od dana otvaranja Ponude (minimum 60 dana od dana otvaranja ponuda)

3. Podaci koji su relevantni za zaključenje ugovora:

Ponudu podnosim:

zaokružiti i podatke upisati za a) b) ili c)

a) SAMOSTALNO

b) SA PODIZVOĐAČEM:

1. _____
(navesti naziv i sedište podizvođača)

c) KAO ZAJEDNIČKU PONUDU:

1. _____

2. _____

(navesti naziv i sedište svih učesnika u zajedničkoj ponudi)

- Ponudena cena: _____ dinara bez PDV-a

Mesto izvođenja radova: Fco Naručilac

Rok započinjanja radova: u roku do 10 dana nakon pismenog naloga naručioca.

Rok završetka radova: u roku do 90 kalendarskih dana od dana započinjanja radova.

Način plaćanja: u roku od 45 dana od dana primljene fakture u sedištu Naručioca.

Garantni rok za kvalitet radova je 24 meseci od dana primoredaje izvršenih radova konstovane zapisnikom o primopredaji radova.

Kvalitet: Ponuđač - izvođač radova je dužan da radove izvede kvalitetno, i u svemu prema definisanim uslovima iz tehničke specifikacije, pravilima struke i važećim tehničkim normativima i zakonskim propisima za ovakvu vrstu radova.

- Za izvršenje javne nabavke angažujemo (_____) podizvođača (upisati broj podizvođača)

Procenat ukupne vrednosti nabavke koji se poverava podizvođaču je _____ %.

Napomena: *Obrazac ponude Ponuđač mora da popuni, potpiše, čime potvrđuje da su tačni podaci koji su u ovom obrascu navedeni.*

Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može da se opredeli da obrazac ponude potpisuju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će popuniti, potpisati obrazac ponude.

Ponuđač: _____

Potpis: _____

Mesto i datum: _____

8. OBRASCI I MODEL UGOVORA

Obrazac 1.

Podaci o ponuđaču

1. Koji nastupa samostalno
2. Koji nastupa sa podizvođačem
3. Ovlašćenog člana grupe ponuđača
(zaokružiti)

NAZIV PONUĐAČA	
SEDIŠTE PONUĐAČA	
ADRESA SEDIŠTA PONUĐAČA	
MATIČNI BROJ	
PIB	
RAČUN	
ODGOVORNO LICE - direktor	
OSOBA ZA KONTAKT	
TELEFON	
TELEFAKS	
ELEKTRONSKA POŠTA (e-mail)	

Mesto i datum

PONUĐAČ

Ime i prezime ovlašćenog lica

Poptis ovlašćenog lica

Obrazac 2.

**IZJAVA PONUĐAČA O ANGAŽOVANJU PODIZVOĐAČA
(SPISAK PODIZVOĐAČA KOJE JE PONUĐAČ UKLJUČIO U PONUDU)**

Za realizaciju javne nabavke angažovaćemo sledeće podizvođače

R.br.	NAZIV PODIZVOĐAČA	VRSTA RADOVA KOJE NUDI	% UČEŠĆE PODIZVOĐAČA
1			
2			
3			

Datum: _____

Ime i prezime ovlašćenog lica

Potpis ovlašćenog lica

NAPOMENA: Ukoliko ponuđač nastupa samostalno ili u grupi, obrazac je neprimenljiv.

Obrazac 3.

OPŠTI PODACI O PODIZVOĐAČU

NAZIV PODIZVOĐAČA	
SEDIŠTE PODIZVOĐAČA	
ADRESA SEDIŠTA PODIZVOĐAČA	
MATIČNI BROJ	
PIB	
RAČUN	
ODGOVORNO LICE - direktor	
OSOBA ZA KONTAKT	
TELEFON	
TELEFAKS	
ELEKTRONSKA POŠTA (e-mail)	

NAPOMENA: OBRAZAC KOPIRATI U POTREBNOM BROJU PRIMERAKA ZA SVAKOG PODIZVOĐAČA.

Mesto i datum

Ime i prezime ovlašćenog lica

Potpis ovlašćenog lica

NAPOMENA: Ukoliko ponudač nastupa samostalno ili u grupi, obrazac je neprimenljiv.

Obrazac 4.

IZJAVA ČLANOVA GRUPE KOJI PODNOSE ZAJEDNIČKU PONUDU

Izjavljujemo da nastupamo kao Grupa ponuđača za javnu nabavku radova br. **45/61-2019** – **Investiciono održavanje postojećih objekata na lokaciji UPOV Subotica i Uprava Vodovod**, u postupku javne nabavke male vrednosti.

Ovlašćujemo člana Grupe _____
da u ime i za račun ostalih članova Grupe istupa pred naručiocem.

Pun naziv i sedište člana grupe	Vrsta radova koje nudi	Učešće člana grupe u ponudi (%)	Potpis odgovornog lica i člana grupe
Ovlašćeni član			_____
Član grupe			_____
Član grupe			_____

Mesto i datum

Ime i prezime ovlašćenog lica

Potpis ovlašćenog lica

NAPOMENA: Ukoliko ponuđač nastupa samostalno, obrazac je neprimenljiv.

Obrazac 5.

OPŠTI PODACI O ČLANU GRUPE PONUĐAČA

NAZIV ČLANA GRUPE PONUĐAČA	
SEDIŠTE ČLANA GRUPE PONUĐAČA	
ADRESA ČLANA GRUPE PONUĐAČA	
MATIČNI BROJ	
PIB	
RAČUN	
ODGOVORNO LICE - direktor	
OSOBA ZA KONTAKT	
TELEFON	
TELEFAKS	
ELEKTRONSKA POŠTA (e-mail)	

NAPOMENA: OBRAZAC KOPIRATI U POTREBNOM BROJU PRIMERAKA ZA SVAKOG ČLANA GRUPE PONUĐAČA.

Mesto i datum

Ime i prezime ovlašćenog lica

Potpis ovlašćenog lica

NAPOMENA: Ukoliko ponudač nastupa samostalno, obrazac je neprimenljiv.

Obrazac 6.

OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE

U skladu sa članom 88. stav 1. Zakona, ponuđač _____ [navesti naziv ponuđača], dostavlja ukupan iznos i strukturu troškova pripremanja ponude, kako sledi u tabeli:

Red. br.	Vrsta troška	Iznos bez PDV-a	Iznos sa PDV-om
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
	U K U P N O:		

NAPOMENA:

Troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponuđač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova.

Ako je postupak javne nabavke obustavljen iz razloga koji su na strani naručioca, naručilac je dužan da ponuđaču nadoknadi troškove izrade uzorka ili modela, ako su izrađeni u skladu sa tehničkim specifikacijama naručioca i troškove pribavljanja sredstva obezbeđenja, pod uslovom da je ponuđač tražio naknadu tih troškova u svojoj ponudi.

***Napomena:** dostavljanje ovog obrasca nije obavezno.*

Obrazac 7.

IZJAVA O NEZAVISNOJ PONUDI

Na osnovu člana 26. Zakona o javnim nabavkama („Sl. glasnik RS“ br. 124/2012,14/2015,68/2015) dajemo sledeću

IZJAVU O NEZAVISNOJ PONUDI

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđujem da je ponuda podneta nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačem ili zainteresovnim licima.

Izjava je data za potrebe postupka javne nabavke male vrednosti – nabavka radova - **Investiciono održavanje postojećih objekata na lokaciji UPOV Subotica i Uprava Vodovod**, br. javne nabavke **45/61-2019**.

Napomena: u slučaju postojanja osnovane sumnje u istinitost izjave o nezavisnoj ponudi, naručilac će odmah obavestiti organizaciju nadležnu za zaštitu konkurencije. Organizacija nadležna za zaštitu konkurencije, može ponuđaču, odnosno zainteresovanom licu izreći meru zabrane učešća u postupku javne nabavke ako utvrdi da je ponuđač, odnosno zainteresovano lice povredilo konkurenciju u postupku javne nabavke u smislu zakona kojim se uređuje zaštita konkurencije. Mera zabrane učešća u postupku javne nabavke može trajati do dve godine. Povreda konkurencije predstavlja negativnu referencu, u smislu člana 82. stav 1. tačka2) Zakona.

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača.

Mesto

Datum

Potpis ovlašćenog lica

Obrazac 8.**TEHNIČKA SPECIFIKACIJA****4.1 INSTALACIJA VENTILATORSKIH KONVEKTORA**

Poz	Naziv	JM	Kol	Jed.cena mat.	Ukupno
1	Nabavka i isporuka kasetnih ventilatorskih konvektora sa izmenjivačem toplote za dvocevni sistem u kompletu sa distributivnom rešetkom, pumpom za odvod kondenzata, regulacionim ventilom i upravljačkom jedinicom zidne izvedbe (regulacija sa vodene strane, u prostorijama gde ima više FC uređaja povezati ih da rade u Master/Slave režimu preko jedne upravljačke jedinice).				
	Proizvođač: "CIAT" ili odgovarajuće				
	Temperatura vazduha u prostoriji-zimi: 22°C				
	Rashladni fluid: voda 40/35°C				
	Temperatura vazduha u prostoriji-leti: 25°C				
	Rashladni fluid: voda 9/14°C				
	Tip: MELODY 2 63 ili odgovarajuće				
	Instalisani kapacitet grejanja: 3.28 kW				
	Instalisani kapacitet hlađenja: 3.02 kW				
	Kondenz pumpa				
	El.priključak: 99W (230V/50Hz)	kom	3		
2	Nabavka i isporuka kanalskih ventilatorskih konvektora sa izmenjivačem toplote za dvocevni sistem u kompletu sa distributivnom rešetkom, pumpom za odvod kondenzata, regulacionim ventilom i upravljačkom jedinicom zidne izvedbe (regulacija sa vodene strane, u prostorijama gde ima više FC uređaja povezati ih da rade u Master/Slave režimu preko jedne upravljačke jedinice).				
	Proizvođač: "CIAT" ili odgovarajuće				
	Temperatura vazduha u prostoriji-zimi: 22°C				
	Rashladni fluid: voda 40/35°C				
	Temperatura vazduha u prostoriji-leti: 25°C				
	Rashladni fluid: voda 9/14°C				
	Tip: C-LINE 42E ili odgovarajuće				
	Instalisani kapacitet grejanja: 3.08 kW				
	Instalisani kapacitet hlađenja: 2.87 kW				
	Kondenz pumpa				
	El.priključak: 104W (230V/50Hz)	kom	1		
	Tip: C-LINE 63E ili odgovarajuće				
	Instalisani kapacitet grejanja: 9.02 kW				
	Instalisani kapacitet hlađenja: 8.42 kW				
	Kondenz pumpa				
	El.priključak: 400W (230V/50Hz)	kom	1		
3	Priključenje ventilator konvektora na cevnu mrežu, samo radna snaga				

		kom	5		
4	Nabavka i montaža navojne kuglaste slavine				
	DN20 (R3/4") PN16	kom	4		
	DN25 (R1") PN16	kom	4		
	DN32 (R5/4") PN16	kom	2		
5	Nabavka i montaža ručnih balansnih ventila sa navojnim spojem				
	Proizvođač: "TA Hydraulics" ili odgovarajuće				
	Tip: STAD ili odgovarajuće				
	STAD DN15 PN 16; Kvs = 2,52	kom	1		
	Tip: STAD ili odgovarajuće				
	STAD DN20 PN 16; Kvs = 5.7	kom	3		
6	Nabavka i montaža ventila za pražnjenje				
	DN15	kom	5		
7	Nabavka i montaža automatskog odzračnog ventila				
	DN15	kom	5		
8	Nabavka i montaža čeličnih šavnih, hidroispitanih cevi				
	Ø 60,3x3,2 (DN50)	m	30		
	Ø 42,4x2,6 (DN32)	m	14		
	Ø 33,7x2,6 (DN25)	m	17		
9	Pomoćni materijali kao što su kiseonik, elektrode, lukovi, reducirani preseka, držači, itd)				
	40	pšl			
10	Čišćenje i dvostruko farbanje temeljnom bojom otpornom na povišenu temperaturu				
		m ²	9		
11	Izrada i montaža konzole, držače za opremu i uređaje, od profilisanog čelika, obujmice, hilti traka i slično uz prethodno čišćenje i farbanje osnovnom bojom. Obračunati po kg. ugrađenog materijala	kg	180		
12	Nabavka materijala i izolacija cevi grejne i rashladne instalacije samogasivim izolacionim cevnom plaštom sa parnom branom u kompletu sa materijalom za spajanje (lepilo i trake)				
	Proizvođač: "Armocell" ili drugog proizvođača istih karakteristika				
	Koeficijent toplotne provodljivosti: 0,04 W/mK				
	Temperaturni raspon: -50°C do +105°C				
	DN50 (13mm)	m	30		
	DN32 (13mm)	m	14		
13	Bušenje pregrada za prolaz cevi, prosečne debljine 10cm zajedno sa popravkom otvora	kom	8		

4.2 INSTALACIJA VENTILACIJE ADMINISTRATIVNOG DELA

Poz	Naziv	JM	Kol	Jed.cena mat.	Ukupno
1	Nabavka, montaža i puštanje u rad rekuperatorske ventilacione jedinice sa bajpasom				

	proizvođač: "CIAT" ili odgovarajuće				
	tip: AirCompact 25 ili odgovarajuće				
	protok vazduha: 1500 m ³ /h				
	Uređaj čine sledeći elementi:				
	1. Filterska jedinica G4				
	2. Sekcija sa unakrsnim izmenjivačem toplote (rekuperator) sa bajpasom				
	3. Potisni i odsisni ventilatori sa frekventnim regulatorima.				
	externi statički pritisak: 107Pa				
	El. podaci: 2x450W/400V	kom	1		
2	Nabavka i montaža kanalskog ventilatora za izvlačenje vazduha za ugradnju u kanal				
	Kompletno sa povezivanjem i puštanjem u rad.				
	proizvođač: "Systemair" ili odgovarajuće				
	Tip: K 160M Sileo ili odgovarajuće				
	Potrebni protok: 270 m ³ /h				
	Potrebni napor 150 Pa				
	El.podaci: 53 W (230V, 50Hz)	kom	1		
3	Nabavka i montaža nepovratne klapne za okrugle kanale zajedno sa sa fazonskim komadima za priključenje na kanalsku mrežu .				
	Proizvođač: "Systemair" ili drugog proizvođača istih karakteristika				
	Tip: RSK 160 ili odgovarajuće	kom	1		
4	Nabavka i montaža kanala kružnog poprečnog preseka (spiro kanala) fabričke izrade kompletno sa spojnim materijalom i sl..Stavka podrazumeva i obujmice za pričvršćivanje i vešanje. Minimalna količina cinka 275g/m ²				
	Ø125	m	4		
	Ø160	m	20		
	Ø200	m	2		
	Ø250	m	33		
	Ø315	m	5		
	Ø400	m	26		
5	Nabavka i montaža elemenata za kanale kružnog poprečnog preseka (spiro kanale)				
	- protivkišne lule				
	- lukovi				
	- kolena				
	- redukcije				
	- T komadi				
	- prelazni komadi sa kružnog na kvadratni				
	- X komadi				
	Fabričke izrade kompletno sa elementima za spajanje i vešanje.				
	Ponuditi 50% od vrednosti kružnih kanala				
	Tačne količine obračunati nakon montaže uz overu stručnog nadzora	pauš			

6	Nabavka i montaža termoizolovanih fleksibilnih okruglih kanala za vazduh za povezivanje vazdušnih kanala sa distribucionim elementima. Stavka podrazumeva i obujmice za pričvršćivanje.				
	Ø250	m	4		
7	Termoizolacija dovodnih vazdušnih kanala za ventilaciju izolacionim materijalom, klase gorivosti B s1 d0, prema standardu SRPS EN 13501-1 ili odgovarajuće plaštom debljine 13mm. Stavka podrazumeva sav lepak i trake za spojeve.				
	(na kanale za ubacivanje vazduha)	m ²	80		
8	Izrada i montaža pravougaonih vazdušnih kanala, adaptera i fazonskih komada za klimatizaciju, kao i izrada usisne kape klima komore za ventilaciju od pocinkovanog lima.				
	Debljine lima za pravougaone kanale od pocinkovanog lima izvesti prema DIN 1946 i SRPS C.B4.081/52 ili odgovarajuće				
	Spajanje limenih kanala i fazonskih delova vrši se pomoću pocinkovanih "MEZ" profila. Ovom stavkom su obuhvaćeni prelazni komadi, kolena, račve, fazonski elementi kao i vešaljke, tiplovi, zavrtnji, silikon za zaptivanje i sav pomoćni montažni materijal.				
	Obračunati po kilogramu ugrađenog kanala sa konzolama i vešaljka	kg	350		
9	Nabavka i montaža vrtložnog difuzora za ubacivanje vazduha sa plenumskom kutijom, regulatorom protoka i termoregulatorim, zajedno sa fazonskim komadima za priključenje na unutrašnju kanalsku mrežu, priključak na kanal sa strane, zajedno sa maskom sa difuzijskim obručem, tipa i dimenzije:				
	Proizvođač: "IMP Lindab" ili odgovarajuće				
	tip:OD-8 600/24 TR ili odgovarajuće				
	količina vazduha:350-600m ³ /h 24Pa				
	priključak: Ø250	kom	6		
10	Nabavka i montaža ventilacionog ventila za odvod vazduha				
	Boja po izboru projektanta enterijera.				
	Proizvođač: "IMP Lindab" ili odgovarajuće				
	Tip: PV1-125 (za odsis) ili odgovarajuće				
	Ø80, 90m ³ /h	kom	3		
11	Nabavka i montaža aluminijumske rešetke sa fiksnim lamelama za izvlačenje vazduha sa plenumskom kutijom i regulatorom protoka količine vazduha, zajedno sa fazonskim komadima za priključenje na unutrašnju kanalsku mrežu, tipa i dimenzije:				
	Proizvođač: "Hidria" ili odgovarajuće				
	tip: AR-6 ili odgovarajuće				
	dim: 425 x 125mm				
	količina vazduha:120-200m ³ /h dim: 625 x 125mm	kom	1		

	količina vazduha:180-250m3/h	kom	1		
	dim: 525 x 225mm				
	količina vazduha:300-350m3/h	kom	1		
	dim: 1225 x 225mm				
	količina vazduha:850-900m3/h	kom	1		
12	Nabavka i montaža ručne regulacione žaluzine (dampere) kružnog poprečnog preseka za regulaciju protoka sa ugradnjom u kanal				
	Proizvođač:"Lindab" ili odgovarajuće				
	tip: DRU 160 ili odgovarajuće	kom	4		
	tip: DRU 250 ili odgovarajuće	kom	1		
	tip: DRU 315 ili odgovarajuće	kom	1		
13	Nabavka i montaža spoljne aluminijumske protivkišne rešetke postavljanje u zid zajedno sa fazonskim komadima za ugradnju:				
	Proizvođač: "Hidria" ili odgovarajuće				
	tip:AZR-3 ili odgovarajuće				
	dim: 900 x 400mm-1500m3/h	kom	2		
	Proizvođač: "Systemair" ili odgovarajuće				
	tip: IGK-160 ili odgovarajuće				
	dim: 265 x 275mm-270m3/h	kom	1		
14	Nabavka i montaža rešetke u vratima				
	dimenzija: 400 x 200mm	kom	1		
15	Probijanje i popravka zidova za prolaz vazдушnih kanala.				
	rupe dimenzija: od Ø125 do Ø400	kom	7		
	PRIPREMNO ZAVRŠNI RADOVI				
	Naziv	JM	Kol	Jed.cena materijala	Ukupno
	Pripremni radovi obuhvataju:				
	- upoznavanje sa projektom i ostalom dokumentacijom				
	- otvaranje gradilišta				
	- upoređenje projekta sa stvarnim izvedenim stanjem na objektu				
	- probna razmeravanja i usaglašavanja				
	- prijem i uskladištenje predviđenog materijala, opreme, potrebnog alata za rad, oksigena i disugasa.				
	Završni radovi na izradi instalacija obuhvataju:				
	- izrada uputstva za rukovanje i održavanje u tri primerka od kojih jedan treba zastakliti, uramiti i okačiti na vidno mesto.				
	- obeležavanje instalacije (natpis, simboli, pozicije, hidraulička šema)				
	- raščišćavanje i čišćenje gradilišta				
	- obuka korisnika za rukovanje instalacijom uz isporuku uputstva za rukovanje i održavanje instalacije.				
	- tehnički prijem i primopredaja instalacije krajnjem korisniku sa izradom izveštaja koji potpisuju službena lica: stručni nadzor, predstavnik izvođača radova grejanja i rukovodilac radova. Učešće u tehničkom				

	prijemu i otklanjanje primedbi.				
	- izrada radioničkih - izvođačkih detalja neophodne za izvođenje radova				
		pauš	1		
	Osiguranje od uobičajenih rizika: radova, materijala, opreme i zaposlenih tokom izvođenja radova i postojećih objekata tokom izvođenja radova.				
		pauš	1		

4.1	INSTALACIJA VENTILATORSKIH KONVEKTORA	
4.2	INSTALACIJA VENTILACIJE ADMINISTRATIVNOG DELA	
4.3	PRIPREMNO ZAVRŠNI RADOVI	
	UKUPNO (bez PDV-a):	
	PDV (20%)	
	UKUPNO:	

GRAĐEVINSKI RADOVI

Redni broj	Opis radova	Jedinična mera	Količina	Jedinačna cena	Ukupno
MONTAŽA I DEMONTAŽA					
1.	Pažljiva demontaža prozora. Demontirane prozore sklopiti, utovariti na kamion i odvesti na deponiju koju odredi investitor. Obračun po komadu prozora. do 2,00 m ² .	kom	9,00		
2.	Pažljiva demontaža vrata zajedno sa štokom. Demontirana vrata sklopiti, utovariti na kamion i odvesti na deponiju koju odredi investitor. Obračun po komadu vrata. do 2,00 m ² preko 5 m ²	kom kom	7,00 2,00		
3.	Rušenje temelja od betona. Rušenje izvesti ručnim ili mašinskim putem. Šut prikupiti, izneti, utovariti na kamion i odvesti na gradsku deponiju. Obračun po m ³ . Od betona.	m ³	11,26		
4.	Rušenje zidova od opeke u produžnom malteru. Rušenje zidova izvesti zajedno sa serklažima, nadvratnicima i svim oblogama na zidu. Upotrebljivu opeku očistiti od maltera i složiti na gradilišnu deponiju. Šut prikupiti, izneti, utovariti na kamion i odvesti na gradsku deponiju. U cenu ulazi i pomoćna skela. Otvori se odbijaju. Obračun po m ³ .	m ³	2,15		
5.	Demontaža pregradnih zidova, obloženih gips kartonskim pločama. Zidovi se sastoje od roštilja od gredica, gips kartonskih ploča i termo izolacije. Pregrade pažljivo demontirati, upotrebljiv materijal očistiti, spustiti i složiti na gradilišnu deponiju za ponovnu upotrebu ili utovariti na kamion i odvesti na deponiju udaljenu do 15 km. Šut prikupiti, izneti, utovariti na kamion i odvesti na gradsku deponiju.				

	Obračun po m ² .	m ²	170,00		
6.	Rušenje staze od betona. Rušenje staze izvesti zajedno sa skidanjem podloge. Odvojiti tvrdi materijal i odvesti na deponiju koju odredi investitor udaljenu do 15 km. Šut prikupiti, izneti, utovariti na kamion i odvesti na gradsku deponiju. Obračun po m ² . Od betona.	m ²	113,50		
UKUPNO MONTAŽA I DEMONTAŽA					
ZIDARSKI RADOVI					
1.	Zidanje zidova šupljim blokovima dimenzija 19x19x25 cm u produžnom malteru razmere 1:2:6. Debljina zida je 19 cm. Blokove pre ugradnje kvasiti vodom. Po završenom zidanju spojnice očistiti do dubine 2 cm. U cenu ulazi i pomoćna skela. Obračun po: Debljine 25cm.	m ²	63		
2.	Malterisanje krečnim malterom u dva sloja. Pre malterisanja površine očistiti i isprskati razređenim malterom. Prvi sloj, grunt, raditi krečnim malterom razmere 1:3 debljine sloja do 2 cm od prosejanog šljunka, „jedinice“ i kreča. Malter stalno mešati da se krečno mleko ne izdvoji. Malter naneti preko podloge i narezati radi boljeg prihvatanja drugog sloja. Drugi sloj, razmere 1:3, spraviti sa sitnim i čistim peskom, bez primesa mulja i organskih materija. Perdašiti uz kvašenje i glačanje malim perdaškama. Omalterisane površine moraju biti ravne, bez preloma i talasa, a ivice oštre i prave. Malter kvasiti da ne dođe do brzog sušenja i „pregorevanja“. Obračun po m ² .	m ²	206		
3.	Izrada horizontalne hidroizolacije, varenjem Kondora. Izolaciju raditi preko potpuno suve i čiste podloge. Hladni premaz bitulit „A“ naneti četkom ili prskanjem, na temperaturi višoj od 10 stepeni. Varenje bitumenskih traka izvesti zagrevanjem trake plamenikom sa otvorenim plamenom, razmekšavanjem bitumenske mase površine koja se lepi i slepljivanjem sopstvenom masom za podlogu. Traku zalepiti celom površinom, sa preklapima 10 cm, posebnu pažnju posvetiti varenju spojeva. Varen Kondor 4 mm. Hidroizolaciju izvesti od sledećih slojeva: hladan premaz bitulitom „A“ Kondor 4, varen za podlog Obračun po m ²	m ²	170		
UKUPNO ZIDARSKI RADOVI					
ZEMLJANI RADOVI					
1.	Ručni iskop zemlje III kategorije u širokom otkopu, terena sa deponovanjem. Iskop izvesti prema projektu i datim kotama. Bočne strane pravilno odseći, a dno nivelisati. Iskopanu zemlju utovariti na kolica, prevesti i deponovati na gradilišnu deponiju Obračun po m ³ , mereno uraslo Iskop oko objekta.	m ³	53,85		
2.	Ručni utovar i odvoz zemlje sa gradilišne deponije. Utovariti zemlju na kamion i odvesti na gradsku deponij				

	Obračun po m ³ , mereno u kamionu. Mašinski utovar.	m ³	100		
3.	Nabavka i nasipanje šljunka ispod staza. Preko isplaniranog terena nasuti i razastreti tucanik predviđene granulacije u slojevima i izvršiti nabijanje motornim valjkom uz potrebnu kvašenje.				
	Obračun po m ³ .	m ³	40		
4.	Nabavka i nasipanje peska u slojevima i planiranje. Pesak pažljivo nasuti i nabiti u slojevima, drvenim nabijačima, i fino isplanirati.				
	Obračun po m ³ Nasipanje peska.	m ³	35		
UKUPNO ZEMLJANI RADOVI					
SUVOMONTAŽNI RADOVI					
1.	Oblaganje plafona gips kartonskim pločama GKB 12,5 mm, sa izradom jednostruke čelice potkonstrukcije, sistem Knauf D112. Jednostruku potkonstrukciju izraditi od montažnih pocinkovanih profila CD 60x27 mm direktno pričvršćenih za nosivi plafon i obložiti gips kartonskim pločama, po projektu i uputstvu proizvođača. Sastave obraditi glet masom i bandaž trakama po uputstvu projektanta. U cenu ulazi i radna skela.				
	Obračun po m ² . Ploče GKB 12,5 mm.	m ²	143		
2.	Izrada pregradnog zida debljine 100 mm, jednostruka metalna potkonstrukcija obložena obostrano dvostrukim gips kartonskim pločama GKB 12,5 mm, sistem Knauf W112. Pregradni nenosiv zid izraditi od pocinkovanih profila CW75, postaviti kamenu vunu debljine 50 mm i obložiti dvostrukim gips kartonskim pločama, po projektu i uputstvu proizvođača. Sastave obraditi glet masom i bandaž trakama po uputstvu projektanta. U cenu ulazi i radna skela				
	Obračun po m ² . Zid d=100 mm, profili CW 75mm, ploče 2x1GKB12,5mm	m ²	105,08		
3.	Ugradnja revizionih otvora u GK plafon dim 60x60cm	kom	10		
UKUPNO SUVOMONTAŽNI RADOVI					
BETONSKI I ARMIRANOBETONSKI RADOVI					
1.	Izrada betonskog poda,marke MB 15, gletovan. Gornju površinu gletovati do crnog sjaja i beton negovati.				
	Obračun po m ² . Debljine 6 cm.	m ²	143		
	Debljine 8 cm.	m ²	143		
2.	Izrada betonskog poda, debljine 20 cm, marke MB 20, gletovan. Gornju površinu gletovati do crnog sjaja i beton negovati.				
	Obračun po m ² . Debljine 20 cm.	m ²	35,2		
3.	Izrada glatkih armirano betonskih stubova, marke MB 20. Izraditi glatku oplatu i stubove armirati po projektu, detaljima i statičkom proračunu. Beton pažljivo ugraditi, nabiti i negovati vodeći računa da ostaje vidan. U cenu ulaze i oplata, podupirači, armatura i pomoćna skela.				

	Obračun po m ³ . MB 25.	m ³	8,5		
4.	Isporuka i montaža armature Armatura Obračun po kg. ČRB Mreža Q 188	kg kg	120 560		
UKUPNO BETONSKI I ARMIRANOBETONSKI RADOVI					
GRAĐEVINSKA STOLARIJA					
1.	Izrada i postavljanje zastakljenih PVC prozora, . Prozore izraditi od visokootpornog tvrdog PVC-a sa višekomornim sistemom profila, sa ojačanim čeličnim nerđajućim profilima, po šemi stolarije i detaljima. Prozore dihtovati trajno elastičnom EPDM gumom, vulkanizovanom na uglovima. Okov i boja prozora, po izboru projektanta. Krila prozora zastakliti termo Flot staklom d=4+16+4 mm i dihtovati EPDM gumom. Obračun po komadu. Dimenzija 120x100 cm.	kom	8,00		
2.	Izrada i postavljanje garažnih aluminijskih zastakljenih dvokrilnih vrata, dimenzija 230x210 cm. Vrata izraditi od eloksiranog aluminijuma sa višekomornim sistemom profila, sa termo prekidom, ispunom i sistemom zaptivanja EPDM gumom, po šemi stolarije i detaljima. Postaviti okov od eloksiranog aluminijuma, bravu sa cilindar uloškom i tri ključa, tri šarke po krilu, po izboru projektanta. Krila vrata zastakliti ornament staklom d=6 mm i dihtovati trajno elastičnom EPDM gumom. Obračun po komadu. Dimenzija 230x210 cm, dvokrilna.	kom	3,00		
3.	Izrada i postavljanje zastakljenih ulaznih jednokrilnih aluminijskih vrata, dimenzija 105x210 cm. Vrata izraditi od eloksiranog aluminijuma sa višekomornim sistemom profila, sa termo prekidom, ispunom i sistemom zaptivanja EPDM gumom, po šemi stolarije i detaljima. Postaviti okov od eloksiranog aluminijuma, bravu sa cilindar uloškom i tri ključa, tri šarke po krilu, po izboru projektanta. Vrata zastakliti jednostrukim ornament staklom debljine 5 mm i dihtovati trajno elastičnom EPDM gumom, vulkanizovanom na uglovima. Obračun po komadu. Dimenzija 105x210 cm.	kom	4,00		
UKUPNO GRAĐEVINSKA STOLARIJA					
IZOLATERSKI RADOVI					
1.	Nabavka i postavljanje podnih termoizolacionih ploča, URSA FOAM N-III-I, debljine 8 cm, ekstrudirani polistiren (XPS), mase 36 kg/m³. Ploče od ekstrudiranog polistirena postaviti po projektu, datim detaljima i uputstvu projektanta. Obračun po m ² . Debljine 8 cm.	m ²	143,00		
2.	"Nabavka i postavljanje ploča od mineralne vune, URSA PPS, debljine 200 mm. Ploče od mineralne vune postaviti kao termo i zvučnu izolaciju plafona i slično, po detaljima i uputstvu projektanta." Obračun po m ² .				

	Debljine 200 mm.	m ²	143,00		
3.	Nabavka i postavljanje na fasadi termoizolacionih ploča, Stiropor, samogasiv, debljine 5 cm, mase 16-20 kg/m³, sa pripremom za izradu termoizolovane fasade. Stiropor ploče postaviti kao termo i zvučnu izolaciju fasade preko građevinskog lepka i ankerovati specijalnim tiplovima. Preko ploča nanet sloj građevinskog lepka, utisnuti po celoj površini staklenu mrežicu i naneti završni sloj građevinskog lepka, po detaljima i uputstvu projektanta." Obračun po m ² . Debljine 5 cm.	m ²	210,76		
UKUPNO IZOLETERSKI RADOVI					
VODOVOD I KANALIZACIJA					
1.	"Nabavka i montaža gvozdeno livenih kanalizacionih cevi, prečnika 50 mm zajedno sa fasonskim komadima i materijalom za spajanje. Postaviti samo ispravne cevi i fasonske komade, koji imaju ateste. Revizione komade pravilno dihtovati sa poklopcima i gumenim dihtunzima. Postavljenu kanalizacionu mrežu ispitati na pritisak i sačiniti zapisnik, što ulazi u cenu. Cevi fiksirati i izvršiti krpljenja otvora i šliceva. Vidljive delove obojiti dva puta uljanom bojom."				
	Obračun po m.				
	. Prečnika 50 mm.	m	20		
	Prečnika 110 mm.	m	15		
	"Nabavka i montaža PVC vodovodnih cevi, prečnika 16 mm, zajedno sa fittingom i materijalom za spajanje. Prilikom montaže vodovodne mreže voditi računa da rozete ventila i baterija budu potpuno ravne sa završnom površinom zida. Štemovanja za ugradnju i prolaz cevi izvršiti pažljivo, šut izneti i odvesti na gradsku deponiju. Po potrebi, a po detaljima izvesti termo i akustičnu izolaciju cevi. Završenu vodovodnu mrežu ispitati na pritisak i sačiniti zapisnik. U cenu ulaze i izolacija i ispitivanje mreže."				
	Obračun po m.				
	Prečnika 16 mm.	m	30		
UKUPNO VODOVOD I KANALIZACIJA					
					SVE UKUPNO

REKAPITULACIJA

MONTAŽA I DEMONTAŽA	
ZIDARSKI RADOVI	
ZEMLJANI RADOVI	
SUVOMONTAŽNI RADOVI	

BETONSKI I ARMIRANOBETONSKI RADOVI	
GRAĐEVINSKA STOLARIJA	
IZOLATERSKI RADOVI	
VODOVOD I KANALIZACIJA	

SVE UKUPNO	
-------------------	--

A. JAKA STRUJA					
R.br	opis pozicije	j.m.	količ.	jed.cena	iznos RSD
	NAPOMENA: SAV PONUĐENI MATERIJAL TREBA DA JE ATESTIRAN, VISOKOG KVALITETA SA SERTIFIKATOM OD RENOMIRANIH PROIZVOĐAČA. KOD IZRADE PONUDE PONUĐAČ JE DUŽAN DA NAVEDI TAČAN TIP I PROIZVOĐAČA PONUĐENE OPREME.				
I	PRIPREMNI RADOVI				
1	Iskop i zatrpavanje rova 0,6x0,8m u zemlji III kategorije sa izradom posteljice od peska 10 cm, zatrpavanjem i nabijanjem u slojevima. Komplet materijal i rad	m	6		
2	Iz postojećeg GRO nakon stavljanja u baznaponsko stanje odspojiti ulazni napojni kabl i napojni kabl do garaže. Kablove izvući iz objekta, mufovati i produžiti do novog razvodnog ormana, 2x8 m PP00 4x25mm2. Komplet materijal i rad				
3	Isporučka i postavljanje u već iskopan rov FeZn25x4mm trake za spoj novog GRO sa postojećim temeljnim uzemljivačem objekta Komplet materijal i rad	m	6		
4	Demontaža postojećeg GRO, svih elektro vodova, priključnica i rasvetnih tela u objektu Komplet materijal i rad	NČ	40		
5	Sitne popravke na postojećim regalima zajedno sa neophodnim sitnim materijalom. Komplet materijal i rad	NČ	10		
	UKUPNO PRIPREMNI RADOVI				

II	ELEKTRIČNA INSTALACIJA				
1	Isporuka i montaža nazidnog plastificiranog metalnog razvodnog ormara GRO dimenzija 600x600x210, IP55 sa montažnom pločom, vrata sa bravom, postavljen na zid na noseću konstrukciju objekta, prema projektu, sa sledećom ugrađenom opremom:				
	Kompakt prekidač MC1, 3p, In=125A, 25kA, sa podnaponskim okidačem, Schrack ili odgovarajući	kom	1		
	automatski osigurač jednopolni 6 A, B, 10kA, Schrack ili odgovarajući	kom	1		
	automatski osigurač jednopolni 10 A, B, 10kA Schrack ili odgovarajući	kom	2		
	automatski osigurači jednopolni 16 A, B, 10kA, Schrack ili odgovarajući	kom	2		
	automatski osigurači jednopolni 16 A, C, 10kA, Schrack ili odgovarajući	kom	10		
	automatski osigurači trojpolni 16 A, C, 10kA, Schrack ili odgovarajući	kom	2		
	automatski osigurači trojpolni 25 A, C, 10kA, Schrack ili odgovarajući	kom	1		
	automatski osigurači trojpolni 25 A, C, 10kA, Schrack ili odgovarajući	kom	5		
	automatski osigurači trojpolni 63 A, C, 10kA, Schrack ili odgovarajući	kom	1		
	Katodni odvodnik prenapona tip TI+TII (B+C), 4+0, maksimalna odvodna struja 50kA, Dehn ili odgovarajući	kom	1		
	FID sklopka 40A/500mA, 4 polna, 10 kA, Schrack ili odgovarajući	kom	1		
	redne stezaljke, bakarne šine, pertinaks ploče, oznake, uvodnice, pomoćni i montažni materijal	kpl	1		
	Komplet materijal i rad	kpl	1		
3	Isporuka i polaganje kablova od GRO do razvodnih ormara PO1, PO2, PO3, PO4, ventilatora fan coila delom u postavljene regale i delom na zid sa odstoynim objimicama, sa povezivanjem na oba kraja.				
	Komplet materijal i rad.				
	NXHX 5x4 mm ²	m	132		
	NXHX 3x2,5 mm ²	m	60		
	NXHX 3x1,5 mm ²	m	60		
	Komplet materijal i rad				
4	Isporuka i polaganje provodnika N2XH 2,3 i 4x1.5, za instalaciju sijaličnih mesta opšteg i protivpančnog osvetljenja. Provodnike polagati delom na postavljene regale i delom u bezhalogene rebraste cevi Ø23mm postavljene iznad plafon i u zidove objekta. Komplet sa razvodnim kutijama pomoćnim materijalom i izradom veza. Prosečna dužina kabla je 10 m.				

		kom	36		
5	Isporuca i polaganje provodnika N2XH 3x2.5, za instalaciju monofaznih utičnica. Provodnike polagati delom na postavljene regale i delom u bezhalogene rebraste cevi Ø23mm postavljene iznad plafon i u zidove objekta. Komplet sa razvodnim kutijama pomoćnim materijalom i izradom veza. Prosečna dužina kabla je 12 m.				
		kom	22		
9	Ispitivanje instalacije sa merenjem otpora izolacije, otpora uzemljenja i otpora petlje sa izdavanjem službenog Izveštaja o ispitivanju.				
	Komplet	pauš	1		
10	Sitan nepredviđeni materijal i rad uz priloženu i od strane nadzora overenu specifikaciju i kalkulaciju				
	Komplet materijal i rad	pauš	1		
UKUPNO ELEKTRIČNA INSTALACIJA I FAZA					
REKAPITULACIJA					
II	UKUPNO PRIPREMNI RADOVI				
II	UKUPNO ELEKTRIČNA INSTALACIJA I FAZA				
ZBIR					
B. RAČUNARSKA MREŽA					
I Pripremni radovi					
Poz	opis	Jed. mera	količina	jed. cena RSD	Iznos u RSD
1	RACK orman				
1.1.	Očistiti i sanirati oštećenja na postojećem RACK ormanu	NČ	2		
1,2	Proveriti ispravnost postojećeg dovodnog kabla	NČ	3		
1,3	Demontirati postojeći razvod	NČ	5		
ZAJEDNIČKI RADOVI UKUPNO					
II Instalacija SKS					
1	OPREMA				
1,1	Isporuca i ugradnja 24 portnog 19" Patch panela sa CAT6 UTP priključnicama sa terminiranjem mrežnih kablova	kom.	1		

1,2	Isporuka i ugradnja ranžirnog panela	kom.	2		
1,3	Isporuka i ugradnja napojne šine sa 8 utičnica	kom.	1		
1,4	Isporuka i ugradnja 10/100/1000Mb/s 19" rack Svič sa 24 porta TP-link-TL-SG1024D, ili odgovarajući	kom	1		
1,5	mrežna utičnica RJ45 cat6 mikro	kom.	8		
	OPREMA UKUPNO				
2	INSTALACIJA				
2,1	Kabel za povezivanje utičnica UTP 4x2x0.5 cat6 LSHF - isporuka, polaganje delom iznad plafona u i delom u zid u postavljene cevi i terminiranjem	m	100		
2,2	Isporuka i ugradnja gibljive cevi Ø13mm tipa LPE delom u zid pod malter delom iznad spušenog plafona	m	80		
2,3	Sitan ne specificiran el. materijal (vezice, obujmice, tiple, vijci,).	kpl.			
	INSTALACIJA UKUPNO				
3	MONTAŽA I PUŠTANJE U RAD				
3.1.	Montaža i povezivanje utičnica	kom.	8		
3.2.	Usluga obuhvata: ispitivanje postavljene instalacije montažu i povezivanje centralne jedinice, ubacivanje javljača u podnožje i obeležavanje, programiranje sistema, funkcionalno ispitivanje i puštanje u rad, obuka korisnika u rukovanju, isporuka tehničke dokumentacije, primopredaja i sastavljanje zapisnika o ispravnosti i funkcionalnom ispitivanju.	kpl.			
	MONTAŽA I PUŠTANJE U RAD UKUPNO			:	
UKUPNO poz. (1-3)					
	REKAPITULACIJA				
I	Zajednički radovi				
II	Instalacija SKS				
	UKUPNO RSD bezPDV				
C.	INSTALACIJA AUTOMATSKE DETEKCIJE POŽARA				
R.B	OPIS	Jed. mere	Količina	Jed.cena RSD	Ukupno RSD

1	Demontaža postojećih javljača požara sa pripadajućom instalacijom do postojeće priključne kutije. Provera privoda od postojeće centrale do jave požara koja se nalazi u susednom objektu.	NČ	8		
2	Isporuka i ugradnja gibljive cevi Ø16mm tipa LPE delom u zid pod malter delom iznad spuštenog plafona				
	komplet	m	120		
3	Nabavka, isporuka, polaganje i označavanje signalnog bezhalogenog kabla:				
-	kao tip J-H(St)H 2x2x0,8mm	m	100		
	kao tip J-H(St)H FE180/E30-90 2x2x0,8mm	m	30		
4	Nabavka, polaganje, označavanje i spajanje napojnog kabla u P/Ž plastične savitljive cevi, komplet sa svim potrebnim radovima i pomoćnim materijalom:				
-	NHXHX 3x2,5mm ²	m	10		
5	Nabavka, ugradnja u postojeći razvodni ormar jake struje, označavanje i spajanje automatskog osigurača za priključenje napojnog kabla protivpožarne centrale, komplet sa svim potrebnim radovima i pomoćnim materijalom:				
-	Automatski osigurač 16A	kom	1		
6	Nabavka, polaganje, označavanje i spajanje voda P-Y 4-6mm ² za povezivanje protivpožarne centrale na postojeći sistem uzemljenja-izjednačenja potencijala zgrade, komplet sa svim potrebnim radovima.				
		kompl.	1		
7	Sav nespecificirani montažni i potrošni materijal kao kablovi, PVC vezice, nalepnice, tiple i šrafovi, dvostrano lepljiva traka i sl., a neophodan za postizanje pune funkcionalnosti i poštovanja važećih tehničkih propisa u struci.				
		paušal			
	UKUPNO I RSD BEZ PDV:				
	UKUPNO I RSD:				
	ZBIRNA REKAPITULACIJA				
A.	JAKA STRUJA				
B.	RAČUNARSKA MREŽA				
C.	INSTALACIJA AUTOMATSKE DETEKCIJE POŽARA				
	UKUPNO				

Prilikom realizacije nabavke, ponuđač je u obavezi da se pridržava sledećih odredbi Zakona o bezbednosti i zdravlja na radu („Sl. glasnik RS”, br. 101/2005, 91/2015 i 113/2017) i propisima donetih na osnovu tog zakona:

- poseduje procenu rizika za tražene radove u tenderu – izvod iz Akta o proceni rizika na radnom mestu i u radnoj okolini;
- odredi lice za bezbednost i zdravlje na radu – odluka o imenovanju;
- osposobljava zaposlene za bezbedan i zdrav rad, što se dokazuje Obrascem 6 – Evidencija o zaposlenima osposobljenim za bezbedan i zdrav rad;
- obezbedi zaposlenom korišćenje sredstava i opreme za ličnu zaštitu na radu;
- obezbedi održavanje sredstava za rad i sredstava i opreme za ličnu zaštitu na radu u ispravnom stanju;
- obezbedi na osnovu akta o proceni rizika i ocene službe medicine rada propisane lekarske preglede zaposlenih u skladu sa ovim zakonom;
- zaposlenima da na upotrebu sredstva za rad, odnosno sredstva i opremu za ličnu zaštitu na radu na kojima su primenjene propisane mere za bezbednost i zdravlje na radu i da obezbedi kontrolu njihove upotrebe u skladu sa namenom;
- obezbedi zaposlenima uputstva za bezbedan rad po propisima o bezbednosti i zdravlju na radu za korišćenje opreme za rad i sredstava i opreme za ličnu zaštitu na radu;
- zaposlenog u toku osposobljavanja za bezbedan i zdrav rad upozna sa svim vrstama rizika na poslovima na koje ga određuje i o konkretnim merama za bezbednost i zdravlje na radu u skladu sa aktom o proceni rizika;
- obezbedi pružanje prve pomoći i osposobljavanje odgovarajućeg broja zaposlenih za pružanje prve pomoći, spasavanje i evakuaciju u slučaju opasnosti;
- obezbedi da opremu za rad može da koristi samo zaposleni koji je za to stručno osposobljen – uverenja o stručnoj osposobljenosti;
- sprovodi preventivne i periodične preglede i provere opreme za rad – stručni nalazi.

Naručilac zadržava pravo da zatraži dokaze da ponuđač ispunjava napred navedene zakonske obaveze.

Napomena:

- U skladu sa članom 72. stav 4. Zakona o javnim nabavkama naručilac je u prikazanoj tehničkoj specifikaciji naveo proizvođača, i tip dobara kod pojedinih pozicija navođenjem reči „ili odgovarajuće“ jer nije mogao da opiše predmet nabavke na način da specifikacija bude dovoljno razumljiva ponuđačima.
- U skladu sa članom 71. stav 1. tačka 1. Zakona o javnim nabavkama, naručilac je u prikazanoj tehničkoj specifikaciji kod pozivanja na standard naveo reči „**ili odgovarajuće**“ jer nije mogao da opiše predmet nabavke na način da specifikacija bude dovoljno razumljiva ponuđačima.

U skladu sa članom 73. Zakona o javnim nabavkama Naručilac je u Tehničkoj specifikaciji naveo oznake koje su odgovarajuće za definisanje karakteristika predmeta javne nabavke.

Ponuđač: _____

Potpis: _____

Mesto i datum: _____

Obrazac 9.

OBRAZAC STRUKTURE CENE, SA UPUTSTVOM KAKO DA SE POPUNI

Ponudač: _____

Naručilac: JKP " Vodovod i kanalizacija " Subotica
Trg Lazara Nešića 9/a
24000 Subotica

Rbr	NAZIV	UKUPNA CENA (bez PDV-a)
1	GRAĐEVINSKI RADOVI	
2	MAŠINSKI RADOVI	
3	ELEKTRIČARSKI RADOVI	
	2. UKUPNA CENA BEZ PDV-a	
	3. STOPA PDV-a _____	
	4. UKUPNO DINARA (UKUPNA CENA + IZNOS PDV-a)	
	5. POSEBNO SVAKI OD TROŠKOVA KOJI ČINE JEDINIČNU CENU (ukoliko postoje...)	

Napomena:

Obrazac strukture cene ponudač mora da popuni, potpiše, čime potvrđuje da su tačni podaci koji su u obrascu navedeni.

Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može da se opredeli da obrazac strukture cene potpisuju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će popuniti, potpisati obrazac strukture cene.

Uputstvo kako da se popuni obrazac strukture cene:

- u koloni 3. ponuđači upisuju ukupnu cenu bez PDV-a sa svim pripadajućim troškovima;
- pod tačkom 2. ponuđači upisuju ukupnu cenu bez PDV-a;
- pod tačkom 3. upisuje se stopa PDV-a;
- pod tačkom 4. upisuje se ukupna cena sa uračunatim PDV-om;
- pod tačkom 5. upisuje se iznos posebno za svaki od troškova koji čine jediničnu cenu (troškovi transporta, i dr.ukoliko ih ima).

Napomena

Ukoliko je ponuđač obveznik PDV-a i ukoliko su radovi iz oblasti građevinarstva definisani Pravilnikom o utvrđivanju dobara i usluga iz oblasti građevinarstva za svrhu određivanja poreskog dužnika za porez na dodatu vrednost („Sl. Glasnik RS“ br. 86/2015) ponuđač u Obrascu strukture cene ne iskazuje PDV.

PONUĐAČ JE U OBAVEZI DA UPIŠE:

- da li je obveznik PDV-a: DA NE (zaokružiti)

- da li su radovi koji su predmet javne nabavke iz oblasti građevinarstva definisani Pravilnikom o utvrđivanju dobara i usluga iz oblasti građevinarstva za svrhu određivanja poreskog dužnika za porez na dodatu vrednost („Sl. Glasnik RS“ br. 86/2015): DA NE (zaokružiti)

Ponuđač: _____

Potpis: _____

Mesto i datum: _____

10. - MODEL UGOVORA

MODEL UGOVORA ponuđač mora da popuni, potpiše, čime potvrđuje da je saglasan sa sadržinom modela ugovora.

Ukoliko ponuđač nastupa sa grupom ponuđača model ugovora popunjava, potpisuje ovlašćeni predstavnik grupe ponuđača.

U slučaju podnošenja ponude sa učešćem podizvođača, u modelu ugovora moraju biti navedeni svi podizvođači.

Ponuđač kome bude dodeljen ugovor biće u obavezi da potpiše ugovor koji će, osim delova koji se unose iz obrasca ponude i eventualnih uočenih tehničkih grešaka, biti identičan modelu datom u nastavku.

Javno komunalno preduzeće

„Vodovod i kanalizacija“

Subotica

Broj:

Dana:

U G O V O R O IZVOĐENJU RADOVA

Zaključen dana _____ godine, između:

I. UGOVORNE STRANE

1. - JKP "Vodovod i kanalizacija" Subotica, Trg Lazara Nešića 9/a (u daljem tekstu: Naručilac radova) koje zastupa direktor Sugár György, dipl. inž. tehn.

MBR: 08065195, PIB: 100838486, tekući račun: 160-9634-80 Banca Intesa filijala Subotica

2. - _____ (u daljem tekstu:

Izvođač radova), koje zastupa direktor _____

MBR : _____ PIB : _____ tekući račun : _____

3. _____

koje zastupa direktor _____

MBR : _____ PIB : _____ tekući račun : _____

Zajednički naziv za učesnike u ovom poslu je UGOVORNE STRANE.

Ugovorne strane su se saglasile o sledećem:

II. PREDMET UGOVORA

Član 1.

Predmet ovog ugovora su radovi - **Investiciono održavanje postojećih objekata na lokaciji UPOV Subotica i Uprava Vodovod** a u skladu sa sprovedenim postupkom javne nabavke male vrednosti radova broj 45/61-2019

CENA

Član 2.

Ukupna cena za izvedene radove iz člana 1. ovog ugovoradinara bez PDV-a

Ponuda br..... od godine ja sastavni deo ovog ugovora.

- _____ (ukoliko je zajednička ponuda navešće se sporazum, protokol, ugovor ili drugi pravni akt kojim je precizirana odgovornost svih ugovornih strana).

Cenu utvrđenu ponudom Izvođač radova nema prava da povećava za vreme izvršenja ovog ugovora.

Član 3.

U skladu sa članom 115. stav 1. Zakona o javnim nabavkama Naručilac može nakon zaključenja Ugovora o javnoj nabavci bez sprovođenja postupka javne nabavke povećati obim predmeta nabavke, s tim da se vrednost ugovora može povećati maksimalno do 5% od ukupne vrednosti prvobitno zaključenog Ugovora, pri čemu ukupna vrednost povećanja ugovora ne može da bude veća od vrednosti iz člana 124a Zakona o javnim nabavkama.

Ukoliko se tokom izvođenja ugovorenih radova pojavi potreba za izvođenjem viškova radova Izvođač radova je dužan da zastane sa tom vrstom radova i pismeno obavesti odgovorno lice Naručioca radova.

Po dobijanju pismene saglasnosti Naručioca radova I zaključenja aneksa ugovora Izvođač radova će izvesti višak radova. Jedinične cene za sve pozicije iz tehničke specifikacije usvojene ponude Izvođača radova za koje se utvrdi postojanje viška radova ostaju fiksne i nepromenljive, a izvođenje viška radova do 10% u skladu sa Posebnim uzansama o građenju, neće uticati na produžetak roka završetka radova.

Ukoliko se tokom izvođenja ugovorenih radova pojave nepredviđeni radovi Izvođač radova je dužan da zastane sa radovima I obavesti odgovorno lice Naručioca radova. Za nepredviđene radove će se u skladu sa članom 36. Zakona o javnim nabavkama sprovesti pregovarački postupak bez objavljivanja poziva za podnošenje ponuda.

Član 4.

Mesto izvođenja radova: Fco Naručilac

Rok započinjanja radova: u roku do 10 dana nakon pismenog naloga naručioca.

Rok završetka radova: u roku do 90 kalendarskih dana od dana započinjanja radova.

Član 5.

Naručilac radova je obavezan da imenuje nadzorni organ u svim fazama radova tako što će posebnim rešenjem imenovati jedno ili više lica za vršenje radova.

Član 6.

Izvođač radova se obavezuje da :

-predmetne radove izvede stručno i kvalitetno po važećim tehničkim propisima, normativima i obaveznim standardima koje važe za ugovorenu vrstu radova kao i da ugrađuje materijal koji odgovara propisanim standardima odnosno koji je snabdeven atestom ukoliko za taj materijal ne postoji standard.

-da sprovede mere tehničke zaštite na gradilištu radi obezbeđenja radova i opreme radnika, prolaznika i saobraćaja

Član 7.

Garantni rok za kvalitet radova je 24 meseci od dana primoredaje izvršenih radova konstovane zapisnikom o primopredaji radova.

Član 8.

Izvođač radova se obavezuje da za neopravdano kašnjenje u izvršenju ugovorenih radova plati naručiocu radova na ime ugovorne kazne 1% na ugovorenu vrednost radova za svaki dan neopravdanog kašnjenja što ugovorena kazna nemože preći iznos od 5% na ukupnu ugovorenu vrednost radova.

Član 9.

Izvođač radova je dužan da se prilikom realizacije ovog ugovora u svemu pridržava odredaba Zakona o bezbednosti i zdravlja na radu i svih zakonskih propisa koji regulišu ovu oblast.

Član 10.

Odgovorno lice Naručioca radova će po izvršenim radovima uz prisustvo Izvođača radova proveriti kvalitet izvršenih radova i sačiniti:

- zapisnik o kvantitativnom prijemu radova čime se potvrđuje prijem određene količine i tražene vrste radova, kao i prijem neophodne dokumentacije (ugovor, otpremnica, ulazni račun i sl.) i
- zapisnik o kvalitativnom prijemu radova čime se potvrđuje da izvršeni radovi u svemu odgovaraju ugovorenom.

Zapisnici se potpisuju od strane odgovornog lica Naručioca radova i ovlašćenog predstavnika Izvođača radova.

Zapisnici se sačinjavaju u dva istovetna primerka, od čega po jedan primerak zadržava svaka ugovorna strana.

Član 11.

Naručilac radova se obavezuje da za radove iz člana 1. ovog Ugovora Izvođaču radova isplati u roku do 45 kalendarskih dana od dana ispostavljene fakture.

Plaćanje se vrši na tekući račun Izvođača radova broj _____

Član 12.

Izvođač radova se obavezuje da u roku do 7 dana od dana zaključenja ugovora preda naručiocu radova:

- **Sredstvo finansijskog obezbeđenja za dobro izvršenje posla** i to blanko sopstvenu menicu, koja mora biti evidentirana u Registru menica i ovlašćenja Narodne banke Srbije. Menica mora biti potpisana od strane lica ovlašćenog za zastupanje, a uz istu mora biti dostavljeno popunjeno i overeno menično ovlašćenje – pismo, sa naznačenim iznosom od 10% od ukupne ugovorene vrednosti bez PDV- a. Uz menicu mora biti dostavljena kopija kartona deponovanih potpisa koji je izdat od strane poslovne banke koju ponuđač navodi u meničnom ovlašćenju – pismu. Rok važenja menice je 30 dana duži od isteka roka za konačno izvršenje posla. Ako se za vreme trajanja ugovora promene rokovi za izvršenje ugovorne obaveze, važnost menice za dobro izvršenje posla mora da se produži. Naručilac radova će unovčiti menicu za dobro izvršenje posla u slučaju da Izvođač radova ne bude izvršavao svoje ugovorne obaveze u rokovima i na način predviđen ugovorom.
- **Sredstvo finansijskog obezbeđenja za otklanjanje grešaka u garantnom roku** i to blanko sopstvenu menicu, koja mora biti evidentirana u Registru menica i ovlašćenja Narodne banke Srbije. Menica mora biti potpisana od strane lica ovlašćenog za zastupanje, a uz istu mora biti dostavljeno popunjeno i overeno menično ovlašćenje – pismo, sa naznačenim iznosom od 10% od ukupne vrednosti ugovora bez PDV-a.

Uz menice mora biti dostavljena kopija kartona deponovanih potpisa koji je izdat od strane poslovne banke koju ponuđač navodi u meničnom ovlašćenju – pismu. Rok važenja menica je 5 dana duži od garantnog roka.

Naručilac radova će unovčiti menicu za otklanjanje grešaka u garantnom roku u slučaju da Ponuđač ne izvrši obavezu otklanjanja kvara koji bi mogao da umanjí mogućnost korišćenja predmeta ugovora u garantnom roku.

Po izvršenju ugovorenih obaveza Izvođaču radova će menice biti vraćene.

Član 13.

Ovaj ugovor stupa na snagu danom potpisivanja istog i važi do ispunjenja obaveza iz ovog ugovora, a najduže do godinu dana.

Član 14.

U slučaju spora ugovorene strane ugovaraju mesnu nadležnost stvarno nadležnog suda u Subotici.

Član 15.

Za sve što nije predviđeno ovim ugovorom primenjivaće se odredbe zakona o obligacionim odnosima.

Član 16.

Ugovor je zaključen u 2 (dva) istovetna primerka od kojih svaka ugovorena strana dobija po jedan primerak

Izvođač radova:
Direktor

Naručilac radova:
Direktor

Sugár György, dipl. inž. tehn.

NAPOMENA: Model ugovora, ponuđač popunjava u skladu sa ponudom, potpisuje, čime potvrđuje da prihvata elemente modela Ugovora.

U slučaju podnošenja zajedničke ponude, grupa ponuđača može da se opredeli da model ugovora potpisuju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će popuniti, potpisati model ugovora.

Obrazac 11.

IZJAVA

sa kojom potvrđujemo da ćemo **u roku do 7 dana od zaključenja Ugovora** dostaviti:

- 1. Sredstvo finansijskog obezbeđenja za dobro izvršenje posla** i to blanko sopstvenu menicu, koja mora biti evidentirana u Registru menica i ovlašćenja Narodne banke Srbije. Menica mora biti potpisana od strane lica ovlašćenog za zastupanje, a uz istu mora biti dostavljeno popunjeno i overeno menično ovlašćenje – pismo, sa naznačenim iznosom u visini od 10 % od vrednosti ugovora bez PDV-a, sa rokom važenja **30** dana duže od potpisivanja zapisnika o kvalitativnom i kvantitativnom prijemu nakon izvedenih radova.

Uz menicu mora biti dostavljena kopija kartona deponovanih potpisa koji je izdat od strane poslovne banke koju ponuđač navodi u meničnom ovlašćenju – pismu. Ako se za vreme trajanja ugovora promene rokovi za izvršenje ugovorne obaveze, važnost menice za dobro izvršenje posla mora da se produži.

Naručilac će unovčiti menicu za dobro izvršenje posla u slučaju da ponuđač ne bude izvršavao svoje ugovorne obaveze u rokovima i na način predviđen ugovorom.

- 2. Sredstvo finansijskog obezbeđenja za otklanjanje grešaka u garantnom roku** i to blanko sopstvenu menicu, koja mora biti evidentirana u Registru menica i ovlašćenja Narodne banke Srbije. Menica mora biti potpisana od strane lica ovlašćenog za zastupanje, a uz istu mora biti dostavljeno popunjeno i overeno menično ovlašćenje – pismo, sa naznačenim iznosom od 10% od ukupne vrednosti ugovora bez PDV-a.

Uz menice mora biti dostavljena kopija kartona deponovanih potpisa koji je izdat od strane poslovne banke koju ponuđač navodi u meničnom ovlašćenju – pismu. Rok važenja menica je 5 dana duži od garantnog roka.

Naručilac će unovčiti menicu za otklanjanje grešaka u garantnom roku u slučaju da Ponuđač ne izvrši obavezu otklanjanja kvara koji bi mogao da umanjiti mogućnost korišćenja predmeta ugovora u garantnom roku.

Potpis ovlašćenog lica: _____

Potpis: _____

Mesto i datum: _____