



JKP «Водовод и канализација» Суботица  
Vízművek és Csatornázási Kommunális Közvéllalat Szabadka  
JKP «Vodovod i kanalizacija» Subotica

24000 Subotica • Trg Lazara Nešića 9/a • PIB: 100838486  
Tel.: (024) 55-77-11 • Fax: (024) 55-77-00 • e-mail: uprava@vodovodsu.rs



## **KONKURSNA DOKUMENTACIJA**

**ZA JAVNU NABAVKU RADOVA**

### **IZRADA CRPNE STANICE U INDUSTRIJSKOJ ZONI MALI BAJMOK**

**POSTUPAK JAVNE NABAVKE MALE VREDNOSTI**

**JAVNA NABAVKA BROJ 45/57-2019**

**Komisija je radila u sastavu:**

- Nađ Abonji Marija, dipl.inž.građ. \_\_\_\_\_
- Šanta Čaba, dipl.inž.građ. \_\_\_\_\_
- Toth Gabor, mast. inž. poljop. \_\_\_\_\_

**Oktobar, 2019. godine**

Strana 1 od 58

Na osnovu čl. 39. i 61. Zakona o javnim nabavkama („Sl. glasnik RS” br. 124/2012, br.14/2015 i br. 68/2015, u daljem tekstu: Zakon), čl. 2. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Sl. glasnik RS” br. 86/2015), Pravilnika o bližem uređivanju postupka javne nabavke JKP “Vodovod i kanalizacija” Subotica (broj 425/1-2015 od 07.10.2015. godine) i Izmene pravilnika o bližem uređivanju postupka javne nabavke JKP “Vodovod i kanalizacija” Subotica (broj 412/1-2016 od 28.11.2016. godine), Odluke o pokretanju postupka javne nabavke broj 45/57-1-2019 od 24.10.2019. godine i Rešenja o obrazovanju komisije za javnu nabavku 45/57-2-2019 od 24.10.2019. godine, pripremljena je:

**KONKURSNA DOKUMENTACIJA  
za javnu nabavku radova broj 45/57-2019**

**IZRADA CRPNE STANICE U INDUSTRIJSKOJ ZONI MALI BAJMOK**

**u postupku javne nabavke male vrednosti**

1. Opšti podaci o nabavci
2. Podaci o predmetu nabavke
3. Vrsta, specifikacija, količina i opis radova, kvalitet, rok i mesto izvođenja radova
4. Uslovi za učešće u postupku javne nabavke iz člana 75. i 76 Zakona o javnim nabavkama i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost navedenih uslova
5. Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu
6. Izjava o ispunjenosti obaveznih uslova
7. Obrazac ponude
8. Obrasci, model ugovora, Izjava o sredstvu obezbeđenja

**\*Napomena:** konkursna dokumentacija ima 58 strane

Prilikom izrade ponude, molimo da predmetnu konkursnu dokumentaciju detaljno proučite i u svemu postupite po njoj. Za dodatne informacije i objašnjenja, potrebno je da se blagovremeno obratite naručiocu. Zaiteresovana lica dužna su da prate Portal javnih nabavki i internet stranicu naručioca kako bi blagovremeno bili obavešteni o izmenama, dopunama i pojašnjenjima konkursne dokumentacije, jer je naručilac u skladu sa članom 63 stav 1. Zakona o javnim nabavkama („Sl. glasnik RS“, br. 124/2012,14/2015,68/2015) dužan da sve izmene i dopune konkursne dokumentacije objavi na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici. U skladu sa članom 63. stav 2. i 3. Zakona o javnim nabavkama, naručilac će, dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, objaviti na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici. U slučaju da ponuđač ukaže naručiocu i na eventualno uočene nedostatke i nepravilnosti u konkursnoj dokumentaciji, najkasnije pet dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, naručilac će odgovor objaviti na Portalu javnih nabavki i svojoj internet stranici.

## 1. OPŠTI PODACI O NABAVCI

### - NAZIV, ADRESA I INTERNET STRANICA NARUČIOCA

JKP „Vodovod i kanalizacija“ Subotica, Trg Lazara Nešića 9/a , 24000 Subotica  
<http://www.vodovodsu.rs/>

### - PODACI O VRSTI POSTUPKA JAVNE NABAVKE

Predmetna javna nabavka se sprovodi u postupku javne nabavke male vrednosti u skladu sa Zakonom i podzakonskim aktima kojima se uređuju javne nabavke.

### - PREDMET JAVNE NABAVKE

Predmet javne nabavke broj 45/57-2019 su radovi: **Izrada crpne stanice u industrijskoj zoni Mali Bajmok**

Oznaka i naziv iz opšteg rečnika nabavke:

- 45000000 - Građevinski radovi
- 45200000 - Radovi na objektima ili delovima objekata visokogradnje i niskogradnje

Mešovita nabavka shodo članu 6a Zakona o javnim nabavkama.

Postupak se sprovodi radi zaključenja ugovora o javnoj nabavci.

### - REZERVISANA JAVNA NABAVKA

- nije rezervisana javna nabavka

### - ELEKTRONSKA LICITACIJA:

- nije elektronska licitacija

### - KONTAKT

Toth Gabor mast. inž. poljop., fax 024 557-700, e-mail: [javne.nabavke@vodovodsu.rs](mailto:javne.nabavke@vodovodsu.rs)

- PODACI O MESTU, NAČINU I ROKOVIMA ZA PODNOŠENJE PONUDA

**Način i mesto podnošenja ponuda:**

Ponuđači podnose ponude u *zatvorenoj koverti, preporučenom pošiljkom ili lično*, na adresu Naručioca:

JKP „Vodovod i kanalizacija“ Subotica, Trg Lazara Nešića 9/a, sa naznakom „Ponuda za javnu nabavku br. **45/57-2019, Izrada crpne stanice u industrijskoj zoni Mali Bajmok - NE OTVARATI!**“. Na poleđini koverta obavezno naznačiti naziv i sedište Ponuđača, kao i ime i prezime i telefon osobe za kontakt.

**Poslednji dan roka, odnosno datum i sat za podnošenje ponuda:**

Rok za podnošenje ponuda je **08.11.2019.** godine do **09,00 časova.**

**Posledice propuštanja roka određenog za podnošenje ponuda:**

**Neblagovremenom** će se smatrati ponuda Ponuđača koja nije prispela Naručiocu do **08.11.2019.** godine u **09,00 časova.** Sve neblagovremeno podnete ponude, po okončanju postupka otvaranja ponuda, Komisija za javne nabavke Naručioca će vratiti neotvorene Ponuđačima, sa naznakom da su podnete neblagovremeno.

- OBAVEŠTENJE O MESTU, DANU I SATU OTVARANJA PONUDA, KAO I VREMENU I NAČINU PODNOŠENJA OVLAŠĆENJA

**Mesto, dan i sat otvaranja ponuda:**

Blagovremene ponude Komisija za sprovođenje javne nabavke će *otvoriti javno* dana **08.11.2019. godine u 10,00 časova**, u kancelariji Službe javnih nabavki na drugom spratu u sedištu JKP „Vodovod i kanalizacija“ Subotica, Trg Lazara Nešića 9/a.

**Vreme i način podnošenja ovlašćenja:**

Otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlašćeni predstavnici ponuđača koji svojstvo predstavnika dokazuju predajom *ovlašćenja* za učešće u postupku otvaranja ponuda, koje mora biti izdato u pismenoj formi i potpisano od strane ovlašćenog lica ponuđača.

Ovlašćenje se predaje komisiji za javnu nabavku neposredno pred početak postupka javnog otvaranja ponuda.

- OBAVEŠTENJE O ROKU U KOME ĆE NARUČILAC DONETI ODLUKU O DODELI UGOVORA

Odluka o dodeli ugovora, sa obrazloženjem, doneće se u roku od **10 (deset) dana** od dana javnog otvaranja ponuda i biće objavljena na Portalu javnih nabavki i internet stranici naručioca, u roku od **3 (tri) dana** od dana njenog donošenja.

## 2. PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE

### 1. Vrsta postupka javne nabavke:

Predmetna javna nabavka se sprovodi u postupku javne nabavke male vrednosti u skladu sa Zakonom i podzakonskim aktima kojima se uređuju javne nabavke.

### 2. Predmet javne nabavke broj **45/57-2019** su radovi: **Izrada crpne stanice u industrijskoj zoni Mali Bajmok**

Oznaka i naziv iz opšteg rečnika nabavke:

- 45000000 - Građevinski radovi

- 45200000 - Radovi na objektima ili delovima objekata visokogradnje i niskogradnje

### 3. Nabavka nije oblikovana u partije.

## 3. VRSTA, SPECIFIKACIJA, KOLIČINA I OPIS RADOVA, KVALITET, ROK IZVRŠENJA I PLAĆANJA, MESTO IZVOĐENJA RADOVA, GARANTNI ROK I REKLAMACIJE

Vrsta, specifikacija, količina i opis radova koja su predmet javne nabavke, detaljno su prikazani u Obrascu - Tehnička specifikacija.

### **Zahtev u pogledu kvaliteta:**

Ponuđač –izvođač radova, se obavezuje da sve radove izvede savesno i kvalitetno, u skladu sa pravilima struke, a prema postojećoj dokumentaciji, datim tehničkim uslovima, prema obostrano prihvaćenim tehničkim uslovima iz tenderske dokumentacije, kao i važećim propisima za korišćenu vrstu opreme i radova.

Sve troškove koji nastaju prilikom izvođenja radova (troškovi nabavke dobara, transporta, carine i dr.) snosi ponuđač i isti moraju biti sadržani u ponuđenoj ukupnoj ceni te se ne mogu naknadno fakturisati.

Ponuđač-Izvođač radova je dužan da prilikom izvođenja radova, u skladu sa zakonskim propisima, sprovede sve propisane mere zaštite na radu, kao i da blagovremeno i celovito preuzima mere za bezbednost građana, susednih objekata i okoline.

### **Mesto izvođenja radova**

Mesto izvođenja radova je Industrijska zona - Mali Bajmok, broj parcele: 33958/1, K.O. Donji Grad.

### **Rok izvođenja radova:**

- **1.faza:** izrada geodetske podloge sa idejnim rešenjem IDR – počinje danom uvođenja ponuđača u posao a završava se dobijanjem lokacijskih uslova.
- **2.faza:** izrada idejnog projekta IDP– počinje danom primopredaje lokacijskih uslova od strane Naručioca posla
- **3.faza:** izrada projekta za izvođenje radova PZI -počinje danom primopredaje odobrenja za izgradnju od strane Naručioca.

<b>1.faza: Izrada geodetske podloge i idejno rešenje IDR</b>	rok za izradu ove faze je 40 dana, početak je danom uvođenja ponuđača u posao od strane naručioca, završetak je danom dobijanja lokacijskih uslova od strane nadležnog organa;
<b>2.faza: Izrada idejnog projekta IDP</b>	rok za izradu ove faze je 30 dana: početak je danom predaje lokacijskih uslova ponuđaču od strane naručioca, završetak je danom dobijana odobrenja za izgradnju od strane nadležnog organa;
<b>3.faza: Projekat za izvođenje objekta PZI</b>	rok za izradu ove faze je 7 dana: najkasniji početak je danom primopredaje odobrenja za izgradnju od strane naručioca, završetak je dan isporuke PZI a na koji je prethodno ishodovana saglasnosti naručioca.

Izvođač radova se obavezuje da ugovorene radove završi u roku do 260 kalendarskih dana od dana uvođenja Izvođača radova u posao.

Izvođač radova se smatra uvedenim u posao potpisivanjem ugovora, a najkasnije nakon 5 dana od prijema avansa.

Ukoliko Izvođač radova kasni sa izvođenjem radova u odnosu na ugovorenu dinamiku preko 5 (pet) dana, odnosno ukoliko Naručilac radova oceni da kašnjenje u izvođenju radova može uticati na rok završetka radova koji je fiksiran, ima pravo da raskine ugovor i odmah aktivira bankarsku garanciju za dobro izvršenje posla.

Izvođač radova ima pravo na produženje ugovorenog roka za izvođenje radova u slučaju nastupanja vanrednih događaja u slučaju više sile, i drugih objektivnih okolnosti koji se u vreme zaključenja ugovora nisu mogli predvideti i za koje Izvođač radova nije kriv. Nastupanje, trajanje i prestanak vanrednih događaja i okolnosti Izvođač radova upisuje u građevinski dnevnik i o tim okolnostima pismeno izveštava Naručioca radova.

**Način i uslovi plaćanja:** 60% avansno od ukupne ponuđene cene u roku od 15 dana nakon potpisivanja ugovora o izvođenju radova.

Isplata preostalog dela prema privremenim situacijama i okončanoj situaciji, koja ne može da bude manja od 20% od ukupne vrednosti ugovorenih radova.

Isplata se vrši na osnovu overenih situacija i to u roku od 45 kalendarskih dana od dana ispostavljenosti i overene situacije.

**Garantni rok:**

Garancija za kvalitet radova iznosi 2 godine od dana primopredaje radova između ponuđača i Naručioca, što će se konstatovati zapisnikom.

**Reklamacije:**

U toku garantnog roka ponuđač/izvođač radova kvarove-havarije, koji utiču na bezbednost vodosnabdevanja, na svojoj, novougrađenoj opremi dužan je da otkloni o svom trošku u roku od 3 (tri) sata računajući od vremena poziva naručioca radova.

U slučaju kada odgovorno lice Naručilaca zaduženo za praćenje realizacije ugovora kod Naručilaca u bilo kojoj fazi izvršenja radova utvrdi da u kvalitetu izvršenja radova postoje propusti ili da kvalitet radova ne odgovara zahtevima definisanim u tehničkoj specifikaciji sačinjava reklamacioni zapisnik. Utvrđeni nedostaci radova se upišu i u građevinski dnevnik.

Ako se od strane stručnog nadzora, upisom u građevinski dnevnik, utvrdi da radovi Izvođača radova imaju nedostatke u kvalitetu i greške, Izvođač radova mora iste otkloniti, o svom trošku, u roku do 5 kalendarskih dana od dana upisa u građevinski dnevnik.

Ukupan broj reklamacija u periodu važenja ugovora ne može biti veći od dve reklamacije.

Ako Izvođač radova ne otkloni utvrđene nedostatke po podnetoj reklamaciji ili broj reklamacija bude veći od dve reklamacije, Naručilac radova zadržava pravo raskida ovog Ugovora, pravo na aktiviranje sredstva finansijskog obezbeđenja i pravo na naknadu nastale štete.

#### 4. USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČLANA 75. I 76. ZAKONA I UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST USLOVA-ZA SVE PARTIJE

Obavezni uslovi za učešće u postupku javne nabavke male vrednosti određeni su u skladu sa članom 75. stav 1. Zakona o javnim nabavkama („Sl.glasnik RS“ br.124/2012,14/2015,68/2015). Ispunjenost uslova iz člana 75 stav 1. Zakona podnosilac ponude dokazuje dostavljanjem dokaza iz člana 77 Zakona, odnosno dokaza iz članova 17, 18 i 19 Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Sl.glasnik RS“ br. 86/2015), a u svemu u skladu sa konkursnom dokumentacijom.

##### **I - OBAVEZNI USLOVI- Uputstvo kako se dokazuje ispunjenost uslova iz člana 75. ZJN**

**1) Uslov: Pravo na učešće u postupku ima ponuđač ako je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar**

**Dokaz za pravna lica:** Izvod iz registra Agencije za privredne registre, odnosno izvod iz registra nadležnog Privrednog suda (bez obzira na datum izdavanja izvoda). Ovaj dokaz podnosilac ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača.

**Dokaz za preduzetnike:** Izvod iz registra Agencije za privredne registre, odnosno izvod iz odgovarajućeg registra (bez obzira na datum izdavanja izvoda) Ovaj dokaz podnosilac ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača.

*Napomena: Shodno članu 8. i 12. Zakona o registraciji privrednih subjekata, Agencija za privredne registre je nadležna da vodi registraciju privrednih subjekata i izdaje izvod o registrovanom podatku.*

**2) Pravo na učešće u postupku ima ponuđač ukoliko on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare**

**Dokaz za pravna lica:**

1) Izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenje osnovnog suda na čijem području se nalazi **sedište domaćeg pravnog lica, odnosno sedište predstavništva ili ogranka stranog pravnog lica**, kojim se potvrđuje da pravno lice nije osuđivano za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare. **Napomena:** Ukoliko uverenje Osnovnog suda ne obuhvata podatke iz kaznene evidencije za krivična dela koja su u nadležnosti redovnog krivičnog odeljenja Višeg suda, potrebno je pored uverenja Osnovnog suda dostaviti **I UVERENJE VIŠEG SUDA** na čijem području je sedište domaćeg pravnog lica, odnosno sedište predstavništva ili ogranka stranog pravnog lica, kojom se potvrđuje da pravno lice nije osuđivano za krivična dela protiv privrede i krivično delo primanja mita.

2) **izvod iz kaznene evidencije Posebnog odeljenja (za organizovani kriminal) Višeg suda u Beogradu;**

S tim u vezi na internet stranici Višeg suda u Beogradu objavljeno je obaveštenje <http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html>

3) **uverenje iz kaznene evidencije nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova za zakonskog zastupnika – zahtev za izdavanje ovog uverenja može se podneti prema mestu rođenja (shodno članu 2. stav 1. tačka 1) Pravilnika o kaznenoj evidenciji («Sl. list SFRJ», br. 5/79) - organ nadležan za unutrašnje poslove opštine na čijoj teritoriji je to lice rođeno), ali i prema mestu prebivališta.**

Ako je **više zakonskih zastupnika** - za svakog se dostavlja uverenje iz kaznene evidencije.

( dokazi ne mogu biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda).



**Dokaz za preduzetnike:** - uverenje iz kaznene evidencije nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova – zahtev za izdavanje ovog uverenja može se podneti prema mestu rođenja (shodno članu 2. stav 1. tačka 1) Pravilnika o kaznenoj evidenciji («Sl. list SFRJ», br. 5/79) - organ nadležan za unutrašnje poslove opštine na čijoj teritoriji je to lice rođeno), ali i prema mestu prebivališta. (ne starija od dva meseca pre dana otvaranja ponuda). Ovaj dokaz podnosioc ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača.

**Dokaz za fizička lica:** - uverenje iz kaznene evidencije nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova – zahtev za izdavanje ovog uverenja može se podneti prema mestu rođenja (shodno članu 2. stav 1. tačka 1) Pravilnika o kaznenoj evidenciji («Sl. list SFRJ», br. 5/79) - organ nadležan za unutrašnje poslove opštine na čijoj teritoriji je to lice rođeno), ali i prema mestu prebivališta. (ne starija od dva meseca pre dana otvaranja ponuda). Ovaj dokaz podnosioc ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača.

**3) Uslov: Pravo na učešće u postupku ima ponuđač ako je izmirio dospеле poreze i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji.**

**Dokaz za pravna lica:** Uverenje Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede da je izmirio dospеле poreze i doprinose i uverenje nadeležne lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda (ne starije od dva meseca pre dana otvaranja ponuda). Ovaj dokaz podnosioc ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača

**Dokaz za preduzetnike:** Uverenje Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede da je izmirio dospеле poreze i doprinose i uverenje nadeležne lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda (ne starije od dva meseca pre dana otvaranja ponuda). Ovaj dokaz podnosioc ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača

**Dokaz za fizička lica:** Uverenje Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede da je izmirio dospеле poreze i doprinose i uverenje nadeležne lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda (ne starije od dva meseca pre dana otvaranja ponuda). Ovaj dokaz podnosioc ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača

*Napomena: Shodno članu 161. Zakona o opštem upravnom postupku organi izdaju uverenja, odnosno druge isprave o činjenicama o kojima vode službenu evidenciju. Zakonom o finansiranju lokalne samouprave propisano je da jedinici lokalne samouprave pripadaju izvorni prihodi ostvareni na njenoj teritoriji i da jedinica lokalne samouprave u celosti utvrđuje, naplaćuje i kontroliše izvorne prihode ostvarene na njenoj teritoriji.*

Ukoliko se ponuđač nalazi u postupku privatizacije dostavlja potvrdu nadležnog organa da se nalazi u postupku privatizacije – potvrda koju je izdala Agencija za privatizaciju.

**4. Uslov: Da ima važeću dozvolu nadležnog organa za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke.**

Ovaj uslov se odnosi na dozvole nadležnog organa koje podnosioc ponude mora da ima pre registracije i početka obavljanja određene delatnosti, a u skladu sa članom 4. stav 2. Zakona o privrednim društvima. Naručilac je pre početka ove javne nabavke utvrdio da za ovu javnu nabavku **ne postoji dozvola** predviđena posebnim propisom te istu ponuđač nije dužan dostaviti.

**5. Uslov: Ponuđač je dužan da pri sastavljanju ponude izričito navede da je poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude (čl. 75. st. 2. Zakona)**

**Dokaz – Izjava** o poštovanju obaveza koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude.

**Dokaz za pravna lica:** Izjava o poštovanju obaveza koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude.

**Dokaz za preduzetnike:** Izjava o poštovanju obaveza koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude.

**Dokaz za fizička lica:** Izjava o poštovanju obaveza koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude.

## **II – DODATNI USLOVI - Uputstvo kako se dokazuje ispunjenost uslova iz člana 76. ZJN**

Dodatni uslovi za učešće određeni su u skladu sa članom 76. Zakona o javnim nabavkama („Sl.glasnik RS“ br.124/2012,14/2015,68/2015).

Ispunjenost dodatnih uslova određenih u skladu sa članom 76. Zakona podnosioc ponuda dokazuje dostavljanjem dokaza u skladu sa članom 77. stav 2. Zakona, a u svemu u skladu sa konkursnom dokumentacijom.

**Naručilac u predmetnom postupku javne nabavke zahteva sledeće dodatne uslove za učešće:**

**1. Poslovni kapacitet:** Naručilac utvrđuje minimum potrebne poslovnog kapaciteta koju ponuđač mora da ispuni da bi ponuda bila ispravna:

**1.1 Da bi Ponuđač mogao učestvovati u predmetnoj javnoj nabavci neophodno da je u periodu od prethodne tri godine (2016, 2017 i 2018 god.), izvršio (okončao) iste radove predmetu javne nabavke ( izgradnja crpnih stanica za povišenje pritiska), u minimalnom iznosu od 10.000.000,00 dinara.**

**Prihvatljivom referencom se smatra i referenca gde su radovi bili započeti ranije od referentnog perioda (2016, 2017 i 2018 god.), stim da okončane situacije moraju biti u navedenom periodu.**

**Dokaz:** Ponuđač je dužan da u svojoj ponudi dostavi **Potvrdu naručioca** (obrazac u slobodnoj formi), o izvršenim poslovima.

**Dokaz:** Ispunjenost poslovnog kapaciteta se dokazuje **fotokopijom okončanih situacija** koje su overene od strane naručioca, stručnog nadzora i izvođača.

**Dokaz:** Ponuđač je dužan da u svojoj ponudi dostavi **Upotrebnu dozvolu za izgrađene objekte za crpne stanice za povišenje pritiska.**

**Ponuđač je dužan da priloži sva tri dokaza o ispunjenosti poslovnog kapaciteta za svaku referencu, posebno.**

**2. Tehnički kapacitet:** Naručilac utvrđuje minimum potrebnog tehničkog kapaciteta koji Ponuđač mora da ispuni da bi ponuda bila ispravna:

**2.1 Ponuđač mora da raspolaže sledećom opremom/vozilima:**

- najmanje 1 (jedna) dizalica min 40t
- najmanje 1 (jedan) kamion nosivosti min 15 t
- najmanje 1 (jedan) kiper kamion
- najmanje 1 (jedan) kombi vozilo
- najmanje 1 (jedan) bager - kašika 1m<sup>3</sup>
- najmanje 1 (jedan) vibronabijač min. težine 200 kg
- najmanje 1 (jedan) agregat za struju min 25 kW
- najmanje 1 (jedna) muljna pumpa

**Dokaz:** Ponuđač u svojoj ponudi je dužan da dostavi **fotokopiju knjigovodstvene kartice osnovnih sredstva ili fotokopiju popisne liste inventara ili drugi dokument** iz koje se nedvosmisleno vidi da Ponuđač raspolaže predmetnom opremom/vozilima. Na dostavljenim dokumentima je potrebno markerom obeležiti svaku gore navedenu opremu/vozilo.

**Ako Ponuđač** nije vlasnik opreme/vozila, dužan je da dostavi ugovor o zakupu ili drugi dokument iz koje se nedvosmisleno vidi da Ponuđač raspolaže predmetnom opremom/vozilima. Na dostavljenim dokumentima je potrebno markerom obeležiti svaku gore navedenu opremu/vozilo.

**Dokaz:** Ponuđač u svojoj ponudi je dužan da dostavi **očitanu, važeću saobraćajnu dozvolu** predmetnih vozila, koji moraju da glase na ime Ponuđača.

**Ako Ponuđač** nije vlasnik vozila, dužan je da dostavi očitanu, važeću saobraćajnu dozvolu predmetnih vozila i ugovora o zakupu ili drugi dokument iz koje se nedvosmisleno vidi da Ponuđač raspolaže predmetnim vozilima.

**Dovoljno je dostaviti jedan od napred navedenih dokaza o ispunjenosti tehničkog kapaciteta za svaku poziciju zahtevane opreme/vozila.**

**2.2** Ponuđač mora da bude **ovlašćeni serviser** ponuđene pumpne agregate na teritoriji Republike Srbije.

**Dokaz:** Ponuđač u svojoj ponudi je dužan da dostavi **Ugovor o ovlašćenju za servisiranje** ponuđene pumpne agregate.

**3. Kadrovski kapacitet:** Naručilac utvrđuje minimum potrebnog kadrovskog kapaciteta koji Ponuđač mora da ispuni da bi ponuda bila ispravna:

**3.1** Ponuđač treba da poseduje:

**Za izradu projektne dokumentacije:**

- najmanje 1 (jedno) lice sa važećom licencom 313 ili 314 - (odgovorni projektant hidrotehničkih projekata);
- najmanje 1 (jedno) lice sa važećom licencom 350 - (odgovorni projektant elektroenergetskih instalacija niskog i visokog);
- najmanje 1 (jedno) lice diplomirani inženjer tehničkog smera sa položenim stručnim ispitom za koordinatora za bezbednost i zdravlje na radu u fazi projektovanja Plana preventivnih mera

**Za izvođenje radova:**

- najmanje 1 (jedno) lice sa važećom licencom broj 410 – (odgovorni izvođač građevinskih radova);
- najmanje 1 (jedno) lice sa važećom licencom broj 414 – (odgovorni izvođač hidrotehničkih radova);
- najmanje 1 (jedno) lice sa važećom licencom broj 450 - (odgovorni izvođač elektro-tehničkih radova);
- najmanje 1 (jedno) lice diplomirani inženjer tehničkog smera sa položenim stručnim ispitom za koordinatora za bezbednost i zdravlje na radu u fazi izvođenja radova
- 2 KV vodoinstalatera
- 2 KV elektroinstalatera

Ponuđač se obavezuje da će odgovorni izvođači radova čiju licencu dostavi uz ponudu biti angažovani na izvođenju radova, koji su predmet ove javne nabavke, tokom celog roka izvršenja ugovora.

Ponuđač je dužan da, tokom realizacije ugovora za ovu javnu nabavku, za svaku vrstu radova obezbedi odgovarajuće izvršioce.

Sva gore navedena lica moraju da budu u radnom odnosu kod ponuđača ili da budu angažovani drugim Ugovorom u skladu sa Zakonom o radu.

**Dokaz:** Ponuđač će dokazati Naručiocu da ispunjava gore navedene zahteve dostavom **Izjave o ključnom tehničkom osoblju i drugim ekspertima koji će biti odgovorni za izvršenje ugovora, kao i o licima odgovornim za kontrolu kvaliteta.**

#### **4. Kvalitet:**

**4.1 Ponuđač mora da poseduje važeće sertifikate o ispunjenosti uslova za primenu savremenih standarda , i to:**

1. "ISO 9001:2015"
2. "ISO 14001:2015"

**Dokaz:** Ispunjenost zahteva vezano za kvalitet ponuđač se dokazuje dostavom **Fotokopije važećih sertifikata ISO 9001:2015 i ISO 14001:2015.**

**4.2 Ponuđač mora da poseduje Važeću potvrdu o usaglašenosti ponuđenog frekventnog regulatora prema zahtevima Pravilnika o elektromagnetskoj kompatibilnosti (Sl. Glasnik RS, 13/2010) izdato od strane akreditovanog sertifikacionog tela sa teritorije Republike Srbije.**

**Dokaz:** Ponuđač u svojoj ponudi je dužan da dostavi **Potvrdu o usaglašenosti ponuđenog frekventnog regulatora.** Naručilac nije precizirao institucije akreditovane za izdavanje potvrde o usaglašenosti frekventnog regulatora, pošto ih u Republici Srbiji ima više.

#### **Način dostavljanja dokaza:**

Ispunjenost **obaveznih uslova** za učešće u postupku predmetne javne nabavke, u skladu sa čl. 77. stav 4. Zakona, ponuđač **može** da dokazuje dostavljanjem Izjave (*Obrazac izjave ponuđača, strana 26* Konkursne dokumentacije), kojom pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđuje da ispunjava uslove za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 75. Zakona, definisane ovom konkursnom dokumentacijom.

Izjava mora da bude potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača. Ukoliko Izjavu potpisuje lice koje nije upisano u registar kao lice ovlašćeno za zastupanje, potrebno je uz ponudu dostaviti ovlašćenje za potpisivanje.

**Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača,** Izjava (*Obrazac izjave ponuđača, strana 26* Konkursne dokumentacije) mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača.

**Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem,** ponuđač je dužan da dostavi Izjavu podizvođača (*Obrazac izjave podizvođača, strana 27* Konkursne dokumentacije), potpisanu od strane ovlašćenog lica podizvođača.

Dokazi o ispunjenosti uslova mogu se dostavljati u neoverenim kopijama, a naručilac može pre donošenja odluke o dodeli ugovora, zahtevati od ponuđača, čija je ponuda na osnovu izveštaja komisije za javnu nabavku ocenjena kao najpovoljnija, da dostavi na uvid original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza.

Ako ponuđač u ostavljenom, primerenom roku koji ne može biti kraći od pet dana, ne dostavi na uvid original ili overenu kopiju traženih dokaza, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

Ponuđači koji su registrovani u registru koji vodi Agencija za privredne registre ne moraju da dostave dokaz iz čl. 75. stav 1. tačka 1. Izvod iz registra Agencije za privredne registre, koji je javno dostupan na internet stranici Agencije za privredne registre.

Naručilac neće odbiti ponudu kao neprihvatljivu, ukoliko ne sadrži dokaz određen konkursnom dokumentacijom, ako ponuđač navede u ponudi internet stranicu na kojoj su podaci koji su traženi u okviru uslova javno dostupni.

Ponuđač upisan u Registar ponuđača nije dužan da prilikom podnošenja ponude, dokazuje ispunjenost obaveznih uslova. Registar ponuđača je dostupan na internet stranici Agencije za privredne registre.

Ukoliko je dokaz o ispunjenosti uslova elektronski dokument, ponuđač dostavlja kopiju elektronskog dokumenta u pisanom obliku, u skladu sa zakonom kojim se uređuje elektronski dokument, osim ukoliko podnosi elektronsku ponudu kada se dokaz dostavlja u izvornom elektronskom obliku.

**Ako se u državi u kojoj ponuđač ima sedište ne izdaju traženi dokazi iz člana 77. stav 1. tačka 1, 2. i 4. Zakona, ponuđač može, umesto dokaza, priložiti svoju pisanu izjavu, datu pod krivičnom i materijalnom odgovornošću overenu pred sudskim ili upravnim organom, javnim beležnikom ili drugim nadležnim organom te države.**

Ako ponuđač ima sedište u drugoj državi, naručilac može da proveriti da li su dokumenti kojima ponuđač dokazuje ispunjenost traženih uslova izdati od strane nadležnih organa te države.

Ukoliko ponuđač ima sedište u EU potrebna je njegova pismena saglasnost za obradu podataka u skladu sa Opštom Uredbom o zaštiti podataka o ličnosti.

U slučaju sumnje u istinitost dostavljenih podataka, naručilac zadržava pravo provere na osnovu relevantnih dokaza. Ukoliko naručilac utvrdi da je ponuđač prikazivao neistinite podatke ili da su dokumenta lažna, ponuda tog ponuđača će se smatrati neprihvatljivom i biće odbijena.

Ponuđač je dužan da bez odlaganja pismeno obavesti naručioca o bilo kojoj promeni u vezi sa ispunjenošću uslova iz postupka javne nabavke, koja nastupi do donošenja odluke, odnosno zaključenja ugovora, odnosno tokom važenja ugovora o javnoj nabavci i da je dokumentuje na propisani način.

## 5. UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU

### 1. Podaci o jeziku na kojem mora da bude sastavljena ponuda

Ponuda mora da bude sastavljena na srpskom jeziku.

U skladu sa članom 18. Zakona o javnim nabavkama Republike Srbije („Službeni glasnik RS“ broj 124/2012,14/2015, 68/2015), ponuda se može dostaviti i na stranom jeziku u delu koji se odnosi na dokazivanje obaveznih i dodatnih uslova a posebno u delu ponuđenih tehničkih karakteristika, kvaliteta i tehničke dokumentacije, na nekom od evropskih jezika (preporuka je na engleskom jeziku)

Naručilac zadržava pravo da, ukoliko u postupku pregleda i ocene ponuda utvrdi da bi deo ponude trebalo da bude preveden na srpski jezik odredi Dobavljaču primeren rok u kojem je dužan da izvrši prevod tog dela ponude, koji treba da bude overen od strane sudskog tumača. U slučaju spora relevantna je verzija konkursne dokumentacije, odnosno ponude, na srpskom jeziku.

### 2. Zahtevi u pogledu načina na koji ponuda mora biti sačinjena

Ponudu treba odštampati ili čitko napisati i istu treba da potpiše ponuđač, na originalnim obrascima i modelu ugovora.

Ponuđač dostavlja jednu podnudu, u pisanom obliku. Ako ponuđač dostavi više ponuda, sve ponude tog ponuđača biće odbijene kao neispravne.

Ponudu može podneti ponuđač koji nastupa samostalno, ponuđač koji nastupa sa podizvođačima i grupa ponuđača koja podnosi zajedničku ponudu.

Ponuđač može da podnese samo jednu ponudu. Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač.

Ako ponuđač u ponudi navede da će delimično izvršenje nabavke poveriti podizvođaču, dužan je da navede naziv ponuđača, a ukoliko ugovor između naručioca i ponuđača bude zaključen, taj podizvođač će biti naveden u ugovoru.

Ponuđač je dužan da za podizvođače dostavi dokaze o ispunjenosti obaveznih uslova iz čl.75.st.1.tač.1) do 4) Zakona o javnim nabavkama, a dokaz o ispunjenosti uslova iz čl. 75 st.1. Tačka 5 ovog Zakona za deo nabavke koji će izvršiti preko podizvođača, na način određen čl.77. Zakona.

Ponudu može podneti grupa ponuđača. Svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispunji obavezne uslove iz čl.75.st.1. tač. 1) do 4) Zakona o javnim nabavkama, a dodatne uslove ispunjavaju zajedno.

Uslov iz čl. 75 st.1 tač. 5 ovog Zakona dužan je da ispunji ponuđač iz grupe ponuđača kojem je povereno izvršenje dela nabavke za koji je neophodna ispunjenost tog uslova.

Sastavni deo zajedničke ponude je sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji obavezno sadrži podatke propisane čl.81.st.4. Zakona.

**Poželjno je da svi dokumenti, podneti u ponudi, budu povezani trakom u celinu i zapečaćeni,** tako da se ne mogu naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamenjivati pojedinačni listovi, odnosno prilozima, a da se vidno ne oštete listovi ili pečat.

Ponuđač podnosi ponudu u zapečaćenoj koverti, tako da se pri otvaranju može proveriti da li je zatvorena onako kako je predata.

Ponude, sa pripadajućom dokumentacijom, dostavljaju se u zatvorenoj i zapečaćenoj koverti na adresu naručioca – JKP „Vodovod i kanalizacija“ Subotica, Trg Lazara Nešića 9/a, Upravna zgrada, II sprat Služba javnih nabavki, sa obaveznom naznakom na licu koverta: „***Ne otvarati – “ JN broj 45/57-2019 Izrada crpne stanice u industrijskoj zoni Mali Bajmok,*** poštom ili lično na adresu naručioca. Na poleđini koverta obavezno navesti pun naziv, adresu, broj telefona i faksa ponuđača kao i ime osobe za kontakt i e-mail.

Naručilac će sve neblagovremene ponude nakon okončanja postupka otvaranja ponuda neotvorene vratiti ponuđaču, sa naznakom na koverti ponude da je neblagovremena.

Neblagovremena ponuda je ponuda koja je primljena od strane naručioca nakon isteka roka određenog u pozivu i konkursnoj dokumentaciji.

Naručilac će odbiti sve neodgovarajuće ponude i neprihvatljive ponude.

## **BITNI NEDOSTACI PONUDE SU:**

- 1) ukoliko ponuđač ne dokaže da ispunjava obavezne uslove za učešće
- 2) ukoliko ponuđač ne dokaže da ispunjava dodatne uslove (u slučaju kada su dodatni uslovi propisani konkursnom dokumentacijom)
- 3) ukoliko ponuđač nije dostavio traženo sredstvo obezbeđenja (u slučaju kada je ono zahtevano kao obavezni sadržaj ponude)
- 4) ukoliko je ponuđeni rok važenja ponude kraći od propisanog
- 5) ukoliko ponuda sadrži druge nedostatke zbog kojih nije moguće utvrditi stvarnu sadržinu ponude ili nije moguće uporediti je sa drugim ponudama

**Blagovremena ponuda** je ponuda koja je primljena od strane naručioca u roku određenom u pozivu za podnošenje ponuda.

**Odgovarajuća ponuda** je ponuda koja je blagovremena, i za koju je utvrđeno da potpuno ispunjava sve uslove iz tehničke specifikacije.

**Prihvatljiva ponuda** je ponuda koja je blagovremena, koju naručilac nije odbio zbog bitnih nedostataka, koja je odgovarajuća, koja ne ograničava, niti uslovljava prava naručioca ili obaveze ponuđača i koja ne prelazi iznos procenjene vrednosti javne nabavke.

### **3. Naručilac će ponudu odbiti ako:**

Biće odbijene sve neodgovarajuće i neprihvatljive ponude.

### **4. Obaveštenje o mogućnosti da ponuđač ponudu može podneti za jednu ili više partija i uputstvo o načinu na koji ponuda mora da bude podneta, ukoliko je predmet javne nabavke oblikovan po partijama**

Ova nabavka nije oblikovana u partije.

### **5. Obaveštenje o mogućnosti podnošenja ponude sa varijantama**

Ponuda sa varijantama nije dopuštena.

### **6. Način izmene, dopune i opoziva ponude**

Ponuđač može da izmeni, dopuni ili povuče ponudu pisanim obaveštenjem pre isteka roka za podnošenje ponuda.

Ukoliko se izmena ponude odnosi na ponuđenu cenu, cena mora biti izražena u dinarskom iznosu, a ne u procentima.

Način obračuna cene u slučaju izmene ponude kroz izmenu cene, vršiće se korekcijom ponuđene osnovne cene po pojedinačnim pozicijama ili jediničnim cenama, na način linearne korekcije u zavisnosti od konačne ukupne cene nakon izvršene izmene ponude.

Svako obaveštenje o izmenama, dopunama ili povlačenju ponude biće pripremljeno, označeno i dostavljeno sa oznakom na koverti:

**„Izmena ponude za javnu nabavku – Izrada crpne stanice u industrijskoj zoni Mali Bajmok, JN br 45/57-2019 - NE OTVARATI” ili**

**„Dopuna ponude za javnu nabavku - Izrada crpne stanice u industrijskoj zoni Mali Bajmok, JN br 45/57-2019 - NE OTVARATI” ili**

**„Opoziv ponude za javnu nabavku – Izrada crpne stanice u industrijskoj zoni Mali Bajmok, JN br 45/57-2019 - NE OTVARATI” ili**

**„Izmena i dopuna ponude za javnu nabavku – Izrada crpne stanice u industrijskoj zoni Mali Bajmok, JN br 45/57-2019 - NE OTVARATI”.**

Na poleđini koverta ili na kutiji navesti nazivi adresu ponuđača. U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača, na koverti je potrebno naznačiti da se radi o grupi ponuđača i navesti nazive i adresu svih učesnika u zajedničkoj ponudi.

Po isteku roka za podnošenje ponuda ponuđač ne može da povuče niti da menja svoju ponudu.

**7. Obaveštenje da ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač**

Ponuđač može da podnese samo jednu ponudu.

Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti isto lice može učestvovati u više zajedničkih ponuda.

**8. Ponuda sa podizvođačem**

Ako ponuđač u ponudi navede da će delimično izvršenje nabavke poveriti podizvođaču, dužan je da navede naziv podizvođača, a ukoliko ugovor između naručioca i ponuđača bude zaključen, taj podizvođač će biti naveden u ugovoru

Ponuđač je dužan da u ponudi navede procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, a koji ne može biti veći od 50% kao i deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

Naručilacu ovom postupku ne predviđa primenu odredbi stava 9. i 10. člana 80. Zakona o javnim nabavkama.

Ponuđač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje ugovorene predmetne javne nabavke bez obzira na broj podizvođača.

Ponuđač je dužan da dostavi naručiocu popunjen, potpisan i overen obrazac 3 –Izjava ponuđača o angažovanju podizvođača.

Sve obrasce u ponudi potpisuje i overava ponuđač, izuzev obrasca 3-koji popunjava, potpisuje i overava podizvođač u svoje ime.

Ponuđač je dužan da za podizvođače dostavi dokaze o ispunjenosti obaveznih uslova iz člana 75. stav 1. tač 1) do 4) ovog zakona, a dokaz o ispunjenosti uslova iz člana 75. stav 1. tačka 5) ovog zakona za deo nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

Ako je za izvršenje dela javne nabavke čija vrednost ne prelazi 10% ukupne vrednosti javne nabavke potrebno ispuniti obavezan uslov iz člana 75. stav 1. tačka 5) ovog zakona ponuđač može dokazati ispunjenost tog uslova preko podizvođača kojem je poverio izvršenje tog dela nabavke.

**9. Zajednička ponuda**

Ponudu može podneti grupa ponuđača kao zajedničku ponudu.

Svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni obavezne uslove iz člana 75. stav 1. tačka 1) do 4) Zakona o javnim nabavkama, a dodatne uslove ispunjavaju zajedno.

Uslov iz člana 75. stav 1. tačka 5) ovog zakona dužan je da ispuni ponuđač iz grupe ponuđača kojem je povereno izvršenje dela nabavke za koji je neophodna ispunjenost tog uslova.

**Sastavni deo zajedničke ponude je sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji sadrži:**

- 1) podatke o članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem i
- 2) opis poslova svakog od ponuđača iz grupe ponuđača u izvršenju ugovora.

Ponuđači koji podnesu zajedničku ponudu odgovaraju neograničeno solidarno prema naručiocu.



**10. Zahtevi u pogledu načina i uslova plaćanja, garantnog roka, kao i drugih okolnosti od kojih zavisi prihvatljivost ponude –**

**Zahtev u pogledu kvaliteta:**

Ponudlač –izvođač radova, se obavezuje da sve radove izvede savesno i kvalitetno, u skladu sa pravilima struke, a prema postojećoj dokumentaciji, datim tehničkim uslovima, prema obostrano prihvaćenim tehničkim uslovima iz tenderske dokumentacije, kao i važećim propisima za korišćenu vrstu opreme i radova.

Sve troškove koji nastaju prilikom izvođenja radova (troškovi nabavke dobara, transporta, carine i dr.) snosi ponudlač i isti moraju biti sadržani u ponuđenoj ukupnoj ceni te se ne mogu naknadno fakturisati.

Ponudlač-Izvođač radova je dužan da prilikom izvođenja radova, u skladu sa zakonskim propisima, sprovede sve propisane mere zaštite na radu, kao i da blagovremeno i celovito preuzima mere za bezbednost građana, susednih objekata i okoline.

**Mesto izvođenja radova**

Mesto izvođenja radova je Industrijska zona - Mali Bajmok, broj parcele: 33958/1, K.O. Donji Grad.

**Rok izvođenja radova:**

- **1.faza:** izrada geodetske podloge sa idejnim rešenjem IDR – počinje danom uvođenja ponudlača u posao a završava se dobijanjem lokacijskih uslova.
- **2.faza:** izrada idejnog projekta IDP– počinje danom primopredaje lokacijskih uslova od strane Naručioća posla
- **3.faza:** izrada projekta za izvođenje radova PZI -počinje danom primopredaje odobrenja za izgradnju od strane Naručioća.

<b>1.faza:Izrada geodetske podloge i idejno rešenje IDR</b>	rok za izradu ove faze je 40 dana, početak je danom uvođenja ponudlača u posao od strane naručioća, završetak je danom dobijanja lokacijskih uslova od strane nadležnog organa;
<b>2.faza: Izrada idejnog projekta IDP</b>	rok za izradu ove faze je 30 dana: početak je danom predaje lokacijskih uslova ponudlaču od strane naručioća, završetak je danom dobijanja odobrenja za izgradnju od strane nadležnog organa;
<b>3.faza: Projekat za izvođenje objekta PZI</b>	rok za izradu ove faze je 7 dana: najkasniji početak je danom primopredaje odobrenja za izgradnju od strane naručioća, završetak je dan isporuke PZI a na koji je prethodno ishodovana saglasnosti naručioća.

Izvođač radova se obavezuje da ugovorene radove završi u roku do 260 kalendarskih dana od dana uvođenja Izvođača radova u posao.

Izvođač radova se smatra uvedenim u posao potpisivanjem ugovora, a najkasnije nakon 5 dana od prijema avansa.

Ukoliko Izvođač radova kasni sa izvođenjem radova u odnosu na ugovorenu dinamiku preko 5 (pet) dana, odnosno ukoliko Naručilac radova oceni da kašnjenje u izvođenju radova može uticati na rok

završetka radova koji je fiksna, ima pravo da raskine ugovor i odmah aktivira bankarsku garanciju za dobro izvršenje posla.

Izvođač radova ima pravo na produženje ugovorenog roka za izvođenje radova u slučaju nastupanja vanrednih događaja u slučaju više sile, i drugih objektivnih okolnosti koji se u vreme zaključenja ugovora nisu mogli predvideti i za koje Izvođač radova nije kriv. Nastupanje, trajanje i prestanak vanrednih događaja i okolnosti Izvođač radova upisuje u građevinski dnevnik i o tim okolnostima pismeno izveštava Naručioca radova.

**Način i uslovi plaćanja:** 60% avansno od ukupne ponuđene cene u roku od 15 dana nakon potpisivanja ugovora o izvođenju radova.

Isplata preostalog dela prema privremenim situacijama i okončanoj situaciji, koja ne može da bude manja od 20% od ukupne vrednosti ugovorenih radova.

Isplata se vrši na osnovu overenih situacija i to u roku od 45 kalendarskih dana od dana ispostavljenosti i overene situacije.

**Garantni rok:**

Garancija za kvalitet radova iznosi 2 godine od dana primopredaje radova između ponuđača i Naručioca, što će se konstatovati zapisnikom.

**Reklamacije:**

U toku garantnog roka ponuđač/izvođač radova kvarove-havarije, koji utiču na bezbednost vodosnabdevanja, na svojoj, novougrađenoj opremi dužan je da otkloni o svom trošku u roku od 3 (tri) sata računajući od vremena poziva naručioca radova.

U slučaju kada odgovorno lice Naručilaca zaduženo za praćenje realizacije ugovora kod Naručilaca u bilo kojoj fazi izvršenja radova utvrdi da u kvalitetu izvršenja radova postoje propusti ili da kvalitet radova ne odgovara zahtevima definisanim u tehničkoj specifikaciji sačinjava reklamacioni zapisnik. Utvrđeni nedostaci radova se upišu i u građevinski dnevnik.

Ako se od strane stručnog nadzora, upisom u građevinski dnevnik, utvrdi da radovi Izvođača radova imaju nedostatke u kvalitetu i greške, Izvođač radova mora iste otkloniti, o svom trošku, u roku do 5 kalendarskih dana od dana upisa u građevinski dnevnik.

Ukupan broj reklamacija u periodu važenja ugovora ne može biti veći od dve reklamacije.

Ako Izvođač radova ne otkloni utvrđene nedostatke po podnetoj reklamaciji ili broj reklamacija bude veći od dve reklamacije, Naručilac radova zadržava pravo raskida ovog Ugovora, pravo na aktiviranje sredstva finansijskog obezbeđenja i pravo na naknadu nastale štete.

U slučaju isteka roka važenja ponude, naručilac je dužan da u pisanom obliku zatraži od ponuđača produženje roka važenja ponude.

Ponuđač koji prihvati zahtev za produženje roka važenja ponude ne može menjati ponudu.

## **11. Valuta i način na koji mora biti navedena i izražena cena u ponudi**

Cena mora biti iskazana u dinarima, sa i bez poreza na dodatu vrednost, sa uračunatim svim troškovima koje ponuđač ima u realizaciji predmetne javne nabavke, s tim da će se za ocenu ponude uzimati u obzir cena bez poreza na dodatu vrednost.

U cenu je uračunata cena svih pripadajućih troškova (troškovi transporta, montaže, carine, špedicije). Cena je fiksna i ne može se menjati.

Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cena, naručilac će postupiti u skladu sa članom 92. Zakona.

Ako ponuđena cena uključuje i uvozu carinu i druge dažbine, ponuđač je dužan da taj deo odvojeno iskaže u dinarima.

## **12. Podaci o vrsti, sadržini, načinu podnošenja, visini i rokovima obezbeđenja ispunjenja obaveza ponuđača**

**Izvođač radova se obavezuje da na dan zaključenja Ugovora, a najkasnije u roku od 5 dana od dana zaključenja ugovora Naručiocu radova preda srdstvo finansijskog obezbeđenja:**

**1. Bankarsku garanciju za povraćaj avansnog plaćanja** koja će biti sa klauzulama: bezuslovna i plativana prvi poziv.

Bankarska garancija za povraćaj avansnog plaćanja izdaje se u visini plaćenog avansa sa PDV-om i koja mora trajati najmanje 30 dana duže od datuma isporuke opreme u vrednosti isplaćenog avansa. Garancija mora biti bezuslovna, plativa na prvi poziv, i svi elementi garancije moraju biti u potpunosti usaglašeni sa Konkursnom dokumentacijom.

Naručilac radova ne može isplatiti avans pre nego što primi traženo sredstvo finansijskog obezbeđenja za povraćaj avansnog plaćanja. Podneta bankarska garancija ne može da sadrži dodatne uslove za isplatu, kraće rokove od onih koje odredi naručilac radova, manji iznos od onog koji odredi naručilac radova ili promenjenu mesnu nadležnost za rešavanje sporova.

**2. Bankarsku garanciju za dobro izvršenje posla** koja će biti sa klauzulama: bezuslovna i plativa naprvi poziv, u korist Naručioca radova, u iznosu od 10% od ukupne ugovorene vrednosti bez PDVa, sa rokom važnosti koji je 30 (trideset) dana duži od ugovorenog roka za završetak radova, s tim da eventualni produžetak roka za završetak radova ima za posledicu i produženje roka važenja garancije, za isti broj dana za koji će biti produžen i rok za završetak radova.

Izvođač radova se obavezuje da Naručiocu radova istovremeno sa zapisnikom o primopredaji izvedenih radova preda **Bankarsku garanciju za otklanjanje nedostataka u garantnom roku**, koja će biti sa klauzulama: bezuslovna i plativa na prvi poziv, u korist Naručioca radova, u iznosu od 5% od ukupne ugovorene vrednosti izvedenih radova bez PDV- a, sa rokom trajanja koji je 30 (trideset) dana duži od isteka garantnog roka.

**Ako Izvođač radova podnosi bankarske garancije strane banke, te banke moraju imati kreditni rejting kome odgovara najmanje nivo kreditnog kvaliteta 3 (investicioni rang). Svi troškovi oko pribavljanja bankarskih garancija padaju na teret Izvođača radova.**

**U slučaju da Izvođač radova ne ispuni preuzete obaveze u predmetnom postupku javne nabavke, Naručilac radova je ovlašćen da realizuje dostavljena sredstva obezbeđenja od strane Izvođača radova.**

Po izvršenju ugovorenih obaveza Izvođača radova će bankarske garancije biti vraćene.

**Ukoliko ponuđač ne dostavi sredstvo finansijskog obezbeđenja u rokovima iz ove konkursne dokumentacije, Naručilac će ugovor raskinuti i ima pravo potraživanja naknade štete nastale usled neispunjavanja ove obaveze ponuđača.**

### **13. Podaci o državnom organu ili organizaciji, odnosno organu ili službi teritorijalne autonomije ili lokalne samouprave gde se mogu blagovremeno dobiti ispravni podaci o poreskim obavezama, zaštiti životne sredine, zaštiti pri zapošljavanju, uslovima rada i sl., a koji su vezani za izvršenje ugovora o javnoj nabavci**

- Podaci o poreskim obavezama se mogu dobiti u Poreskoj upravi, Ministarstva finansija i privrede (internet adresa [www.poreska.uprava.gov.rs](http://www.poreska.uprava.gov.rs))
- Podaci o zaštiti životne sredine se mogu dobiti u Agenciji za zaštitu životne sredine (internet adresa [www.sepa.gov.rs](http://www.sepa.gov.rs)) i u Ministarstvu energetike, razvoja i zaštite životne sredine (internet adresa [www.merz.gov.rs](http://www.merz.gov.rs))
- Podaci o zaštiti pri zapošljavanju i uslovima rada se mogu dobiti u Ministarstvu rada, zapošljavanja i socijalne politike (internet adresa [www.minrzs.gov.rs](http://www.minrzs.gov.rs))

### **14. Zaštita podataka**

Naručilac je dužan da:

- čuva kao poverljive sve podatke o ponuđačima sadržane u ponudi koje je kao takve, u skladu sa zakonom, ponuđač označio u ponudi;
- odbije davanje informacije koja bi značila povredu poverljivosti podataka dobijenih u ponudi;
- čuva kao poslovnu tajnu imena, zainteresovanih lica i ponuđača, kao i podatke o podnetim ponudama, do isteka roka predviđenog za otvaranje ponuda.

Neće se smatrati poverljivim dokazi o ispunjenosti obaveznih uslova, cena i ostali podaci iz ponude koji su od značaja za primenu elemenata kriterijuma i rangiranje ponude.

### **15. Dodatne informacije i pojašnjenja kod naručioca**

Zainteresovano lice može, u pisanom obliku tražiti od naručioca dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, pri čemu može da ukaže naručiocu i na eventualno uočene nedostatke i nepravilnosti u konkursnoj dokumentaciji, najkasnije 5 (pet) dana pre isteka roka za podnošenje ponude.

Naručilac će u roku od 3 (tri) dana od dana prijema zahteva objaviti odgovor na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici.

Komunikacija u vezi sa dodatnim informacijama, pojašnjenjima i odgovorima vrši se na način određen članom 20. Zakona o javnim nabavkama.

Zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima u vezi sa pripremanjem ponude zainteresovano lice će uputiti na sledeću adresu naručioca: JKP "Vodovod i kanalizacija" Subotica, Trg Lazara Nešića 9/a, sa napomenom: „Zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima konkursne dokumentacije za nabavku radova: **Izrada crpne stanice u industrijskoj zoni Mali Bajmok, JN broj 45/57-2019**, na faks: 024/557-700 ili putem elektronske pošte na email: [javne.nabavke@vodovodsu.rs](mailto:javne.nabavke@vodovodsu.rs).

Ukoliko zainteresovano lice uputi Zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima putem elektronske pošte na email: [javne.nabavke@vodovodsu.rs](mailto:javne.nabavke@vodovodsu.rs) ili putem faksa (024/557-700) radnim danom u toku trajanja radnog vremena naručioca od 07,00h do 15,00h, primljeni zahtev će se evidentirati sa datumom kada je i primljen.

Ukoliko zainteresovano lice uputi Zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima putem elektronske pošte na email: [javne.nabavke@vodovodsu.rs](mailto:javne.nabavke@vodovodsu.rs) ili putem faksa (024/557-700) radnim

danom nakon isteka radnog vremena naručioca to jest nakon 15h, primljeni zahtev će se evidentirati kod naručioca sledećeg radnog dana.

Ukoliko zainteresovano lice uputi Zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima putem elektronske pošte na email: [javne.nabavke@vodovodsu.rs](mailto:javne.nabavke@vodovodsu.rs) ili putem faksa (024/557-700) u danima kada naručilac ne radi, (vikendom ili u danima državnog praznika) primljeni zahtev će se evidentirati prvog radnog dana u toku trajanja radnog vremena naručioca od 07,00h do 15,00h.

**Traženje dodatnih informacija ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude telefonom nije dozvoljeno.**

Komunikacija u postupku javne nabavke vrši se isključivo na način određen članom 20. Zakona.

## **16. Izmena Konkursne dokumentacije**

Naručilac može da izvrši izmenu konkursne dokumentacije. Ako naručilac u roku predviđenom za podnošenje ponude izmeni ili dopuni konkursnu dokumentaciju, dužan je da bez odlaganja te izmene ili dopune objavi na Portalu javnih nabavki i internet stranici naručioca. Sve izmene, objavljene na napred navedeni način i u napred navedenom roku, predstavljaju sastavni deo konkursne dokumentacije. Izmene i dopune konkursne dokumentacije važiće samo ako su učinjene u pisanoj formi.

U slučaju izmene ili dopune konkursne dokumentacije od strane naručioca, osam ili manje dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, naručilac je dužan da produži rok i objavi obaveštenje o produženju roka za podnošenje ponuda.

Po isteku roka predviđenog za podnošenje ponuda naručilac ne može da menja niti da dopunjuje konkursnu dokumentaciju.

## **17. Dodatna objašnjenja, kontrola i dopuštene ispravke**

Posle otvaranja ponuda naručilac može prilikom stručne ocene ponuda da u pisanom obliku zahteva od ponuđača dodatna objašnjenja koja će mu pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda, a može da vrši kontrolu (uvid) kod ponuđača, odnosno njegovog podizvođača (član 93. Zakona).

Ukoliko naručilac oceni da su potrebna dodatna objašnjenja ili je potrebno izvršiti kontrolu (uvid) kod ponuđača, odnosno njegovog podizvođača, naručilac će ponuđaču ostaviti primereni rok da postupi po pozivu naručioca, odnosno da omogući naručiocu kontrolu (uvid) kod ponuđača, kao i kod njegovog podizvođača.

Naručilac može uz saglasnost ponuđača da izvrši ispravke računskih grešaka uočenih prilikom razmatranja ponude po okončanom postupku otvaranja.

U slučaju razlike između jedinične i ukupne cene, merodavna je jedinična cena.

Ako se ponuđač ne saglasi sa ispravkom računskih grešaka, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

## **18. Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude**

Kriterijum za ocenjivanje ponuda je **najniža ponuđena cena** pod jednakim uslovima za sve ponuđače.

## **19. Elementi kriterijuma na osnovu kojih će naručilac izvršiti dodelu ugovora u situaciji kada postoje dve ili više ponuda sa istom ponuđenom cenom**

Ukoliko dve ili više ponuda imaju istu ponuđenu cenu, ugovor će biti dodeljen ponuđaču koji bude izabran slučajnim izborom – putem žreba. Naručilac će pismenim putem obavestiti ponuđače koji imaju istu ponuđenu cenu, o mestu i vremenu održavanja žreba. Izvlačenje putem žreba naručilac

će izvršiti javno, u prisustvu ponuđača, i to tako što će nazive ponuđača ispisati na odvojenim papirima, koji su iste veličine i boje, te će sve te papire staviti u jednu posudu odakle će izvući samo jedan papir. Ponuđaču čiji naziv bude na izvučenom papiru će biti dodeljen ugovor. Ponuđačima koji ne prisustvuju ovom postupku, naručilac će dostaviti zapisnik izvlačenja putem žreba.

## **20. Negativna referenca**

Naručilac može odbiti ponudu ukoliko poseduje dokaz da je ponuđač u prethodne tri godine pre objavljivanja poziva za podnošenje ponuda, u postupku javne nabavke:

- 1) postupao suprotno zabrani iz čl. 23. i 25. Zakona;
- 2) učinio povredu konkurencije;
- 3) dostavio neistinite podatke u ponudi ili bez opravdanih razloga odbio da zaključi ugovor o javnoj nabavci, nakon što mu je ugovor dodeljen;
- 4) odbio da dostavi dokaze i sredstva obezbeđenja na šta se u ponudi obavezao.

Naručilac može odbiti ponudu ukoliko poseduje dokaz koji potvrđuje da ponuđač nije ispunjavao svoje obaveze po ranije zaključenim ugovorima o javnim nabavkama koji su se odnosili na isti predmet nabavke, za period od prethodne tri godine pre objavljivanja poziva za podnošenje ponuda.

Dokaz navedenog može biti:

- 1) pravosnažna sudska odluka ili konačna odluka drugog nadležnog organa;
  - 2) isprava o realizovanom sredstvu obezbeđenja ispunjenja obaveza u postupku javne nabavke ili ispunjenja ugovornih obaveza;
  - 3) isprava o naplaćenju ugovorne kazni;
  - 4) reklamacije potrošača, odnosno korisnika, ako nisu otklonjene u ugovorenom roku;
  - 5) izveštaj nadzornog organa o izvedenim radovima koji nisu u skladu sa projektom, odnosno ugovorom;
  - 6) izjava o raskidu ugovora zbog neispunjenja bitnih elemenata ugovora data na način i pod uslovima predviđenim zakonom kojim se uređuju obligacioni odnosi;
  - 7) dokaz o angažovanju na izvršenju ugovora o javnoj nabavci lica koja nisu označena u ponudi kao podizvođači, odnosno članovi grupe ponuđača;
  - 8) drugi odgovarajući dokaz primeren predmetu javne nabavke koji se odnosi na ispunjenje obaveza u ranijim postupcima javne nabavke ili po ranije zaključenim ugovorima o javnim nabavkama.
- Naručilac može odbiti ponudu ako poseduje dokaz iz stava 3. tačka 1) člana 82. Zakona, koji se odnosi na postupak koji je sproveo ili ugovor koji je zaključio i drugi naručilac ako je predmet javne nabavke istovrsan.

## **21. Obaveštenje o naknadi za korišćenje patenata i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine**

Naknadu za korišćenje patenata, kao i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica snosi ponuđač.

## **22. Obaveštenje o načinu i roku podnošenja zahteva za zaštitu prava ponuđača**

Zahtev za zaštitu prava može da podnese ponuđač, odnosno zainteresovano lice koje ima interes za dodelu ugovora u konkretnom postupku javne nabavke I koji je pretrpeo ili bi mogao da pretrpi štetu zbog postupanja naručioca protivno odredbama ovog ZJN.

Zahtev za zaštitu prava podnosi se naručiocu a kopija se istovremeno dostavlja Republičkoj komisiji za zaštitu prava u postupcima javnih nabavki (u daljem tekstu: Republička komisija).

**Zahtev za zaštitu prava se dostavlja mejlom (javne.nabavke@vodovodsu.rs), neposredno ili preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresu JKP "Vodovod i kanalizacija" Subotica, Trg Lazara Nešića 9/a.**

Ukoliko zainteresovano lice dostavi Zahtev za zaštitu prava mejlom, neposredno ili preporučenom pošiljkom radnim danom u toku trajanja radnog vremena naručioca od 07,00h do 15,00h, primljeni zahtev će se evidentirati sa datumom kada je i primljen.

Ukoliko zainteresovano lice dostavi Zahtev za zaštitu prava mejlom, neposredno ili preporučenom pošiljkom radnim danom nakon isteka radnog vremena naručioca to jest nakon 15,00h, primljeni zahtev će se evidentirati kod naručioca sledećeg radnog dana.

Ukoliko zainteresovano lice dostavi Zahtev za zaštitu prava mejlom, neposredno ili preporučenom pošiljkom u danima kada naručilac ne radi, (vikendom ili u danima državnog praznika) primljeni zahtev će se evidentirati prvog radnog dana u toku trajanja radnog vremena naručioca od 07,00h do 15,00 h.

Zahtev za zaštitu prava može se podneti u toku celog postupka javne nabavke, protiv svake radnje naručioca, osim ako ZJN nije drugačije određeno. O podnetom zahtevu za zaštitu prava naručilac obaveštava sve učesnike u postupku javne nabavke, odnosno objavljuje obaveštenje o podnetom zahtevu na Portalu javnih nabavki i na internet stranici naručioca, najkasnije u roku od dva dana od dana prijema zahteva.

Zahtev za zaštitu prava kojim se osporava vrsta postupka, sadržina poziva za podnošenje ponuda ili konkursne dokumentacije smatraće se blagovremenim ako je primljen od strane naručioca najkasnije tri dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, bez obzira na način dostavljanja i ukoliko je podnosilac zahteva u skladu sa članom 63. stav 2. ZJN ukazao naručiocu na eventualne nedostatke i nepravilnosti, a naručilac iste nije otklonio.

Zahtev za zaštitu prava kojim se osporavaju radnje koje naručilac preduzme pre isteka roka za podnošenje ponuda, a nakon isteka roka iz prethodnog stava, smatraće se blagovremenim ukoliko je podnet najkasnije do isteka roka za podnošenje ponuda.

Posle donošenja odluke o zaključenju okvirnog sporazuma iz čl.108. ZJN ili odluke o obustavi postupka javne nabavke iz čl. 109. ZJN, rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava je pet dana od dana objavljivanja odluke na Portalu javnih nabavki.

Zahtevom za zaštitu prava ne mogu se osporavati radnje naručioca preduzete u postupku javne nabavke ako su podnosiocu zahteva bili ili mogli biti poznati razlozi za njegovo podnošenje pre isteka roka za podnošenje ponuda, a podnosilac zahteva ga nije podneo pre isteka tog roka.

Ako je u istom postupku javne nabavke ponovo podnet zahtev za zaštitu prava od strane istog podnosioca zahteva, u tom zahtevu se ne mogu osporavati radnje naručioca za koje je podnosilac zahteva znao ili mogao znati prilikom podnošenja prethodnog zahteva.

Zahtev za zaštitu prava ne zadržava dalje aktivnosti naručioca u postupku javne nabavke u skladu sa odredbama člana 150. ovog ZJN.

Zahtev za zaštitu prava mora da sadrži:

- 1) naziv i adresu podnosioca zahteva i lice za kontakt;
- 2) naziv i adresu naručioca;
- 3) podatke o javnoj nabavci koja je predmet zahteva, odnosno o odluci naručioca;
- 4) povrede propisa kojima se uređuje postupak javne nabavke;
- 5) činjenice i dokaze kojima se povrede dokazuju;
- 6) potvrdu o uplati takse iz člana 156. ovog ZJN;
- 7) potpis podnosioca.

Validan dokaz o izvršenoj uplati takse, u skladu sa Uputstvom o uplati takse za podnošenje zahteva za zaštitu prava Republičke komisije, objavljenom na sajtu Republičke komisije, u smislu člana 151. stav 1. tačka 6) ZJN, je:

**1. Potvrda o izvršenoj uplati takse iz člana 156. ZJN koja sadrži sledeće elemente:**

- (1) da bude izdata i overena od strane banke;
- (2) da predstavlja dokaz o izvršenoj uplati takse, što znači da potvrda mora da sadrži podatak da je nalog za uplatu takse, odnosno nalog za prenos sredstava realizovan, kao i datum izvršenja naloga. \* Republička komisija može da izvrši uvid u odgovarajući izvod evidencionog računa dostavljenog od strane Ministarstva finansija – Uprave za trezor i na taj način dodatno proveri činjenicu da li je nalog za prenos realizovan.
- (3) iznos takse iz člana 156. ZJN čija se uplata vrši - 60.000 dinara;
- (4) broj računa: 840-30678845-06;
- (5) šifru plaćanja: 153 ili 253;
- (6) poziv na broj: podaci o broju ili oznaci javne nabavke povodom koje se podnosi zahtev za zaštitu prava;
- (7) svrha: ZZP; ..... [navesti naziv naručioca]; javna nabavka JN .... [navesti redni broj javne nabavke];
- (8) korisnik: budžet Republike Srbije;
- (9) naziv uplatioca, odnosno naziv podnosioca zahteva za zaštitu prava za kojeg je izvršena uplata takse;
- (10) potpis ovlašćenog lica banke, **ili**

**2. Nalog za uplatu**, prvi primerak, overen potpisom ovlašćenog lica i overen od strane banke ili pošte, koji sadrži i sve druge elemente iz potvrde o izvršenoj uplati takse navedene pod tačkom 1, **ili**

**3. Potvrda izdata od strane Republike Srbije, Ministarstva finansija, Uprave za trezor**, overena, koja sadrži sve elemente iz potvrde o izvršenoj uplati takse iz tačke 1, osim onih navedenih pod (1) i (10), za podnosioca zahteva za zaštitu prava koji imaju otvoren račun u okviru pripadajućeg konsolidovanog računa trezora, a koji se vodi u Upravi za trezor (korisnici budžetskih sredstava, korisnici sredstava organizacija za obavezno socijalno osiguranje i drugi korisnici javnih sredstava), **ili**

**4. Potvrda izdata od strane Narodne banke Srbije**, koja sadrži sve elemente iz potvrde o izvršenoj uplati takse iz tačke 1, za podnosioca zahteva za zaštitu prava (banke i drugi subjekti) koji imaju otvoren račun kod Narodne banke Srbije u skladu sa ZJN i drugim propisom. Postupak zaštite prava regulisan je odredbama čl. 138. - 166. ZJN.

**23. Obaveštenje o roku za zaključenje ugovora**

**Naručilac je dužan da ugovor o javnoj nabavci dostavi ponuđaču kojem je ugovor dodeljen u roku od osam dana od dana protoka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava.**

Ako ponuđač kojem je dodeljen ugovor odbije da zaključi ugovor o javnoj nabavci, naručilac može da zaključi ugovor sa prvim sledećim najpovoljnijim ponuđačem.

U slučaju da je podneta samo jedna ponuda naručilac može zaključiti ugovor pre isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava, u skladu sa članom 112. stav 2. tačka 5) Zakona.

**24. Izmene tokom trajanja ugovora**

Cenu utvrđenu ponudom Ponuđač nema prava da povećava za vreme izvršenja ugovora.

U skladu sa članom 115. stav 1. Zakona o javnim nabavkama Naručilac može nakon zaključenja ugovora o javnoj nabavci bez sprovođenja postupka javne nabavke povećati obim predmeta nabavke, s tim da se vrednost ugovora može povećati maksimalno do 5% od ukupne vrednosti prvobitno zaključenog ugovora, pri čemu ukupna vrednost povećanja ugovora ne može da bude veća od vrednosti iz člana 124a Zakona o javnim nabavkama.

Rokovi se mogu menjati samo u sledećim slučajevima: više sile (rat, zemljotres, poplave, niske temperature, niže od -5 °C ) i druge prirodne nepogode i događanja čije se nastupanje nije moglo unapred predvideti. U slučaju pojave ma kog od navedenih slučajeva ponuđač je dužan da o tome pismeno izvesti Naručioca, a



ugovoreni rok se pomera za onoliko za koliko je uzročnik uzrokovao.

## **25. Odbijanje ponude i obustava postupka javne nabavke**

Naručilac će **odbiti** ponudu ako:

- 1) ponuđač ne dokaže da ispunjava obavezne uslove za učešće;
- 2) ponuđač ne dokaže da ispunjava dodatne uslove;
- 3) ponuđač nije dostavio traženo sredstvo obezbeđenja;
- 4) je ponuđeni rok važenja ponude kraći od propisanog;
- 5) ponuda sadrži druge nedostatke zbog kojih nije moguće utvrditi stvarnu sadržinu ponude ili nije moguće uporediti je sa drugim ponudama.

Na osnovu člana 109. Zakona o javnim nabavkama naručilac donosi odluku o **obustavi** postupka javne nabavke na osnovu izveštaja o stručnoj oceni ponuda ili ukoliko nisu ispunjeni uslovi za dodelu ugovora.

Naručilac može da obustavi postupak javne nabavke iz objektivnih i dokazivih razloga, koji se nisu mogli predvideti u vreme pokretanja postupka i koji onemogućavaju da se započeti postupak okonča, odnosno usled kojih je prestala potreba naručioca za predmetnom nabavkom zbog čega se neće ponavljati u toku iste budžetske godine, odnosno u narednih šest meseci.

Naručilac će svoju odluku o obustavi postupka javne nabavke pismeno obrazložiti, posebno navodeći razloge obustave postupka i uputstvo pravnom sredstvu i objaviti na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici u roku od tri dana od dana donošenja odluke.

Naručilac će u odluci o obustavi postupka javne nabavke odlučiti o troškovima pripremanja ponude iz člana 88. stav 3. Zakona o javnim nabavkama.

## **27. Obaveštenje da prilikom sačinjavanja ponude upotreba pečata nije obavezna**

Shodno Zakonu o izmenama i dopunama Zakona o privrednim društvima ("Službeni glasnik RS", br. 36/2011, 99/2011, 83/2014 (dr. zakon), 5/2015, 44/2018 i 95/2018) **prilikom sačinjavanja ponude upotreba pečata nije obavezna.**

**Za sve što nije posebno precizirano ovom konkursnom dokumentacijom važi Zakon o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS,, broj 124/2012, 14/2015, 68/2015).**

**6. OBRAZAC IZJAVE PONUĐAČA O ISPUNJENOSTI OBAVEZNIH USLOVA ZA UČEŠĆE U  
POSTUPKU JAVNE NABAVKE - ČL. 75. ZJN**

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik ponuđača, dajem sledeću

**I Z J A V U**

Ponuđač \_\_\_\_\_ [navesti naziv ponuđača] u postupku javne nabavke male vrednosti **Izrada crpne stanice u industrijskoj zoni Mali Bajmok, JN broj 45/57-2019**, ispunjava sve uslove iz čl. 75. ZJN, odnosno uslove definisane konkursnom dokumentacijom za predmetnu javnu nabavku, i to:

- 1) Ponuđač je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar (čl. 75. st. 1. tač. 1) ZJN);
- 2) Ponuđač i njegov zakonski zastupnik nisu osuđivani za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nisu osuđivani za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare (čl. 75. st. 1. tač. 2) ZJN);
- 3) Ponuđač je izmirio dospelu poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije (ili strane države kada ima sedište na njoj teritoriji) (čl. 75. st. 1. tač. 4) ZJN);
- 4) Ponuđač je poštovao obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine i nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude za predmetnu javnu nabavku (čl. 75. st. 2. ZJN);

Mesto: \_\_\_\_\_  
Datum: \_\_\_\_\_

Ponuđač: \_\_\_\_\_

***Napomena: Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača, na koji način svaki ponuđač iz grupe ponuđača izjavljuje da ispunjava obavezne uslove iz člana 75. stav 1. tač. 1) do 4) ZJN.***

***Napomena: Izjava se može isfotokopirati za svakog učesnika iz grupe ponuđača i kao takva dostaviti uz ponudu sa potpisom za svakog učesnika iz grupe ponuđača.***

**OBRAZAC IZJAVE PODIZVOĐAČA**  
**O ISPUNJENOSTI OBAVEZNIH USLOVA ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE - ČL. 75.**  
**ZJN**

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik podizvođača, dajem sledeću

**I Z J A V U**

Podizvođač \_\_\_\_\_ [*navesti naziv podizvođača*] u postupku javne nabavke male vrednosti – **Izrada crpne stanice u industrijskoj zoni Mali Bajmok, JN broj 45/57-2019**, ispunjava sve uslove iz čl. 75. ZJN, odnosno uslove definisane konkursnom dokumentacijom za predmetnu javnu nabavku, i to:

- 1) Podizvođač je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar (čl. 75. st. 1. tač. 1) ZJN);
- 2) Podizvođač i njegov zakonski zastupnik nisu osuđivani za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nisu osuđivani za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare (čl. 75. st. 1. tač. 2) ZJN);
- 3) Podizvođač je izmirio dospеле poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije (*ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji*) (čl. 75. st. 1. tač. 4) ZJN);
- 4) Podizvođač je poštovao obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine i nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude za predmetnu javnu nabavku (čl. 75. st. 2. ZJN);

Mesto: \_\_\_\_\_  
Datum: \_\_\_\_\_

Podizvođač:  
\_\_\_\_\_

***Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica podizvođača.***

## OBAVEŠTENJE

Na ovaj način Vas u skladu sa Zakonom o zaštiti podataka o ličnosti obaveštavamo da ćemo Vaše tražene podatke iz Konkursne dokumentacije obrađivati i koristiti samo u svrhu navedenih potreba.

Na osnovu člana 15. Zakona o zaštiti podataka o ličnosti ponuđač \_\_\_\_\_ potpisuje:

### PRISTANAK NA OBRADU PODATAKA O LIČNOSTI

Izričito izjavljujemo da dajemo pristanak da Javno komunalno preduzeće „Vodovod i kanalizacija“ Subotica, Trg Lazara Nešića 9/a, matični broj: 08065195, PIB: 100838486, koje zastupa direktor preduzeća Sugár György dipl.inž.tehn. kao Rukovalac podataka, može prikupljati i dalje obrađivati naše podatke o ličnosti i to:

- Naziv ponuđača
- Adresa i sedište ponuđača
- Matični broj ponuđača
- Šifra delatnosti
- Osoba za kontakt
- Telefon – telefaks
- Elektronska pošta
- Poreski broj ponuđača
- Broj tekućeg računa
- Lice odgovorno za potpisivanje ugovora
- Ostale informacije iz konkursne dokumentacije

Navedene podatke dajemo Javnom komunalnom preduzeću „Vodovod i kanalizacija“ Subotica radi učestvovanja na javnoj nabavci broj **45/57-2019 Izrada crpne stanice u industrijskoj zoni Mali Bajmok.**

Javno komunalno preduzeće „Vodovod i kanalizacija“ Subotica ima pravo da obrađuje naše navedene podatke u cilju sprovođenja i realizacije javne nabavke na koju konkurišemo.

Naše podatke mogu proveravati, kopirati, ocenjivati, elektronski i fizički skladištiti i čuvati u skladu sa Zakonom o zaštiti podataka o ličnosti i potrebama javne nabavke broj **45/57-2019 Izrada crpne stanice u industrijskoj zoni Mali Bajmok.**

Svesni smo da imamo pravo na opoziv pristanka za obradu podataka o ličnosti u skladu sa Zakonom o zaštiti podataka o ličnosti, kao i pravnih posledica takvog opoziva – eliminisanje iz daljeg postupka javne nabavke **45/57-2019 Izrada crpne stanice u industrijskoj zoni Mali Bajmok.**

Upoznati smo sa pravima koje imamo po Zakonu o zaštiti podataka o ličnosti u slučaju da rukovalac Javno komunalno preduzeće „Vodovod i kanalizacija“ Subotica nedozvoljeno obrađuje naše podatke.

Dana: \_\_\_\_\_

Izjavu dao ponuđač:

\_\_\_\_\_

## 7. OBRAZAC PONUDE

### 1. Opšti podaci o Ponuđaču:

Naziv ponuđača: \_\_\_\_\_

Adresa i sedište ponuđača: \_\_\_\_\_

Matični broj ponuđača: \_\_\_\_\_

Šifra delatnosti: \_\_\_\_\_

Osoba za kontakt: \_\_\_\_\_

Telefon – telefaks: \_\_\_\_\_

Elektronska pošta: \_\_\_\_\_

Poreski broj ponuđača: \_\_\_\_\_

Broj tekućeg računa: \_\_\_\_\_

Lice odgovorno za potpisivanje ugovora: \_\_\_\_\_

2. Važenje ponude: \_\_\_\_\_ dana, od dana otvaranja Ponude (**minimum 60 dana od dana otvaranja ponuda**)

### 3. Podaci koji su relevantni za zaključenje ugovora:

#### Ponudu podnosim:

zaokružiti i podatke upisati za a) b) ili c)

a) SAMOSTALNO

b) SA PODIZVOĐAČEM:

1. \_\_\_\_\_  
(navesti naziv i sedište podizvođača)

c) KAO ZAJEDNIČKU PONUDU:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

(navesti naziv i sedište svih učesnika u zajedničkoj ponudi)

- Ponudena cena: \_\_\_\_\_ dinara bez PDV-a

#### Zahtev u pogledu kvaliteta:

Ponuđač –izvođač radova, se obavezuje da sve radove izvede savesno i kvalitetno, u skladu sa pravilima struke, a prema postojećoj dokumentaciji, datim tehničkim uslovima, prema obostrano prihvaćenim tehničkim uslovima iz tenderske dokumentacije, kao i važećim propisima za korišćenu vrstu opreme i radova.

Sve troškove koji nastaju prilikom izvođenja radova (troškovi nabavke dobara, transporta, carine i dr.) snosi ponuđač i isti moraju biti sadržani u ponuđenoj ukupnoj ceni te se ne mogu naknadno fakturisati.

Ponuđač-Izvođač radova je dužan da prilikom izvođenja radova, u skladu sa zakonskim propisima, sprovede sve propisane mere zaštite na radu, kao i da blagovremeno i celovito preuzima mere za bezbednost građana, susednih objekata i okoline.

### **Mesto izvođenja radova**

Mesto izvođenja radova je Industrijska zona - Mali Bajmok, broj parcele: 33958/1, K.O. Donji Grad.

### **Rok izvođenja radova:**

- **1.faza:** izrada geodetske podloge sa idejnim rešenjem IDR – počinje danom uvođenja ponuđača u posao a završava se dobijanjem lokacijskih uslova.
- **2.faza:** izrada idejnog projekta IDP– počinje danom primopredaje lokacijskih uslova od strane Naručioca posla
- **3.faza:** izrada projekta za izvođenje radova PZI -počinje danom primopredaje odobrenja za izgradnju od strane Naručioca.

<b>1.faza: Izrada geodetske podloge i idejno rešenje IDR</b>	rok za izradu ove faze je 40 dana, početak je danom uvođenja ponuđača u posao od strane naručioca, završetak je danom dobijanja lokacijskih uslova od strane nadležnog organa;
<b>2.faza: Izrada idejnog projekta IDP</b>	rok za izradu ove faze je 30 dana: početak je danom predaje lokacijskih uslova ponuđaču od strane naručioca, završetak je danom dobijanja odobrenja za izgradnju od strane nadležnog organa;
<b>3.faza: Projekat za izvođenje objekta PZI</b>	rok za izradu ove faze je 7 dana: najkasniji početak je danom primopredaje odobrenja za izgradnju od strane naručioca, završetak je dan isporuke PZI a na koji je prethodno ishodovana saglasnosti naručioca.

Izvođač radova se obavezuje da ugovorene radove završi u roku do 260 kalendarskih dana od dana uvođenja Izvođača radova u posao.

Izvođač radova se smatra uvedenim u posao potpisivanjem ugovora, a najkasnije nakon 5 dana od prijema avansa.

Ukoliko Izvođač radova kasni sa izvođenjem radova u odnosu na ugovorenu dinamiku preko 5 (pet) dana, odnosno ukoliko Naručilac radova oceni da kašnjenje u izvođenju radova može uticati na rok završetka radova koji je fiksna, ima pravo da raskine ugovor i odmah aktivira bankarsku garanciju za dobro izvršenje posla.

Izvođač radova ima pravo na produženje ugovorenog roka za izvođenje radova u slučaju nastupanja vanrednih događaja u slučaju više sile, i drugih objektivnih okolnosti koji se u vreme zaključenja ugovora nisu mogli predvideti i za koje Izvođač radova nije kriv. Nastupanje, trajanje i prestanak vanrednih događaja i okolnosti Izvođač radova upisuje u građevinski dnevnik i o tim okolnostima pismeno izveštava Naručioca radova.

**Način i uslovi plaćanja:** 60% avansno od ukupne ponuđene cene u roku od 15 dana nakon potpisivanja ugovora o izvođenju radova.

Isplata preostalog dela prema privremenim situacijama i okončanoj situaciji, koja ne može da bude manja od 20% od ukupne vrednosti ugovorenih radova.

Isplata se vrši na osnovu overenih situacija i to u roku od 45 kalendarskih dana od dana ispostavljenosti i overene situacije.

**Garantni rok:**

Garancija za kvalitet radova iznosi 2 godine od dana primopredaje radova između ponuđača i Naručioća, što će se konstatovati zapisnikom.

**Reklamacije:**

U toku garantnog roka ponuđač/izvođač radova kvarove-havarije, koji utiču na bezbednost vodosnabdevanja, na svojoj, novougrađenoj opremi dužan je da otkloni o svom trošku u roku od 3 (tri) sata računajući od vremena poziva naručioca radova.

U slučaju kada odgovorno lice Naručilaca zaduženo za praćenje realizacije ugovora kod Naručilaca u bilo kojoj fazi izvršenja radova utvrdi da u kvalitetu izvršenja radova postoje propusti ili da kvalitet radova ne odgovara zahtevima definisanim u tehničkoj specifikaciji sačinjava reklamacioni zapisnik. Utvrđeni nedostaci radova se upišu i u građevinski dnevnik.

Ako se od strane stručnog nadzora, upisom u građevinski dnevnik, utvrdi da radovi Izvođača radova imaju nedostatke u kvalitetu i greške, Izvođač radova mora iste otkloniti, o svom trošku, u roku do 5 kalendarskih dana od dana upisa u građevinski dnevnik.

Ukupan broj reklamacija u periodu važenja ugovora ne može biti veći od dve reklamacije.

Ako Izvođač radova ne otkloni utvrđene nedostatke po podnetoj reklamaciji ili broj reklamacija bude veći od dve reklamacije, Naručilac radova zadržava pravo raskida ovog Ugovora, pravo na aktiviranje sredstva finansijskog obezbeđenja i pravo na naknadu nastale štete.

- Za izvršenje javne nabavke angažujemo (\_\_\_\_\_) podizvođača (upisati broj podizvođača)
- Procenat ukupne vrednosti nabavke koji se poverava podizvođaču je \_\_\_\_ %

**Napomena:** *Obrazac ponude Ponuđač mora da popuni i potpiše, čime potvrđuje da su tačni podaci koji su u ovom obrascu navedeni.*

*Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može da se opredeli da obrazac ponude potpisuju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će popuniti i potpisati obrazac ponude.*

Ponuđač: \_\_\_\_\_

Potpis: \_\_\_\_\_

Mesto i datum: \_\_\_\_\_

## 8. OBRASCI I MODEL UGOVORA

### Obrazac 1.

Podaci o ponuđaču

1. Koji nastupa samostalno
2. Koji nastupa sa podizvođačem
3. Ovlašćenog člana grupe ponuđača  
(zaokružiti)

<b>NAZIV PONUĐAČA</b>	
<b>SEDIŠTE PONUĐAČA</b>	
<b>ADRESA SEDIŠTA PONUĐAČA</b>	
<b>MATIČNI BROJ</b>	
<b>PIB</b>	
<b>RAČUN</b>	
<b>ODGOVORNO LICE - direktor</b>	
<b>OSOBA ZA KONTAKT</b>	
<b>TELEFON</b>	
<b>TELEFAKS</b>	
<b>ELEKTRONSKA POŠTA (e-mail)</b>	

\_\_\_\_\_  
Mesto i datum

PONUĐAČ

\_\_\_\_\_  
Ime i prezime ovlašćenog lica

\_\_\_\_\_  
Poptis ovlašćenog lica



**Obrazac 2.**

**IZJAVA PONUĐAČA O ANGAŽOVANJU PODIZVOĐAČA  
(SPISAK PODIZVOĐAČA KOJE JE PONUĐAČ UKLJUČIO U PONUDU)**

Za realizaciju javne nabavke angažovaćemo sledeće podizvođače

<b>R.br.</b>	<b>NAZIV PODIZVOĐAČA</b>	<b>VRSTA RADOVA KOJE NUDI</b>	<b>% UČEŠĆE PODIZVOĐAČA</b>
1			
2			
3			

Datum: \_\_\_\_\_

Ime i prezime ovlašćenog lica

\_\_\_\_\_

Potpis ovlašćenog lica

\_\_\_\_\_

**NAPOMENA:** Ukoliko ponuđač nastupa samostalno ili u grupi, obrazac je neprimenljiv.

**Obrazac 3.**

**OPŠTI PODACI O PODIZVOĐAČU**

<b>NAZIV PODIZVOĐAČA</b>	
<b>SEDIŠTE PODIZVOĐAČA</b>	
<b>ADRESA SEDIŠTA PODIZVOĐAČA</b>	
<b>MATIČNI BROJ</b>	
<b>PIB</b>	
<b>RAČUN</b>	
<b>ODGOVORNO LICE - direktor</b>	
<b>OSOBA ZA KONTAKT</b>	
<b>TELEFON</b>	
<b>TELEFAKS</b>	
<b>ELEKTRONSKA POŠTA (e-mail)</b>	

**NAPOMENA: OBRAZAC KOPIRATI U POTREBNOM BROJU PRIMERAKA ZA SVAKOG PODIZVOĐAČA.**

\_\_\_\_\_  
Mesto i datum

\_\_\_\_\_  
Ime i prezime ovlašćenog lica

\_\_\_\_\_  
Potpis ovlašćenog lica

**NAPOMENA:** Ukoliko ponuđač nastupa samostalno ili u grupi, obrazac je neprimenljiv.

**Obrazac 4.**

**IZJAVA ČLANOVA GRUPE KOJI PODNOSE ZAJEDNIČKU PONUDU**

Izjavljujemo da nastupamo kao Grupa ponuđača za javnu nabavku radova br. **45/57-2019 – Izrada crpne stanice u industrijskoj zoni Mali Bajmok**, u postupku javne nabavke male vrednosti.

Ovlašćujemo člana Grupe \_\_\_\_\_  
da u ime i za račun ostalih članova Grupe istupa pred naručiocem.

<b>Pun naziv i sedište člana grupe</b>	<b>Vrsta radova koje nudi</b>	<b>Učešće člana grupe u ponudi (%)</b>	<b>Potpis odgovornog lica člana grupe</b>
Ovlašćeni član			_____
Član grupe			_____
Član grupe			_____

\_\_\_\_\_  
Mesto i datum

\_\_\_\_\_  
Ime i prezime ovlašćenog lica

\_\_\_\_\_  
Potpis ovlašćenog lica

**NAPOMENA:** Ukoliko ponuđač nastupa samostalno, obrazac je neprimenljiv.

**Obrazac 5.**

**OPŠTI PODACI O ČLANU GRUPE PONUĐAČA**

<b>NAZIV ČLANA GRUPE PONUĐAČA</b>	
<b>SEDIŠTE ČLANA GRUPE PONUĐAČA</b>	
<b>ADRESA ČLANA GRUPE PONUĐAČA</b>	
<b>MATIČNI BROJ</b>	
<b>PIB</b>	
<b>RAČUN</b>	
<b>ODGOVORNO LICE - direktor</b>	
<b>OSOBA ZA KONTAKT</b>	
<b>TELEFON</b>	
<b>TELEFAKS</b>	
<b>ELEKTRONSKA POŠTA (e-mail)</b>	

**NAPOMENA: OBRAZAC KOPIRATI U POTREBNOM BROJU PRIMERAKA ZA SVAKOG ČLANA GRUPE PONUĐAČA.**

\_\_\_\_\_  
Mesto i datum

\_\_\_\_\_  
Ime i prezime ovlašćenog lica

\_\_\_\_\_  
Potpis ovlašćenog lica

**NAPOMENA:** Ukoliko ponuđač nastupa samostalno, obrazac je neprimenljiv.

## Obrazac 6.

### OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE

U skladu sa članom 88. stav 1. Zakona, ponuđač \_\_\_\_\_ [navesti naziv ponuđača], dostavlja ukupan iznos i strukturu troškova pripremanja ponude, kako sledi u tabeli:

Red. br.	Vrsta troška	Iznos bez PDV-a	Iznos sa PDV-om
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
	<b>U K U P N O:</b>		

#### **NAPOMENA:**

Troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponuđač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova.

Ako je postupak javne nabavke obustavljen iz razloga koji su na strani naručioca, naručilac je dužan da ponuđaču nadoknadi troškove izrade uzorka ili modela, ako su izrađeni u skladu sa tehničkim specifikacijama naručioca i troškove pribavljanja sredstva obezbeđenja, pod uslovom da je ponuđač tražio naknadu tih troškova u svojoj ponudi.

*Napomena: dostavljanje ovog obrasca nije obavezno.*

**Obrazac 7.**

**IZJAVA O NEZAVISNOJ PONUDI**

Na osnovu člana 26. Zakona o javnim nabavkama („Sl. glasnik RS“ br. 124/2012,14/2015,68/2015) dajemo sledeću

**IZJAVU O NEZAVISNOJ PONUDI**

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđujem da je ponuda podneta nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačem ili zainteresovnim licima.

Izjava je data za potrebe postupka javne nabavke male vrednosti – nabavka radova **Izrada crpne stanice u industrijskoj zoni Mali Bajmok, JN broj 45/57-2019**

***Napomena:*** uslučaju postojanja osnovane sumnje u istinitost izjave o nezavisnoj ponudi, naručilac će odmah obavestiti organizaciju nadležnu za zaštitu konkurencije. Organizacija nadležna za zaštitu konkurencije, može ponuđaču, odnosno zainteresovanom licu izreći meru zabrane učešća u postupku javne nabavke ako utvrdi da je ponuđač, odnosno zainteresovano lice povredilo konkurenciju u postupku javne nabavke u smislu zakona kojim se uređuje zaštita konkurencije. Mera zabrane učešća u postupku javne nabavke može trajati do dve godine. Povreda konkurencije predstavlja negativnu referencu, u smislu člana 82. stav 1. tačka2) Zakona.

***Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača,*** Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača.

\_\_\_\_\_  
Mesto

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Potpis ovlašćenog lica

## Obrazac 8.

### TEHNIČKA SPECIFIKACIJA za Izradu crpne stanice u industrijskoj zoni Mali Bajmok

#### Osnovni zahtevi za projektovanje i izgradnju

##### Izrada projektno - tehničke dokumentacije

- lokacija objekta parceli 33958/1 koja je u javnoj svojini u vlasništvu Grada Subotica,
- položaj objekta je sledeća: duža strana objekta je paralelna sa regulacionom linijom duže strane parcele;
- projekat izraditi u svemu prema adekvatnim zakonskim regulativama sa posebnom osvrtom na Zakonu o planiranju i izgradnje uz primenu člana 145 i na Pravilnika o sadržini, načinu i postupku izrade i način vršenja kontrole tehničke dokumentacije prema klasi i nameni objekta (sl.gl. Republike Srbije br.72 od 2018.god) i to prema sledećem:

- idejno rešenje IDR na odgovarajućoj katastarsko topografskoj podlozi ,
- idejni projekat IDP za dobijanje odobrenja za izgradnju,
- projekat za izvođenje objekta PZI,

Projekte izraditi prema Zakonu o planiranju i izgradnji („Sl.glasnikRS“, br.72/2009, 81/2009-isp., 64/2010-odluka US, 24/2011, 121/2012, 42/2013 – odluka US, 50/2013-odluka US, 98/2013-odluka US i 132/2014, 145/2014 i 83/2018) i odredbama Pravilnika o sadržini, načinu i postupku izrade i način vršenja kontrole tehničke dokumentacije prema klasi i nameni objekata („Sl.glasnik RS“, br.23/2015, 77/2015, 58/2016, 96/2016 i 67/2017), prema Pravilniku o postupku sprovođenju objedinjene procedure elektronskim putem („Sl.glasnik RS“, br.113/2015 i 96/2016), Pravilnik o načinu razmene dokumenata i podnesaka elektronskim putem i formi u kojoj se dostavljaju akta u vezi sa objedinjenom procedurom („Sl. glasnik RS“, br.113/2015), Pravilnika o posebnoj vrsti objekata i posebnoj vrsti radova za koje nije potrebno pribavljati akt nadležnog organa, kao i vrsti objekata koji se grade, odnosno vrsti radova koji se izvode, na osnovu prešenja o odobrenju za izvođenje radova, kao i obimu i sadržaju i kontroli tehničke dokumentacije koja se prilaže uz zahtev i postupku koji nadležni organ sprovodi Sl.Glasnik br.2 i Pravilnika o postupku sprovođenja objedinjene procedure („Sl.glasnik RS“, br. 22/2015 i 89/2015).

Projekat izraditi posebno prema gore navedenom i svaki se sprovodi u 3(tri) faze:

- 1.faza: izrada geodetske podloge sa idejnim rešenjem IDR – počinje danom uvođenja ponuđača u posao a završava se dobijanjem lokacijskih uslova.
- 
- 2.faza: izrada idejnog projekta IDP– počinje danom primopredaje lokacijskih uslova od strane Naručioca posla
- 
- 3.faza: izrada projekta za izvođenje radova PZI -počinje danom primopredaje odobrenja za izgradnju od strane Naručioca.

<b>1.faza:Izrada geodetske podloge i idejno rešenje IDR</b>	rok za izradu ove faze je 40 dana, početak je danom uvođenja ponuđača u posao od strane naručioca, završetak je danom dobijanja lokacijskih uslova od strane nadležnog organa;
<b>2.faza: Izrada idejnog projekta IDP</b>	rok za izradu ove faze je 30 dana: početak je danom predaje lokacijskih uslova ponuđaču od strane naručioca, završetak je danom dobijanja odobrenja za izgradnju od strane nadležnog organa;
<b>3.faza: Projekat za izvođenje objekta PZI</b>	rok za izradu ove faze je 7 dana: najkasniji početak je danom primopredaje odobrenja za izgradnju od strane naručioca, završetak je dan isporuke PZI a na koji je prethodno ishodovana saglasnosti naručioca.

**1.faza: Izrada geodetske podloge i idejno rešenje IDR** – rok za izradu ove faze je 40 dana, od dana uvođenja Ponuđača u posao, tj. a od dana potpisivanja zapisnika o uvođenju Ponuđača u posao, a završava se dobijanjem pisane saglasnosti na idejno rešenje, izdate od strane Naručioca.

Tokom izrade ovog projekta Ponuđač mora da saraduje sa Naručiocem. Saradnja sa Naručiocem se predviđa kao konstantna komunikacija sa radnom grupom imenovanom od strane Naručioca, koju ce činiti lica, stručna i kompetentna za ovu vrstu projektovanja. Komunikacija se predviđa kroz ličnu i elektronsku razmenu podataka i informacija. Nakon izrađenog Idejnog rešenja, Ponuđača je obavezan da pre ukoričenja radnu verziju u štampanoj i elektronskoj formi preda Naručiocu, radi razmatranja predloženog rešenja. Naručilac se o predloženom rešenju izjašnjava u pisanoj formi, u roku koji odredi Naručilac, a koji ne može biti duži od 10 kalendarskih dana, od dana prijema Idejnog rešenja. Ukoliko Naručilac u pisanoj formi potvrdi da je saglasan sa predatim Idejnim rešenjem, o tome ce obavestiti Ponuđača dostavljanjem pisanog pozitivnog izjašnjenja. Ukoliko Naručilac uoči nedostatke u Idejnom rešenju, vratiće ga Ponuđaču na ispravak tj. dopunu Idejnog rešenja, sa jasno preciziranim nedostacima, koje je Ponuđač dužan da uvaži i da po istom postupi. Ispravka ili dopuna Idejnog rešenja, ulazi u rok za izradu Idejnog rešenja datog od strane Ponuđača. Idejno rešenje se smatra završenim dobijanjem lokacijskih uslova.

**NAPOMENA:** Razmatranje Idejnog rešenja od strane Naručioca ne ulazi u rok predviđen za prvu fazu – Izrada Idejnog rešenja, dostavljenog od strane Ponuđača.

Rok za razmatranje Idejnog rešenja od strane Naručioca, računa se od dana prijema Idejnog rešenja do dana izjašnjenja o Projektu, odnosno, od dana prijema korigovanog Projekta, a do konačne saglasnosti Naručioca.

**2.faza: Izrada idejnog projekta IDP** – rok za izradu projekta za građevinsku dozvolu i tehničke kontrole je 30 kalendarskih dana od preuzimanja lokacijskih uslova od Naručioca.

Ova faza se smatra započetom dostavljanjem Ponuđaču lokacijskih uslova od strane Naručioca. Ponuđač je dužan da izradi idejni projekat IDP sa svom neophodnom prethodnom i pratećom dokumentacijom u skladu sa zakonskim regulativama za ovu oblast. Nakon izrade ovog Projekta, Ponuđač je dužan da pre ukoričenja preda jedan primerak u štampanoj formi i u elektronskoj formi Naručiocu radi kontrole usklađenosti sa Idejnim rešenjem. Naručilac je dužan da se izjasni o dostavljenom idejnom projektu u pisanoj formi, u roku, koji odredi Naručilac, a koji ne može biti duži od 10 kalendarskih dana.

Naručilac će idejni projekat predati nadležnom organu radi pribavljanja odobrenja za izgradnju.

Ukoliko se utvdi neophodnost ispravke ili dopune idejnog projekta za građevinsku dozvolu tokom aktivnosti od strane Naručioca (razmatranje usaglašenosti ovog Projekta sa Idejnim rešenjem od strane radne grupe i postupka pribavljanja odobrenja za izgradnju) isti će biti dostavljen Ponuđaču sa jasno navedenim nedostacima, u pisanom obliku, a koje je Ponuđač dužan da usvoji i po istima postupi. Ispravka ili dopuna idejnog projekta ulazi u rok za izradu ovog Projekta datog od strane Ponuđača. Idejni projekat se smatra usvojenim, od strane Naručioca, dobijanjem odobrenja za građevinsku dozvolu.



Obaveza Naručioca je da odmah, dostavi Ponuđaču dobijeno odobrenje za izgradnju radi izrade treće faze – Projekat za izvođenje PZI.

NAPOMENA: Razmatranje idejnog projekta i pribavljanje odobrenja za građevinsku dozvolu su aktivnosti koje sprovodi Naručilac, vreme potrebno za razmatranje istih ne ulazi u rok za izradu druge faze dat od strane Ponuđača.

**Projektom predvideti poziciju predmera:**

- izradu Plana preventivnih mera bezbednosti i zdravlja na radu shodno Uredbi o bezbednosti i zdravlju na radu na privremenim i pokretnim gradilištima (Sl.glasnik RS“ br. 14/2009, 95/2010 i 98/2018) kao zastupnik Investitora, isporučiti u 3 (tri) štampana primerka i u digitalnom obliku (.doc, .dwg ili .xls).
- da obezbedi koordinatora za bezbednost za zdravlje na radu u fazi izvođenja radova shodno Uredbi o bezbednosti i zdravlju na radu na privremenim i pokretnim gradilištima (Sl.glasnik RS“ br. 14/2009, 95/2010 i 98/2018) kao zastupnik Investitora
- Izradu projekta izvedenog objekta PIO.

**Projekat treba da sadrži priloge:**

- Prilog zaštite na radu,
- Mere za sprečavanje ili uklanjanje negativnih uticaja na životnu sredinu.

**Projekte isporučiti i u štampanoj formi prema sledećem:**

- idejno rešenje IDR u 1 (jednom) primerku,
- idejni projekat IDP u 1 (jednom) primerku,
- projekat za izvođenje radova PZI u 4 (četiri) primerka i u digitalnom obliku ( .doc, .dwg i xls).

**Rešenje uskladiti sa sledećim tehničkim zahtevima:**

**Građevinski objekat:**

- standardni čelični stambeni kontinjer dimenzije 5,00x2,40x2,67(m) sa ulaznim vratima 100x212,5(cm), min. jednim prozorom dim. 60x60 (cm) sa rešetkom spolja . Termoizolacija kontejnera:
  - izolacija krova 100 mm PU,
  - poda 100 PU,
  - zidova 110 mm PIR (poliizocijanurat),
- temelj kontejnera je od armirano betonske ploče dimenzionisan na adekvatne statičke uticaje, ploču izdignuti 10 cm iznad okolnog terena debljina ploče je 15 cm na šljunčanom sloju od 30 cm-a ili temeljne grede (3 kom) od armiranog betona dimenzije: 2,7x0,5x0,4 ( m). Grede postaviti na šljučani sloj od 30 cm.
- zaštitni trotoar oko objekta širine 50 cm i pristupni trotoar između regulacione linije i ulaza u objekat širine 100 cm uz obezbeđivanje vertikalne komunikacije;
- obezbediti tempiranje objekta (grejanje, prirodna ventilacija i hlađenje); INVENTER sa klimom.

**Priključak objekta**

- priključak objekta se vrši na postojeću javnu vodovodnu mrežu nazivnog prečnika DN 100 od PE, koji se nalazi ispred predmetne parcele;
- nazivni prečnik ulaznog i izlaznog voda je DN 150;
- na ogranicima i između ulaza i izlaza na postojećoj javnoj vodovodnoj mreži ugraditi zatvarač sa gumiranim klinom i ravnim dnom, na ulazni, izlazni i zaobilazni.
- primeniti cevi sledećih karakteristika HDPE, DN 110, SDR17, NP10, za vodovodnu mrežu; ugraditi fazonske komade od duktilnih materijala sa priborom, sa priobnim vezom,

- priključak za crpnu stanicu izvesti sa bočne strane kontejnera sa odgovarajućom izolacijom cevi-zaštita od smrzavanja.

### Hidrotehnički elementi

- potrebne karakteristike crpne stanice:

Q	H
[l/s]	[m.V.s.]
18,5	50,0
15	29,5
10	11,0
5	2,0
<5	0

- zahtevane karakteristike rada pumpi pokriti sa min. tri jedinice od kojih jedna mora da bude za opseg rada za oblast protoka od oko 5- 10 l/s;
- predvideti vertikalne centrifugalne pumpe;
- prilagođivanje rada pumpe zahtevima obezbediti frekventnom regulacijom;
- upravljanje radom pumpi omogućiti automatski i ručno;
- automatski rad obezbediti putem regulacije pritiska na osnovu izmerenog pritiska u udaljenoj referentnoj tački (zadnji potrošač);
- obezbediti zaštitu rada pumpi na suvo ispod 0,5 m.V.s.
- maksimalni izlazni pritisak na potisnoj strani ograničiti na 55 [m.V.s.];
- za Q <5 l/s obezbediti rad kroz zaobilazni vod;
- cevnu vezu unutar crpne stanice predvideti od adekvatnog nerđajućeg čelika Č 4580,
- predvideti merenje pritiska na ulazu i izlazu i merenje izlaznog protoka putem davača pritiska;
- predvideti merenje protoka putem elektromagnetnog merača protoka;
- predvideti mogućnost arhiviranja izmerenih podataka u promenljivom intervalu, (min interval 1 s) i prenos signala,
- **izraditi objekat u udaljenoj tački (zadnji potrošač) za merenje pritiska i prenosa vrednosti za pritisak do crpne stanice**, napajanje električnom energijom obezbediti putem solarnih panela i akumulatora, koji obezbeđuju kontinualan rad i u najnepovoljnijim uslovima;
- upravljanje zatvaračima u crpnoj stanici obezbediti putem elektromagnetnih ventila.

### Kod elektro instalacija:

Prilikom izrade projekta i izbora nove opreme i tehničkog rešenja obavezno izpoštovati načelo „standardizacije i unificiranja“ već ugrađene opreme i usvojena rešenja na ostalim objektima JKP „Vodovod i kanalizacija“.

Novu stanicu opremiti sa ormanom sa lokalnom automatikom. Glavni razvodni orman stanice smestiti na pogodno mesto. U novi GRO se ugrađuje oprema za energetki razvod crpne stanice. Način komandovanja se podešava preko izbornih prekidača. Novi orman treba da je identičan sa ostali ormanima crpnih stanica (unificiranje opreme).

Upuštanje pumpi je preko frekventnog regulatora.

Komandovanje sa pumpama se vrši lokalno ručno pomoću odgovarajućeg prekidača postavnjeni na glavnom razvodnom ormanu GRO i automatski preko PLC-a na stalni pritisak u udaljenoj referentnoj tački.

Merenje protoka vode kroz postrojenje je sa induktivnim meračem protoka.

Merenje pritiska vode na ulazu i izlazu postrojenja je pomoću pretvarača pritiska.

Zaštita cirkulacionih pumpe od rada na suvo je preko presostata montirane izpred pumpi.

Signalizacija neovlašćenog ulazka u objekat, otvaranje glavnog razvodnog ormana GRO preko ugrađenih krajnjih prekidača kod ulaznih vrata i u glavnom razvodnom ormanu postrojenja.

Registracija broja radnih sati potisne cirkulacione pumpe pomoću brojača radnih sati na GRO i pomoću PLC-a.

Informacije iz stanice za povišenje pritiska se sakupljaju u lokalnom PLC uređaju. Određene informacije iz PLC se prenose u centralni dispečerski centar sistema vodosnabdevanja grada Subotice pomoću GPRS modema.

Posebno se napominje da režim istovremenog rada sva tri crpna agregata, kao i istovremenog rada jedne male i jedne velike crpke nije dozvoljena iz hidrauličkih razloga.

Prostorija stanice se putem ventilatora prinudno provetrava.

## **Projektni zadatak:**

### **1. Napajanje kompleksa**

Za napajanje objekta sa električnom energijom potrebno je tražiti uslove za projektovanje i priključenje od Regionalnog centra Elektrovojvodina, Novi Sad, Ogranak »Elektrodistribucija Subotica« Subotica. Troškovi izrade novog mernog mesta i priključenja snosi Investitor.

### **2. NN mreža u crpnoj stanici**

Zaštita od električnog udara indirektnim dodiranjem u skladu sa tehničkim uslovima Elektrodistribucije, vodeći računa o selektivnosti, i mera za izjednačavanje potencijala.

Zabranjeno je korišćenje aluminijskih kablova.

Prenos el. energije od glavnog razvodnog ormana GRO do potrošača vrši se preko kablovskog razvoda. Broj i presek provodnika u kablovima definisani su na osnovu kriterijuma trajno dozvoljenih struja i pada napona.

U objektu kablovi se polažu vidno u PVC kanale, a slobodno položeni od zida do potrošača uvučeni su u tvrde savitljive plastične cevi.

3. Dizel električni agregat nije predmet nabavke. Potrebno je predvideti priključak mobilnog agregata.

4. **Elektromotorni pogon**- predvideti novi GRO crpne stanice

5. **Zaštita od prenapona** (vanjska i unutrašnja zaštita od prenapona)

- a) vanjske gromobranske u obliku Faradejeveve kaveze na osnovu Vašeg proračuna nivoa zaštite, ako je potrebno

- b) unutrašnju instalaciju za zaštitu od prenapona:

- izjednačenje potencijala

- odvodnici prenapona (za sve vrste instalacija)

### **6. Rasveta**

- spoljno osvetljenje (iznad ulaznih vrata)

- rasveta kućice stanice

- panična rasveta: predvideti instalaciju panične rasvete kućice stanice.

Za izvore svetla odabrati savremene i štedljive svetiljke (sa LED diodama).

8. **Video nadzor** (tehničko obezbeđenje): nije predmet nabavke

Zahtevi u pogledu ugrađene opreme:

Unificiranje opreme (zbog servisa i održavanja):

- protokomeri: ENDRESS+HAUSER Promag 10W “ili odgovarajuće” (servisni sistem FieldCheck omogućava da verifikaciju ispravnosti i tačnosti protokomera bez skidanja sa cevovoda, postoji ovlašćeni serviser i distributer)
- vertikalne centrifugalne pumpe: Emu Wilo “ili odgovarajuće” (postoji ovlašćeni serviser)
- frekventni regulatori: Controltechniques “ili odgovarajuće” (postoji ovlašćeni serviser i distributer)
- paneni instrumenti: NIVELCO “ili odgovarajuće”

**Projekat mora da sadrži:**

- osnovne podatke kao što su: lokacija objekta, mere i nivo zaštite, klimatski uslovi i drugi neophodni podaci za izvođenje radova.
- sve proračune neophodne za verifikaciju izabranog rešenja i zadovoljenje propisanih zahteva
- sve razrađene detalje elemenata instalacije sa predmerom i predračunom radova i materijala

**Uslovi za izvođenje elektroradova**

Cilj nabavke je elektro opremanje nove stanice za povišenja pritiska na osnovu izrađene projektne dokumentacije.

Sve radove treba ponuditi kompletno-dakle nabavka, isporuka, polaganje, povezivanje i puštanje u ispravan rad.

**Opremu nuditi kompletno**

Sitan instalacioni materijal uračunati u poziciju (papučice, zavrtnje, podloške, natpisne pločice, kao i instalacione kutije, gips i sl.)

Sva oprema mora biti jednoznačno i trajno obeležena graviranim pločicama, a kablovi kablovskim tablicama

Postojeće instalacije ne smeju se ni na koji način ugroziti.

Tačne dužine kablova pre ugradnje utvrditi merenjem na licu mesta.

Ponudom je obuhvaćeno osiguranje gradilišta (radnika, slučajnih prolaznika, materijala) kod ovlašćenog osiguravajućeg preduzeća, kao i obezbeđivanje gradilišta, radnika i slučajnih prolaznika primenom odgovarajućih zaštitnih mera; ograđivanjem, signalizacijom itd.

U garantnom roku, izvođač je obavezan zameniti svaki deo opreme, koji se pokaže neispravnim o svom trošku.

Plaćanje će se vršiti isključivo na osnovu stvarno izvedenih radova (ugrađene opreme i izvršenog obima radova).

U slučaju neizvršenih sitnih pozicija, a potrebnih radi kompletiranja objekta (kablovske oznake, atesti, geodetski snimak, izvedeno stanje itd) - bez obzira na iznos, nadzorni organ ima pravo zadržati 20% sredstava na izvedene radove, dokle god izvođač ne kompletira objekat.

Sva ugrađena oprema mora da poseduje odgovarajuću ispravu o usaglašenosti: deklaraciju o usaglašenosti, izveštaj o ispitivanju, sertifikat, uverenje o kontrolisanju.

Pre definitivne nabavke, proveriti svu opremu (tipovi i količine) u konsultaciji sa nadzornim organom.

Pre izradi razvodnih ormana obavezno napraviti radioničke crteže (izgled i šema veze) istih i dati na saglasnos nadzornom organu.

### **Zahtev u pogledu kvaliteta:**

Ponuđač –izvođač radova, se obavezuje da sve radove izvede savesno i kvalitetno, u skladu sa pravilima struke, a prema postojećoj dokumentaciji, datim tehničkim uslovima, prema obostrano prihvaćenim tehničkim uslovima iz tenderske dokumentacije, kao i važećim propisima za korišćenu vrstu opreme i radova.

Sve troškove koji nastaju prilikom izvođenja radova (troškovi nabavke dobara, transporta, carine i dr.) snosi ponuđač i isti moraju biti sadržani u ponuđenoj ukupnoj ceni te se ne mogu naknadno fakturisati.

Ponuđač-Izvođač radova je dužan da prilikom izvođenja radova, u skladu sa zakonskim propisima, sprovede sve propisane mere zaštite na radu, kao i da blagovremeno i celovito preuzima mere za bezbednost građana, susednih objekata i okoline.

### **Mesto izvođenja radova**

Mesto izvođenja radova je Industrijska zona - Mali Bajmok, broj parcele: 33958/1, K.O. Donji Grad.

### **Rok izvođenja radova:**

- **1.faza:** izrada geodetske podloge sa idejnim rešenjem IDR – počinje danom uvođenja ponuđača u posao a završava se dobijanjem lokacijskih uslova.
- **2.faza:** izrada idejnog projekta IDP– počinje danom primopredaje lokacijskih uslova od strane Naručioca posla
- **3.faza:** izrada projekta za izvođenje radova PZI -počinje danom primopredaje odobrenja za izgradnju od strane Naručioca.

<b>1.faza:Izrada geodetske podloge i idejno rešenje IDR</b>	rok za izradu ove faze je 40 dana, početak je danom uvođenja ponuđača u posao od strane naručioca, završetak je danom dobijanja lokacijskih uslova od strane nadležnog organa;
<b>2.faza: Izrada idejnog projekta IDP</b>	rok za izradu ove faze je 30 dana: početak je danom predaje lokacijskih uslova ponuđaču od strane naručioca, završetak je danom dobijana odobrenja za izgradnju od strane nadležnog organa;
<b>3.faza: Projekat za izvođenje objekta PZI</b>	rok za izradu ove faze je 7 dana: najkasniji početak je danom primopredaje odobrenja za izgradnju od strane naručioca, završetak je dan isporuke PZI a na koji je prethodno ishodovana saglasnosti naručioca.

Izvođač radova se obavezuje da ugovorene radove završi u roku do 260 kalendarskih dana od dana uvođenja Izvođača radova u posao.

Izvođač radova se smatra uvedenim u posao potpisivanjem ugovora, a najkasnije nakon 5 dana od prijema avansa.

Ukoliko Izvođač radova kasni sa izvođenjem radova u odnosu na ugovorenu dinamiku preko 5 (pet) dana, odnosno ukoliko Naručilac radova oceni da kašnjenje u izvođenju radova može uticati na rok završetka radova koji je fiksna, ima pravo da raskine ugovor i odmah aktivira bankarsku garanciju za dobro izvršenje posla.

Izvođač radova ima pravo na produženje ugovorenog roka za izvođenje radova u slučaju nastupanja vanrednih događaja u slučaju više sile, i drugih objektivnih okolnosti koji se u vreme zaključenja ugovora nisu mogli predvideti i za koje Izvođač radova nije kriv. Nastupanje, trajanje i prestanak vanrednih događaja i okolnosti Izvođač radova upisuje u građevinski dnevnik i o tim okolnostima pismeno izveštava Naručioca radova.

**Način i uslovi plaćanja:** 60% avansno od ukupne ponuđene cene u roku od 15 dana nakon potpisivanja ugovora o izvođenju radova.

Isplata preostalog dela prema privremenim situacijama i okončanoj situaciji, koja ne može da bude manja od 20% od ukupne vrednosti ugovorenih radova.

Isplata se vrši na osnovu overenih situacija i to u roku od 45 kalendarskih dana od dana ispostavljene i overene situacije.

**Garantni rok:**

Garancija za kvalitet radova iznosi 2 godine od dana primopredaje radova između ponuđača i Naručioca, što će se konstatovati zapisnikom.

**Reklamacije:**

U toku garantnog roka ponuđač/izvođač radova kvarove-havarije, koji utiču na bezbednost vodosnabdevanja, na svojoj, novougrađenoj opremi dužan je da otkloni o svom trošku u roku od 3 (tri) sata računajući od vremena poziva naručioca radova.

U slučaju kada odgovorno lice Naručilaca zaduženo za praćenje realizacije ugovora kod Naručilaca u bilo kojoj fazi izvršenja radova utvrdi da u kvalitetu izvršenja radova postoje propusti ili da kvalitet radova ne odgovara zahtevima definisanim u tehničkoj specifikaciji sačinjava reklamacioni zapisnik. Utvrđeni nedostaci radova se upišu i u građevinski dnevnik.

Ako se od strane stručnog nadzora, upisom u građevinski dnevnik, utvrdi da radovi Izvođača radova imaju nedostatke u kvalitetu i greške, Izvođač radova mora iste otkloniti, o svom trošku, u roku do 5 kalendarskih dana od dana upisa u građevinski dnevnik.

Ukupan broj reklamacija u periodu važenja ugovora ne može biti veći od dve reklamacije.

Ako Izvođač radova ne otkloni utvrđene nedostatke po podnetoj reklamaciji ili broj reklamacija bude veći od dve reklamacije, Naručilac radova zadržava pravo raskida ovog Ugovora, pravo na aktiviranje sredstva finansijskog obezbeđenja i pravo na naknadu nastale štete.

**Napomena:**

- U skladu sa članom 72. stav 4. Zakona o javnim nabavkama naručilac je u prikazanoj tehničkoj specifikaciji naveo proizvođača, i tip dobara kod pojedinih pozicija navođenjem reči „ili odgovarajuće“ jer nije mogao da opiše predmet nabavke na način da specifikacija bude dovoljno razumljiva ponuđačima.

**- Izvođač radova uz svoju ponudu treba da predaje i DINAMIČKI PLAN napredovanja radova.**

- Naručilac zahteva da **ako ponuđač nudi “ili odgovarajući” uz svoju ponudu obavezno dostavi kao dokaz da nudi dobro prema zahtevima iz tehničke specifikacije katalog, ili neki drugi proizvođački dokument iz koga se nedvosmisleno vidi da je ponuđeno dobro usaglašeno sa zahtevima iz tehničke specifikacije (markerom osenčiti svaku pojedinačnu ponuđenu stavku na kojoj će se videti ponuđene tehničke karakteristike koje nedvosmisleno potvrđuju usaglašenost ponuđenog dobra sa zahtevima iz tehničke specifikacije).**

**- Prilikom realizacije nabavke, ponuđač je u obavezi da se pridržava sledećih odredbi Zakona o bezbednosti i zdravlja na radu („Sl. glasnik RS”, br. 101/2005, 91/2015 i 113/2017) i propisima donetih na osnovu tog zakona:**

- poseduje procenu rizika za tražene radove u tenderu – izvod iz Akta o proceni rizika na radnom mestu i u radnoj okolini;

- odredi lice za bezbednost i zdravlje na radu – odluka o imenovanju;

- osposobljava zaposlene za bezbedan i zdrav rad, što se dokazuje Obrascem 6 – Evidencija o zaposlenima osposobljenim za bezbedan i zdrav rad;

- obezbedi zaposlenom korišćenje sredstava i opreme za ličnu zaštitu na radu;

- obezbedi održavanje sredstava za rad i sredstava i opreme za ličnu zaštitu na radu u ispravnom stanju;

- obezbedi na osnovu akta o proceni rizika i ocene službe medicine rada propisane lekarske preglede zaposlenih u skladu sa ovim zakonom;

- zaposlenima da na upotrebu sredstva za rad, odnosno sredstva i opremu za ličnu zaštitu na radu na kojima su primenjene propisane mere za bezbednost i zdravlje na radu i da obezbedi kontrolu njihove upotrebe u skladu sa namenom;

- obezbedi zaposlenima uputstva za bezbedan rad po propisima o bezbednosti i zdravlju na radu za korišćenje opreme za rad i sredstava i opreme za ličnu zaštitu na radu;

- zaposlenog u toku osposobljavanja za bezbedan i zdrav rad upozna sa svim vrstama rizika na poslovima na koje ga određuje i o konkretnim merama za bezbednost i zdravlje na radu u skladu sa aktom o proceni rizika;

- obezbedi pružanje prve pomoći i osposobljavanje odgovarajućeg broja zaposlenih za pružanje prve pomoći, spasavanje i evakuaciju u slučaju opasnosti;

- obezbedi da opremu za rad može da koristi samo zaposleni koji je za to stručno osposobljen – uverenja o stručnoj osposobljenosti;

- sprovodi preventivne i periodične preglede i provere opreme za rad – stručni nalazi.

**Naručilac zadržava pravo da zatraži dokaze da ponuđač ispunjava napred navedene zakonske obaveze.**

Ponuđač: \_\_\_\_\_

Potpis: \_\_\_\_\_

Mesto i datum: \_\_\_\_\_

**Obrazac 9.****OBRAZAC STRUKTURE CENE, SA UPUTSTVOM KAKO DA SE POPUNI**

Ponudač: \_\_\_\_\_

Naručilac: JKP " Vodovod i kanalizacija " Subotica  
 Trg Lazara Nešića 9/a  
 24000 Subotica

Rb.	NAZIV RADOVA	JEDINIČNA CENA	UKUPNO
<b>Izrada crpne stanice u industrijskoj zoni Mali Bajmok</b>			
	<b>Izrada projektne dokumentacije</b>		
1.faza	Izrada geodetske podloge		
1.faza	Izrada idejnog rešenja IDR		
2.faza	Izrada idejnog projekta IDP		
3.faza	Projekat za izvođenje objekta PZI		
<b>I.</b>	<b>Ukupna cena izrade projektne dokumentacije bez PDV-a</b>		
	<b>Izgradnja objekta</b>		
	Izgradnja objekta		
<b>II.</b>	<b>Ukupna cena izgradnje objekta bez PDV-a</b>		
<b>2. UKUPNA CENA (I. + II.) BEZ PDV-a</b>			
<b>3. STOPA PDV-a _____</b>			
<b>4. UKUPNO DINARA (UKUPNA CENA(I.+II.) + IZNOS PDV-a)</b>			
<b>5. POSEBNO SVAKI OD TROŠKOVA KOJI ČINE JEDINIČNU CENU(ostali troškovi ukoliko ih ima)</b>			



**Napomena:**

Obrazac strukture cene ponuđač mora da popuni i potpiše, čime potvrđuje da su tačni podaci koji su u obrascu navedeni.

Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može da se opredeli da obrazac strukture cene potpisuju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će popuniti i potpisati obrazac strukture cene.

**Uputstvo kako da se popuni obrazac strukture cene:**

- u koloni 3. ponuđači upisuju jediničnu cenu bez PDV-a sa svim pripadajućim troškovima;
- u koloni 4. ponuđači upisuju ukupnu cenu bez PDV-a sa svim pripadajućim troškovima;
- pod tačkom „I“ ponuđači upisuju **UKUPNU CENU IZRADE PROJEKTNE DOKUMENTACIJE bez PDV-a**
- pod tačkom „II“ ponuđači upisuju **UKUPNU CENU IZGRADNJE OBJEKATA bez PDV-a**
- pod tačkom 2. ponuđači upisuju ukupnu cenu bez PDV-a **(I+II)**;
- pod tačkom 3. upisuje se stopa PDV-a;
- pod tačkom 4. upisuje se ukupna cena sa uračunatim PDV-om;
- pod tačkom 5. upisuje se iznos posebno za svaki od troškova koji čine jediničnu cenu (ostali troškovi ukoliko ih ima).

**Numeracija pozicija mora da prati numeraciju iz tehničke specifikacije.**

Ponuđač: \_\_\_\_\_

Potpis: \_\_\_\_\_

Mesto i datum: \_\_\_\_\_

**Obrazac 10.**

**Obrazac Izjave ponuđača o obaveznom pridržavanju odredaba Zakona o bezbednosti i zdravlja na radu i propisa donetih na osnovu tog zakona**

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik ponuđača, dajem sledeću:

**I Z J A V U**

Ponuđač \_\_\_\_\_ [navesti naziv ponuđača] u postupku javne nabavke male vrednosti **Izrada crpne stanice u industrijskoj zoni Mali Bajmok, JN broj 45/57-2019**, obavezno pridržava sledećih odredbi Zakona o bezbednosti i zdravlja na radu i propise donetih na osnovu tog zakona odnosno zahteve definisane konkursnom dokumentacijom za predmetnu javnu nabavku:

- poseduje procenu rizika za tražene radove u tenderu – izvod iz Akta o proceni rizika na radnom mestu i u radnoj okolini;
- odredi lice za bezbednost i zdravlje na radu – odluka o imenovanju;
- osposobljava zaposlene za bezbedan i zdrav rad, što se dokazuje Obrascem 6 – Evidencija o zaposlenima osposobljenim za bezbedan i zdrav rad;
- obezbedi zaposlenom korišćenje sredstava i opreme za ličnu zaštitu na radu;
- obezbedi održavanje sredstava za rad i sredstava i opreme za ličnu zaštitu na radu u ispravnom stanju;
- obezbedi na osnovu akta o proceni rizika i ocene službe medicine rada propisane lekarske preglede zaposlenih u skladu sa ovim zakonom;
- zaposlenima da na upotrebu sredstva za rad, odnosno sredstva i opremu za ličnu zaštitu na radu na kojima su primenjene propisane mere za bezbednost i zdravlje na radu i da obezbedi kontrolu njihove upotrebe u skladu sa namenom;
- obezbedi zaposlenima uputstva za bezbedan rad po propisima o bezbednosti i zdravlju na radu za korišćenje opreme za rad i sredstava i opreme za ličnu zaštitu na radu;
- zaposlenog u toku osposobljavanja za bezbedan i zdrav rad upozna sa svim vrstama rizika na poslovima na koje ga određuje i o konkretnim merama za bezbednost i zdravlje na radu u skladu sa aktom o proceni rizika;
- obezbedi pružanje prve pomoći i osposobljavanje odgovarajućeg broja zaposlenih za pružanje prve pomoći, spasavanje i evakuaciju u slučaju opasnosti;
- obezbedi da opremu za rad može da koristi samo zaposleni koji je za to stručno osposobljen – uverenja o stručnoj osposobljenosti;
- sprovodi preventivne i periodične preglede i provere opreme za rad – stručni nalazi.

Mesto: \_\_\_\_\_

Ponuđač:

Datum: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Napomena: Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača, na koji način svaki ponuđač iz grupe ponuđača izjavljuje da pridržava odredbe Zakona o bezbednosti i zdravlja na radu i propise donetih na osnovu tog zakona.**

**Napomena: Izjava se može isfotokopirati za svakog učesnika iz grupe ponuđača i kao takva dostaviti uz ponudu sa potpisom za svakog učesnika iz grupe ponuđača.**

## 10. - MODEL UGOVORA

MODEL UGOVORA ponuđač mora da popuni i potpiše, čime potvrđuje da je saglasan sa sadržinom modela ugovora.

Ukoliko ponuđač nastupa sa grupom ponuđača model ugovora popunjava i potpisuje ovlašćeni predstavnik grupe ponuđača.

U slučaju podnošenja ponude sa učešćem podizvođača, u modelu ugovora moraju biti navedeni svi podizvođači.

Ponuđač kome bude dodeljen ugovor biće u obavezi da potpiše ugovor koji će, osim delova koji se unose iz obrasca ponude i eventualnih uočenih tehničkih grešaka, biti identičan modelu datom u nastavku.

Javno komunalno preduzeće  
„Vodovod i kanalizacija“  
Subotica  
Broj:  
Dana:

### U G O V O R O IZVOĐENJU GRAĐEVINSKIH RADOVA

Zaključen dana \_\_\_\_\_ . godine, između:

#### I. UGOVORNE STRANE

1. - JKP "Vodovod i kanalizacija" Subotica, Trg Lazara Nešića 9/a ( u daljem tekstu: Naručilac radova) koje zastupa Direktor Sugár György, dipl. inž. tehn.

MBR: 08065195, PIB: 100838486, tekući račun: 160-9634-80 Banca Intesa filijala Subotica

2. – \_\_\_\_\_ (u daljem tekstu: Izvođač radova), koje zastupa direktor \_\_\_\_\_

MBR : \_\_\_\_\_ PIB : \_\_\_\_\_ tekući račun : \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_  
koje zastupa direktor \_\_\_\_\_

MBR : \_\_\_\_\_ PIB : \_\_\_\_\_ tekući račun : \_\_\_\_\_

Zajednički naziv za učesnike u ovom poslu je UGOVORNE STRANE.

Ugovorne strane su se saglasile o sledećem:

#### II. PREDMET UGOVORA

##### Član 1.

Predmet ovog ugovora su radovi – **Izrada crpne stanice u industrijskoj zoni Mali Bajmok** u skladu sa sprovedenim postupkom javne nabavke male vrednosti broj 45/57-2019.

##### Član 2.

Sastavni deo ovog Ugovora čine:

- usvojena ponuda Izvođača radova koja je zavedena kod Naručilaca pod brojem **(popunjava Naručilac radova)** od **(popunjava Naručilac radova)** godine;
- tehnička specifikacija potpisana i overena od strane Izvođača radova;

- obrazac strukture cene sa uputstvom kako da se popuni potpisan i overen od strane Izvođača radova;

- \_\_\_\_\_ (ukoliko je zajednička ponuda navešće se sporazum, protokol, ugovor ili dr.pravni akt kojim je precizirana odgovornost svakog ponuđača).

## PODIZVOĐAČ

### Član 2.

U slučaju da Izvođač radova angažuje podizvođača: Izvođač radova u potpunosti odgovara Naručilacu radova za izvršenje svih obaveza iz ovog ugovora, uključujući i obaveze koje je poverio podizvođaču: „\_\_\_\_\_“ iz \_\_\_\_\_,

ul. \_\_\_\_\_ br. \_\_\_\_\_.

Izvođač radova će navedenog/e podizvođača/e angažovati za izvršenje sledećih obaveza u delu:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_.

„\_\_\_\_\_“ iz \_\_\_\_\_, ul. \_\_\_\_\_  
br. \_\_\_\_\_.

Izvođač radova će navedenog/e podizvođača/e angažovati za izvršenje sledećih obaveza u delu:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_.

### Član 3.

Mesto izvođenja radova: Industrijska zona - Mali Bajmok, broj parcele: 33958/1, K.O. Donji Grad.

## III. VREDNOST RADOVA

### Član 4.

Cena radova data je ponudom broj \_\_\_\_\_ koja je sastavni deo ovog ugovora u ukupnom iznosu od \_\_\_\_\_ dinara bez obračunatog PDV-a.

Jedinične cene svake pozicije iskazane u obrascu tehničke specifikacije su fiksne i ne mogu se menjati za vreme važenja ovog Ugovora. U jediničnim cenama uračunati su svi troškovi, koji nastaju prilikom izvođenja radova.

Cena utvrđena u stavu 1. ovog člana je fiksna za vreme izvršenja ovog ugovora.

### Član 5.

U skladu sa članom 115. stav 1. Zakona o javnim nabavkama Naručilac radova može nakon zaključenja Ugovora o javnoj nabavci bez sprovođenja postupka javne nabavke povećati obim predmeta nabavke, s tim da se vrednost ugovora može povećati maksimalno do 5% od ukupne vrednosti prvobitno zaključenog Ugovora, pri čemu ukupna vrednost povećanja ugovora ne može da bude veća od vrednosti iz člana 124a Zakona o javnim nabavkama.

Ukoliko se tokom izvođenja ugovorenih radova pojavi potreba za izvođenjem viškova radova Izvođač radova je dužan da zastane sa tom vrstom radova i pismeno obavesti odgovorno lice Naručioca radova. Po dobijanju pismene saglasnosti Naručioca radova i zaključenja aneksa ugovora Izvođač radova će izvesti višak radova. Jedinične cene za sve pozicije iz tehničke specifikacije usvojene ponude Izvođača radova, za koje se utvrdi postojanje viška radova, ostaju fiksne i nepromenljive, a izvođenje viška radova do 5% u skladu sa Posebnim uzansama o građenju, neće uticati na produžetak roka završetka radova.

#### **IV. ROKOVI ZA IZVRŠENJE RADOVA**

##### **Član 6.**

Izvođač radova se obavezuje da ugovorene radove završi u roku do 260 kalendarskih dana od dana uvođenja Izvođača radova u posao.

Izvođač radova se smatra uvedenim u posao potpisivanjem ugovora, a najkasnije nakon 5 dana od prijema avansa.

Ukoliko Izvođač radova kasni sa izvođenjem radova u odnosu na ugovorenu dinamiku preko 5 (pet) dana, odnosno ukoliko Naručilac radova oceni da kašnjenje u izvođenju radova može uticati na rok završetka radova koji je fiksno, ima pravo da raskine ugovor i odmah aktivira bankarsku garanciju za dobro izvršenje posla.

Izvođač radova ima pravo na produženje ugovorenog roka za izvođenje radova u slučaju nastupanja vanrednih događaja u slučaju više sile, i drugih objektivnih okolnosti koji se u vreme zaključenja ugovora nisu mogli predvideti i za koje Izvođač radova nije kriv. Nastupanje, trajanje i prestanak vanrednih događaja i okolnosti Izvođač radova upisuje u građevinski dnevnik i o tim okolnostima pismeno izveštava Naručioca radova.

#### **V. NAČIN PLAĆANJA I OBRAČUN RADOVA**

##### **Član 7.**

Naručilac radova se obavezuje da za radove iz člana 1. ovog Ugovora Izvođaču radova isplati avans 60% ukupne ponuđene cene u roku do 15 dana nakon potpisivanja ovog ugovora.

Isplata preostalog dela prema privremenim situacijama i okončanoj situaciji, koja ne može da bude manja od 20% od ukupne vrednosti ugovorenih radova.

Isplata se vrši na osnovu overenih situacija i to u roku od 45 kalendarskih dana od dana ispostavljenosti i overene situacije.

Plaćanje se vrši na tekući račun Izvođača radova na broj \_\_\_\_\_.

Količine i kvalitet izvršenih radova Izvođača radova kontrolisaće Stručni nadzor Naručioca radova u svemu prema zakonskim regulativama.

##### **Član 8.**

Obračun radova, za tačku I. iz obrasca Strukture cene, se vrši prema pozicijama iz Strukture cene.

Obračun radova za, tačku II. iz obrasca Strukture cene, se vrši prema predmeru i predračunu radova prema PZI- projektu za izvođenje.

Struktura cene je sastavni deo ovog ugovora.

Izvođač radova je dužan da Naručiocu radova dostavlja situacije u 4 (četiri) istovetnih primeraka.

## VI. OBAVEZE NARUČIOCA RADOVA

### Član 9.

Naručilac radova se obavezuje da:

- izvrši obezbeđenje plaćanja iz člana 7.ovog ugovora,
- imenuje nadzornog organa kao svog predstavnika,
- omogući pristup lokaciji za izvođenje radova predmetnih radova,
- da imenuje odgovorna lica za projektovanje.

### Član 10.

Odgovorno lice Naručioca radova i lice koje vrši nadzor će nakon izvedenih radova uz prisustvo Izvođača radova proveriti kvalitet izvedenih radova i sačiniti:

- zapisnik o kvantitativnom izvođenju radova čime se potvrđuje količina i vrsta izvedenih radova, kao i prijem neophodne dokumentacije (građevinska knjiga, građevinski dnevnik i sl.) i
- zapisnik o kvalitativnom izvođenju radova čime se potvrđuje da izvedeni radovi u svemu odgovaraju ugovorenim.

Zapisnici se potpisuju od strane odgovornog lica Naručioca radova, lica koje vrši nadzor i ovlašćenog predstavnika Izvođača radova.

Zapisnici se sačinjavaju u dva istovetna primerka, od čega po jedan primerak zadržava svaka ugovorna strana.

U slučaju kada odgovorno lice od strane Naručioca radova za praćenje realizacije ugovora i Stručni nadzor naručioca utvrdi da kvalitet ili kvantitet izvršenih radova ne odgovara ugovorenom, sačinjava i potpisuje reklamacioni zapisnik, u kome navodi u čemu radovi nisu u skladu sa ugovorenim.

## VII. OBAVEZE IZVOĐAČA RADOVA

### Član 11.

Izvođač radova se obavezuje da:

- uz Strukturu cena preda dinamički plan napredovanja radova,
- da projektno-tehničku dokumentaciju i predmetne radove izvede stručno i kvalitetno po važećim tehničkim propisima, normativima i obaveznim standardima, koji važe za ugovorenu vrstu radova, kao i da ugrađuje materijal, koji odgovara propisanim standardima, odnosno koji je snabdeven atestom ukoliko za taj materijal ne postoji standard,
- obezbedi stručne radnike za projektovanje i izvođenje ugovorenih radova,
- da imenuje lice-rukovodioca gradilišta za predmetne radove i na propisan način vodi svu potrebnu dokumentaciju prema zakonskim regulativama,
- da izveštaj o napredovanju radova prema dinamičkom planu svakog drugog meseca u toku gradnje,
- da sprovede mere tehničke zaštite na gradilištu, radi obezbeđenja radova, opreme, radnika, prolaznika i sprovede sve mere osiguranja saobraćaja na način da ometanje saobraćaja svede na najmanju moguću meru,
- obezbedi bezbednost svih lica na gradilištu (radnika, zaposlenih, stranaka i opreme) i odgovarajuće obezbeđenje skladišta svojih materijala i slično, tako da Naručilac radova bude oslobođen svih odgovornosti prema državnim organima, što se tiče bezbednosti, propisa i zaštiti životne sredine, tako i radno pravnih propisa za vreme ukupnog trajanja izvođenja radova do predaje radova Naručiocu radova,

- po završetku radova ukloni svoju opremu, materijal i sav otpadni materijal, koji je nastao kao posledica izvođenja predmetnih radova,
- snosi transportne troškove,
- da o svom trošku otkloni sve štete koje nanese u okviru i van putnog pojasa, kao i eventualne štete učesnicima u saobraćaju,
- da u roku od 8 kalendarskih dana od dana prijave gradilišta osigura radove, materijal i opremu od uobičajenih rizika do njihove pune vrednosti (osiguranje objekta u izgradnji) i dostavi Naručiocu radova polisu osiguranja, original ili overenu kopiju, sa važnošću za ceo period izvođenja radova,
- pre uvođenja u posao, dostavi Naručiocu radova polisu osiguranja od odgovornosti prema trećim licima i stvarima, original ili overenu kopiju sa važnošću za ceo period izvođenja radova, u svemu prema važećim zakonskim propisima,
- da u ime Investitora angažuje diplomirane inženjere tehničkog smera sa položenim stručnim ispitom za koordinatora za bezbednost i zdravlje na radu u fazi izvođenja radova u svemu prema Uredbi o bezbednosti i zdravlju na radu na privremenim i pokretnim gradilištima, (prema Tehničkoj specifikaciji)
- da u ime Investitora angažuje diplomirane inženjere tehničkog smera sa položenim stručnim ispitom za koordinatora za bezbednost i zdravlje na radu u fazi projektovanja za izradu Plana Preventivnih mera u svemu prema Uredbi o bezbednosti i zdravlju na radu na privremenim i pokretnim gradilištima, (prema Tehničkoj specifikaciji )

Izvođač radova, se obavezuje da sve radove izvede savesno i kvalitetno, u skladu sa pravilima struke, a prema postojećoj dokumentaciji, datim tehničkim uslovima, prema obostrano prihvaćenim tehničkim uslovima iz tenderske dokumentacije, kao i važećim propisima za korišćenu vrstu opreme i radova.

Izvođač radova je odgovoran i obavezan za sprovođenje mera zaštite od požara i zaštite na radu prilikom izvođenja radova predviđenih ovim ugovorom, a u skladu sa Zakonom i to za sve vreme pripreme i izvođenja radova,

Izvođač radova se takođe obavezuje da će u slučajevima vanrednih događaja koji budu prouzrokovali oštećenja na infrastrukturi i opremi iz delokruga radova po ovom ugovoru, a koji direktno utiču na bezbednost ljudi – građana, ista hitno otkloniti o svom trošku i o istima odmah obavestiti Naručioca radova.

## Član 12.

Za ukupan ugrađeni materijal Izvođač radova mora da ima sertifikate kvaliteta i ateste koji se zahtevaju po važećim propisima i merama za objekte te vrste u skladu sa tehničkom specifikacijom.

Izvođač radova je dužan da o svom trošku obavi odgovarajuća ispitivanja materijala.

Ukoliko Izvođač radova upotrebi materijal koji ne odgovara traženom kvalitetu Izvođač radova je u obavezi da po zahtevu Naručioca radova isti zameni u roku od 5 dana.

## Član 13.

Izvođač radova je dužan da se prilikom realizacije ovog ugovora u svemu pridržava odredaba Zakona o bezbednosti i zdravlja na radu i svih zakonskih propisa koji regulišu ovu oblast, kao i da blagovremeno i celovito preuzima mere za bezbednost građana, susednih objekata i okoline.

## VIII. GARANTNI ROK I GARANCIJE

### Član 14.

Garantni rok za kvalitet radova iznosi 2 godine računajući od dana potpisivanja zapisnika o primopredaji radova.

Ukupan broj reklamacija u periodu važenja ugovora ne može biti veći od dve reklamacije.

Ako Izvođač radova ne otkloni utvrđene nedostatke po podnetoj reklamaciji ili broj reklamacija bude veći od dve reklamacije, Naručilac radova zadržava pravo raskida ovog Ugovora i pravo na aktiviranje sredstva finansijskog obezbeđenja. i pravo na naknadu nastale štete.

### Član 15.

Ukoliko Izvođač radova ne postupa u ugovorenom roku iz člana 6. ovog ugovora odnosno po dinamičkom planu izvođenja radova, dužan je platiti Naručiocu radova ugovornu kaznu u iznosu od 0,5 % dnevno, od ukupne vrednosti ugovorenih radova za svaki dan zakašnjenja, a najviše 5 % od ugovorene vrednosti radova.

## IX SREDSTVA OBEZBEĐENJA

### Član 16.

**Izvođač radova se obavezuje da na dan zaključenja Ugovora, a najkasnije u roku od 5 dana od dana zaključenja ugovora Naručiocu radova preda srdstvo finansijskog obezbeđenja:**

**1. Bankarsku garanciju za povraćaj avansnog plaćanja** koja će biti sa klauzulama: bezuslovna i plativana prvi poziv.

Bankarska garancija za povraćaj avansnog plaćanja izdaje se u visini plaćenog avansa sa PDV-om i koja mora trajati najmanje 30 dana duže od datuma isporuke opreme u vrednosti isplaćenog avansa. Garancija mora biti bezuslovna, plativa na prvi poziv, i svi elementi garancije moraju biti u potpunosti usaglašeni sa Konkursnom dokumentacijom.

Naručilac radova ne može isplatiti avans pre nego što primi traženo sredstvo finansijskog obezbeđenja za povraćaj avansnog plaćanja. Podneta bankarska garancija ne može da sadrži dodatne uslove za isplatu, kraće rokove od onih koje odredi naručilac radova, manji iznos od onog koji odredi naručilac radova ili promenjenu mesnu nadležnost za rešavanje sporova.

**2. Bankarsku garanciju za dobro izvršenje posla** koja će biti sa klauzulama: bezuslovna i plativa naprvi poziv, u korist Naručioca radova, u iznosu od 10% od ukupne ugovorene vrednosti bez PDVa, sa rokom važnosti koji je 30 (trideset) dana duži od ugovorenog roka za završetak radova, s tim da eventualni produžetak roka za završetak radova ima za posledicu i produženje roka važenja garancije, za isti broj dana za koji će biti produžen i rok za završetak radova.

Izvođač radova se obavezuje da Naručiocu radova istovremeno sa zapisnikom o primopredaji izvedenih radova preda **Bankarsku garanciju za otklanjanje nedostataka u garantnom roku**, koja će biti sa klauzulama: bezuslovna i plativa na prvi poziv, u korist Naručioca radova, u iznosu od 5% od ukupne ugovorene vrednosti izvedenih radova bez PDV- a, sa rokom trajanja koji je 30 (trideset) dana duži od isteka garantnog roka.



**Ako Izvođač radova podnosi bankarske garancije strane banke, te banke moraju imati kreditni rejting kome odgovara najmanje nivo kreditnog kvaliteta 3 (investicioni rang). Svi troškovi oko pribavljanja bankarskih garancija padaju na teret Izvođača radova.**

**U slučaju da Izvođač radova ne ispuni preuzete obaveze u predmetnom postupku javne nabavke, Naručilac radova je ovlašćen da realizuje dostavljena sredstva obezbeđenja od strane Izvođača radova.**

Po izvršenju ugovorenih obaveza Izvođaču radova će bankarske garancije biti vraćene.

#### Član 17.

Ako se od strane stručnog nadzora, u bilo kojoj fazi izvršenja radova, upisom u građevinski dnevnik utvrdi da radovi Izvođača radova imaju nedostatke u kvalitetu i greške, Izvođač radova mora iste otkloniti o svom trošku u roku od 5 kalendarskih dana od dana upisa u građevinski dnevnik.

Ukoliko Izvođač radova ne otkloni konstatovane nedostatke u kvalitetu i grešaka u predviđenom roku iz prethodnog stava ovog člana ili broj reklamacija bude veći od dve reklamacije, Naručilac radova će aktivirati bankarsku garanciju za dobro izvršenje posla.

#### Član 18.

U toku garantnog roka izvođač radova kvarove-havarije, koji utiču na bezbednost vodosnabdevanja, na svojoj, novougrađenoj opremi dužan je da otkloni u roku od 3 (tri) sata računajući od vremena poziva naručioca radova.

Ako Izvođač radova ne otkloni kvarove-havarije, u predviđenom roku iz prethodnog stava ovog člana ili broj reklamacija bude veći od dve reklamacije, Naručilac radova će aktivirati bankarsku garanciju za otklanjanje grešaka u garantnom roku.

### **X POSEBNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

#### Član 19.

Ovaj Ugovor stupa na pravnu snagu danom potpisivanja istog i važi do ispunjenja obaveza iz ovog ugovora najkasnije do godinu dana.

#### Član 20.

Ugovorne strane su saglasne da će sporna pitanja u pogledu izvršenja ugovorenih obaveza rešavati sporazumno putem svojih odgovornih predstavnika.

U slučaju da se na ovakav način sporno pitanje ne može rešiti za rešavanje spora ugovorne strane ugovaraju nadležnost suda u Subotici.

Član 21.

Za sve što nije predviđeno ovim Ugovorom, primenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima, Posebne uzanse o građenju (ukoliko nisu u suprotnosti sa odredbana ovog ugovora) kao i drugi propisi koji regulišu ovu oblast.

Član 22.

Ovaj ugovor je sačinjen u 4 (četiri ) istovetnih primerka od kojih Naručilac radova zadržava po 2 (dva) primerka i Izvođač radova zadržava po 2 (dva) primerka.

Izvođač radova  
Direktor

Naručilac radova  
Direktor

\_\_\_\_\_  
Sugár György, dipl. inž. tehn.

**NAPOMENA: Model ugovora, ponuđač popunjava u skladu sa ponudom, overava potpisom, čime potvrđuje da prihvata elemente modela Ugovora.**

**U slučaju podnošenja zajedničke ponude, grupa ponuđača može da se opredeli da model ugovora potpisuju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će popuniti i potpisati model ugovora.**